

# INFORME DE GESTIÓN

## PRIMER SEMESTRE 2016

SUBDIRECCIÓN DE CATASTRO  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE  
HACIENDA

SUBDIRECTOR  
JUAN FELIPE PARRA OSORIO

## SUBDIRECCIÓN DE CATASTRO

### 5. Cali Participativa y Bien Gobernada

#### 5.1. Componente: Gerencia Pública basada en resultados y la defensa de lo público

#### 5.1.2 Programa Información de Calidad para la Planificación Territorial

#### Indicador 1: Predios Actualizados por Conservación

Nombre Indicador	Unidad de medida	Línea Base 2015	Meta 2016-2019	Responsable
Predios Actualizados por Conservación	Número	78.290	418.290	DAHM

Fuente: Plan de Desarrollo 2016-2019 Cali Progresa Contigo.

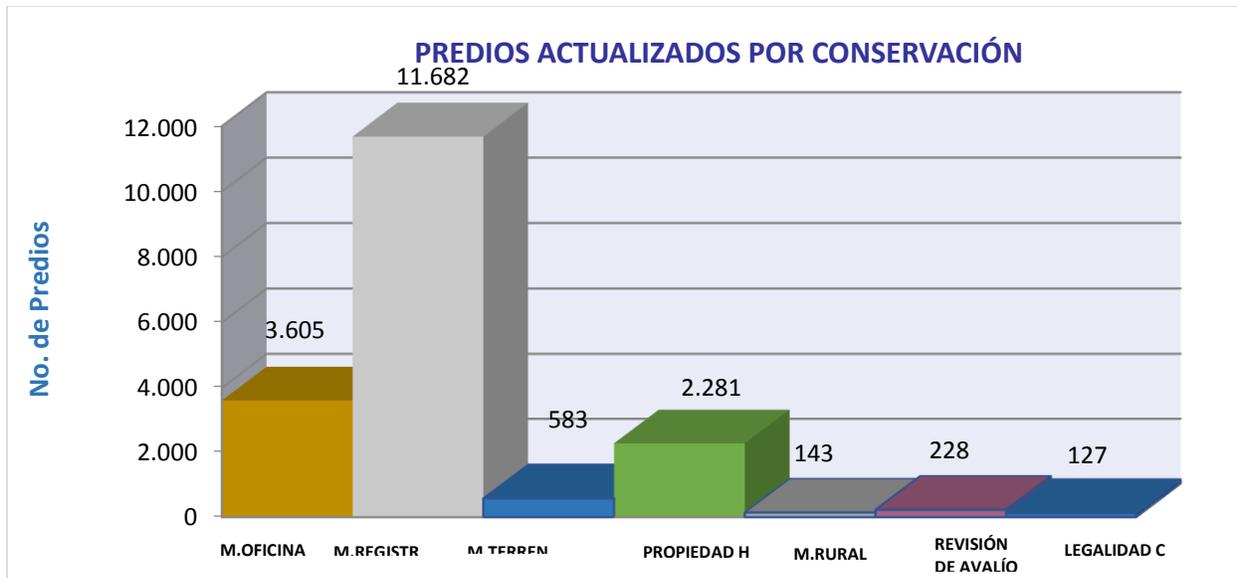
La Subdirección de Catastro adelanta los procesos de conservación, que consisten en el conjunto de operaciones destinadas a mantener al día los documentos catastrales correspondientes a los predios, de conformidad con los cambios que experimenta la propiedad inmueble en sus aspectos físico, jurídico, económico y fiscal conforme a la Resolución 70 de 2011 del Agustín Codazzi.

En el primer semestre de la vigencia 2016, como resultado del proceso de conservación se realizaron trámites a través de los diferentes Sub procesos del proceso de Conservación Catastral, (Mutaciones Oficina, Mutaciones Registro, Mutaciones Terreno, Propiedad Horizontal, Revisión de Avalúo), con apoyo de Sub procesos como informática catastral, cartografía, visitas a terreno y jurídica catastral, obteniendo los siguientes resultados:

La atención de estos trámites se adelanta mediante la conformación de diferentes grupos de trabajo organizados, con seguimientos permanentes para el logro y atención de los trámites radicados.

Para la vigencia 2016 se proyectó una meta de 85.000 predios, teniendo como resultado 21.365 predios actualizados, cumpliendo así con el 25% de la meta planeada.

