

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA GESTIÓN TRIBUTARIA	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) SOLICITUD DE EXENCIÓN O DE EXONERACIÓN DE IMPUESTOS	MAHP03.01.01.18.P22.F01	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	04/ago/2016

REQUISITOS

- Solicitud Exención o Exoneración de Impuestos MAHP03.01.01.18.P22.F02 diligenciado. (Original).

ESTE FORMATO SE PUEDE OBTENER POR INTERNET DE LA SIGUIENTE MANERA:

Ruta: En el navegador web digite <http://www.cali.gov.co/tributaria/>

1. Si su trámite es de Exención del Impuesto Predial Unificado, realice la radicación de su solicitud desde la comodidad de su hogar, a través del Banner "Impuesto en Línea", y diligencie los campos requeridos.
2. Si su trámite es de Exoneración de Impuestos Predial Unificado o de Industria y Comercio, de clic en el Banner "Exención o Exoneración de Impuestos", descargue el formulario con su instructivo y radique la solicitud con el pago de estampillas en la Oficina de Atención al Ciudadano.

Nota: Para mayor información, visite la página web www.cali.gov.co/ - Sección "Trámites y Servicios", en "buscar por palabra" escriba EXENCION o EXONERACIÓN y de clic en "Acceder"

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA GESTIÓN TRIBUTARIA</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>SOLICITUD DE EXENCIÓN O DE EXONERACIÓN DE IMPUESTOS</p>	MAHP03.01.01.18.P22.F01	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	04/ago/2016

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE SOLICITUD DE EXENCIÓN O DE EXONERACIÓN DE IMPUESTOS

Estas instrucciones son una orientación general para el diligenciamiento del formato y no eximen de la obligación de aplicar, en cada caso particular, las normas legales que regulan para la EXENCIÓN O EXONERACIÓN DE IMPUESTOS.

DATOS BÁSICOS:

A. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

- Nombre del solicitante: Escriba el(los) nombre (s) como figura en el documento de identificación.
- Cédula / NIT: Escriba el número de identificación como aparece en el documento de identidad en el caso de ser cédula. Si el dato a registrar es NIT, por favor Escriba el Número de Identificación Tributaria asignado al contribuyente por la DIAN, con el dígito de verificación.
- Teléfono: Diligencie el número telefónico donde se puede contactar. Si es fuera de Cali por favor colocar el prefijo indicativo del lugar al que pertenece el número telefónico.
- Dirección de correspondencia: Diligencie la dirección donde usted recibe correspondencia.
- Correo electrónico para notificaciones: Escriba el correo electrónico del Representante Legal o Propietario del predio, mediante el cual se puedan enviar las notificaciones por exención del Impuesto Predial Unificado, en caso de no contar con un correo, ofrecer uno alternativo.

B. INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO (Para solicitud de exoneración del Impuesto de Industria y Comercio)

- Dirección del establecimiento: Escriba la dirección del establecimiento a estudiar que hace parte del área geográfica del Municipio de Santiago de Cali y del cual está solicitando la Exoneración del Impuesto de Industria y Comercio.
- Actividad económica: Escriba nombre y código de la Actividad Económica a la cual pertenece el establecimiento
- Motivo Exoneración: Escriba el motivo o razón por la cual considera debe ser exonerado del Impuesto de Industria y Comercio

C. INFORMACIÓN DEL PREDIO(Diligencie 1 de las 3 opciones para la identificación del predio del cual se solicita Exención o Exoneración de Impuesto Predial Unificado)

- Escriba, al menos, 1 de las 3 opciones que aparecen a continuación para la identificación del predio
 - ID del Predio: Escriba el número de 10 dígitos que aparece en el recuadro en la parte superior derecha de su recibo predial.
 - Numero Predial: Escriba el dato alfa-numérico de 13 dígitos que aparece en la parte superior-izquierdo de su recibo predial.
 - Numero Predial Nacional: Escriba el número de 30 dígitos que aparece en la parte superior-izquierdo de su recibo predial y/o en el recuadro superior izquierdo de su factura de servicios público.
- Dirección del Predio (Cali): Escriba la dirección del predio a estudiar que hace parte del área geográfica del Municipio de Santiago de Cali y del cual está solicitando la Exención del Impuesto Predial Unificado.
- Barrio: Indique el barrio donde está ubicado el predio a estudiar y del cual está solicitando la Exención del Impuesto Predial Unificado.
- Comuna: Indique la comuna en el que está ubicada el predio a estudiar y del cual está solicitando la Exención del Impuesto Predial Unificado.

D. INSERTAR DOS (2) FOTOS A COLOR: UNA DE FACHADA Y OTRA INTERIOR PATIO (Para solicitud de Exoneración a predios considerados Patrimonio Arquitectónico)

- Foto de Fachada: Debe mostrar toda la fachada, a color.
- Foto Interior: Mostrar patio, especialmente la parte superior que debe ser descubierta

Nota: Fachada: Paramento exterior de las edificaciones que se observa desde la vía pública (calle).

- Firma del solicitante: Firme el formato diligenciado y radíquelo en la Oficina de Atención al Usuario. Recuerde que debe ser el documento original.
- Nivel de Conservación: Es diligenciado con base en normatividad, por el profesional responsable del Departamento Administrativo de Planeación Municipal, Subdirección de Ordenamiento Urbanístico.