 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y AUTOMOTORES</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>SOLICITUD CERTIFICACIÓN DE INVENTARIOS</p>	MAJA01.03.02.18.P17.F01	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	25/nov/2014

INFORMACIÓN DE RADICACIÓN ORFEO:

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE:

Nombre completo _____

Cedula: _____ Tel: _____ Cel. _____

Dirección: _____ Barrio: _____

Correo Electrónico: _____

Nota: Acepto ser notificado por medios electrónicos de todos los actos administrativos expedidos en el curso de los trámites adelantados, de conformidad con los artículos 54, 55 y 56 de la Ley 1437 de 2011

Si ☐ No ☐

Dependencia (s) en las que estuvo adscrito: _____

Acto Administrativo por medio del cual se desvinculó de la Administración Municipal: _____ Fecha _____

Decreto: Resolución: Acta de Terminación: No. _____

Causa de Desvinculación: _____


REPORTE DE ENTREGA DE BIENES DEVOLUTIVOS: _____ Cantidad de Actas: _____

Se debe relacionar todas las actas por medio de las cuales se realizó el reporte único de bienes devolutivos

No.	FECHA	COMISIÓN
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____

No.	FECHA	COMISIÓN
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____

Firma del Solicitante

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y AUTOMOTORES	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) SOLICITUD CERTIFICACIÓN DE INVENTARIOS	MAJA01.03.02.18.P17.F01	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	25/nov/2014

REQUISITOS

- | | |
|--|---|
| | 1. Diligenciar Formato de Solicitud de Certificación de Inventarios-MAJA01.03.02.18.P17.F01(Original) |
| | 2. Cédula de ciudadanía ampliada al 150%.(Fotocopia) |
| | 3. Estampillas Pro Desarrollo Urbano \$ 2.000 |
| | 4. Estampillas Pro Hospitales Universitarios \$ 2.500 |
| | 5. Estampillas Pro Salud Departamental \$ 2.500 |

NO LLENAR (Para Uso Oficial Únicamente)

Nombre del Funcionario Responsable

ESTE FORMATO SE PUEDE OBTENER POR INTERNET DE LA SIGUIENTE MANERA:

Ruta: En el navegador web digite <http://www.cali.gov.co/>
 En la sección Formularios y Consultas, haga clic en Formularios de descarga para Trámites ante la DDA