MUTACIONES OFICINA	MUTACIONES OFICINA REGISTRO	MUTACIONES TERRENO	PROPIEDAD HORIZONTAL	MUTACIONES RURALES	REVISIÓN DE AVALUO	LEGALIDAD CATASTRAL
3.605	11.682	583	2.281	143	228	127

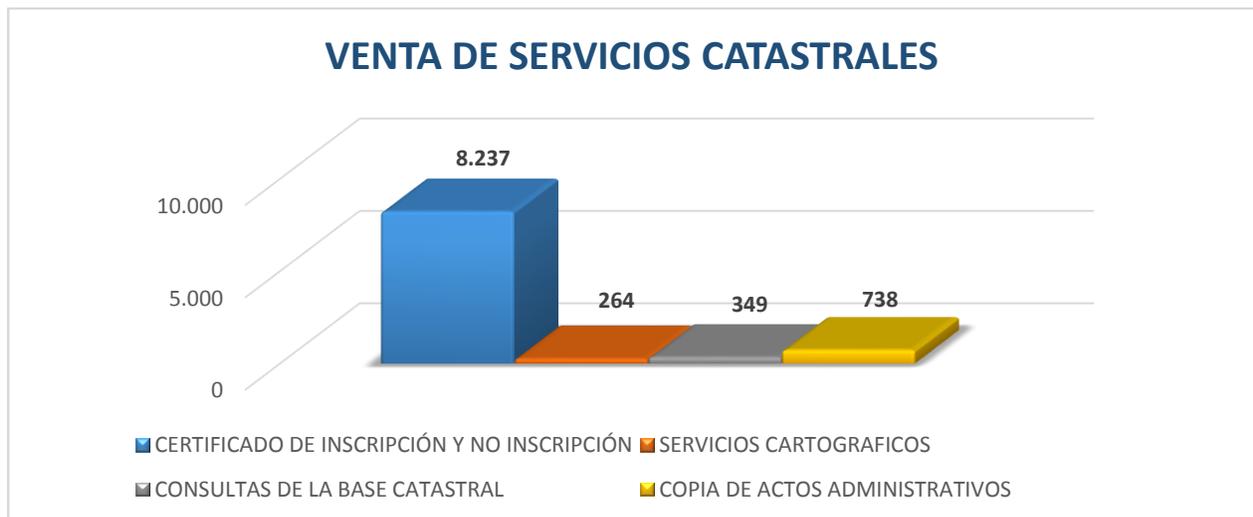


Fuente: Aplicativo Catastral SigCat. Fecha de Corte. Junio 30 de 2016

Al resultado anterior contribuyeron procesos masivos de depuración de la base de datos catastral a través del proceso de Informática Catastral correspondiente a 2.716 predios.

### Venta de Servicios Catastrales

La Subdirección de Catastro en el primer semestre de la vigencia 2016 realizó la venta de los productos catastrales como apoyo a las necesidades de los ciudadanos.



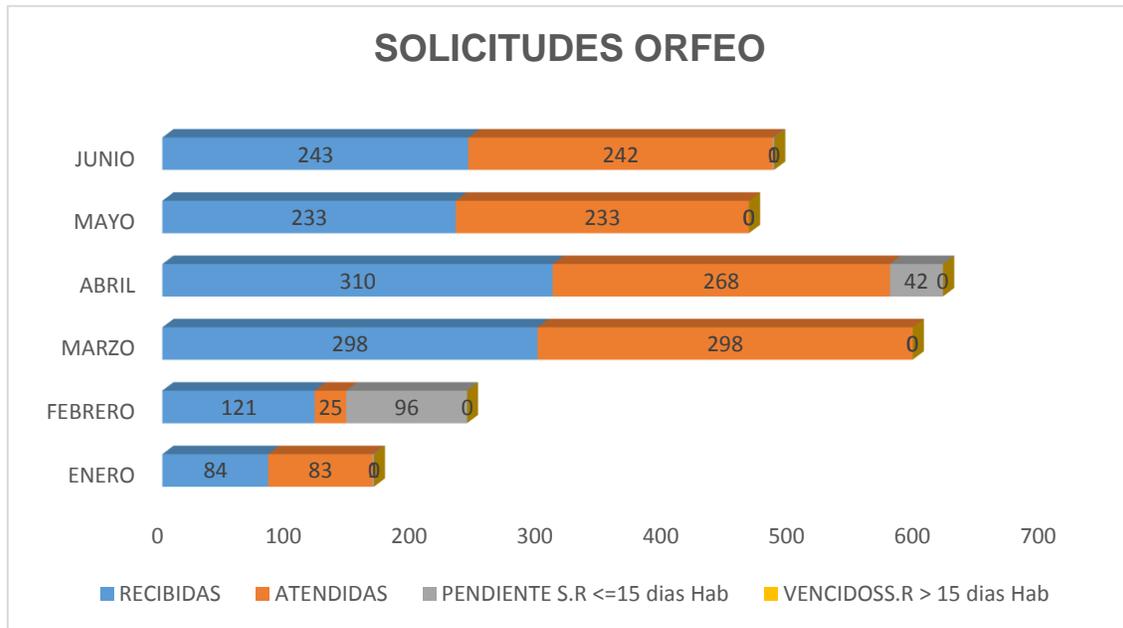
Por concepto de servicios catastrales el Municipio Santiago de Cali obtuvo el recaudo de \$124.593.300 por concepto de certificados y servicios catastrales en el primer semestre de la vigencia 2016.

Concepto Mensual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total Recaudo
<b>Certificados</b>	15.433.600	22.468.400	18.679.200	20.361.700	15.228.800	17.897.000	110.068.700
<b>Servicios Catastrales</b>	1.363.000	3.328.200	2.286.000	2.396.600	1.822.200	3.328.600	14.524.600
<b>Total</b>	<b>16.796.600</b>	<b>25.796.600</b>	<b>20.965.200</b>	<b>22.758.300</b>	<b>17.051.000</b>	<b>21.225.600</b>	<b>124.593.300</b>

Fuente: Subdirección de Tesorería – Grupo de Recaudos. Fecha de Corte: Junio 30 de 2016

### Atención de solicitudes por el Sistema de Gestión Documental ORFEO

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
<b>RECIBIDAS</b>	84	121	298	310	233	243
<b>ATENDIDAS</b>	83	25	298	268	233	242
<b>PENDIENTE S.R &lt;=15 días Hab</b>	1	96	0	42	0	1
<b>VENCIDOSS.R &gt; 15 días Hab</b>	0	0	0	0	0	0



Fuente: Sistema Orfeo. Fecha de Corte: Junio 30 de 2016

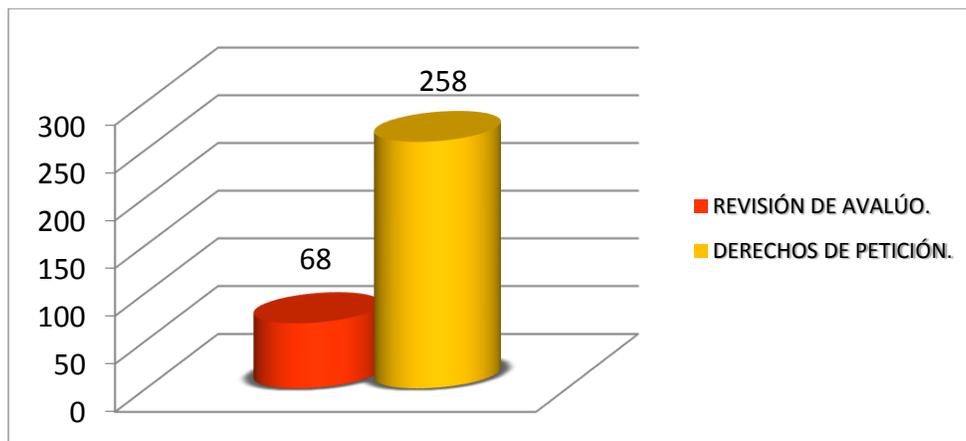
La Subdirección de Catastro ha recibido 1.289 solicitudes a través del Sistema de Gestión Documental Orfeo, de las cuales se han atendido 1.149 solicitudes dentro de los tiempos, es importante resaltar que de las 140 solicitudes pendientes reflejadas en los diferentes meses, se encontraban en este estado pero al mes siguiente ya se encontraban resueltas.

## Defensa de la Actualización Rural Catastral

En la vigencia 2015 se realizó la actualización del área rural del Municipio de Cali, para la vigencia 2016, año de depuración, como parte del plan de acción realizado para depurar la información que se actualizó en el Proceso de Actualización Catastral en el año 2015, se conformó un equipo de trabajo encargado de dar respuestas a los ciudadanos de los 15 corregimientos en diferentes espacios habilitados por la Administración Municipal.

Por lo anterior se habilitaron 2 canales (Catastro en tu corregimiento, Ventanilla CAM) de atención personalizada a los ciudadanos para revisar la información catastral de los predios actualizados y dar respuestas a inquietudes presentadas sobre el estado actual de los mismos.

Ítem	INFORME GRUPO DEFENSA JUDICIAL CASTATRO	TOTAL
1	Usuarios atendidos en Área Rural – Catastro en tu Corregimiento	222
2	Usuarios atendidos en Ventanilla Subdirección Catastro – Área Rural.	705
3	Derechos de Petición radicados	258
4	Solicitud de Revisión de Avalúos. Área Rural	68
4	Derechos de Petición Pendientes por contestar	0
5	Revisión de Avalúos Pendientes por contestar	0



Fuente: Grupo Defensa de la Actualización. Fecha de Corte 30 de Junio de 2016

## Gestión Documental

En el proceso de Gestión Documental se adelantaron acciones en la organización de las series documentales que se producen en la Subdirección de Catastro regladas en la Tabla de Retención Documental vigente, el trabajo se orientó en la eliminación de los archivos que cumplieran su ciclo

de retención y en la organización de los archivos que se encuentran vigentes, en este proceso se obtuvieron los siguientes resultados:

#### Proceso de Eliminación

PROCESO DE SOLICITUD DE ELIMINACIÓN (Vigencia)	SERIE	VIGENCIA A ELIMINAR
2016	Derechos de Petición	2006-2010
	Derecho de Petición	2013

La vigencia 2011 y 2012 de la serie derechos de petición ya había sido eliminada, durante la vigencia 2015. Para el segundo semestre de la vigencia 2016, se solicitará la eliminación de 48 carpetas correspondiente a la vigencia 2013, Serie Derechos de Petición, al Comité de Archivo y se continuara con el proceso de depuración y organización de la vigencia 2014.

#### Gestión Administrativa

El proceso de Gestión Administrativa adelanta actividades orientadas al recurso humano desde el proceso de vinculación a la dependencia y de clima organizacional, así mismo optimizar los recursos que son suministrados para el proceso de Gestión Catastral, realizando un enlace permanente con el Grupo de Apoyo Administrativo de Hacienda.

En el primer semestre de la vigencia 2016 viene adelantando acciones en el componente del recurso humano genera

#### Gestión de Procesos

Dentro de la gestión adelantada en Sistemas Integrados de Gestión, la Subdirección de Catastro adelanto actividades de revisión de los procedimientos con cada uno de los equipos, con el apoyo del área de informática catastral.

La tarea inicial fue la modelación de procesos de negocio con el fin de visualizar el comportamiento de los procesos catastrales mediante la metodología de gestión de procesos de negocio BPM, la cual se trata de aplicaciones para la administración por procesos de negocio diseñadas para ayudar a las organizaciones a optimizar el desempeño de sus negocios a través del descubrimiento, documentación, automatización y mejora continua de los procesos de negocio para incrementar la eficiencia y reducir costos. Integran una plataforma de planificación, presupuesto, modelados y previsiones, así como cuadros de mando robustos y flexibles.

Una vez diagramada la información conforme actividades y roles, se estructuro en dicha metodología y se llevó a la revisión con cada uno de los roles y responsables de llevar a cabo los procedimientos, donde se validaron ajustes y se registraron sugerencias.

A partir de esta labor, se documentó de manera técnica el deber ser de la operatividad de los procesos, generando acciones de mejora en tiempos y tecnologías aplicadas, que permitirán evidenciar procesos eficientes y eficaces que redundan en los productos y servicios que se ofrecen al ciudadano.

### Auditorias

La Dirección de Control Interno adelantó el proceso de auditorías en la vigencia 2015 a la Subdirección de Catastro, por motivo de las mismas se suscribieron planes de mejoramiento que permitieran subsanar las oportunidades de mejora y no conformidades detectadas durante el proceso con vigencia hasta el mes de junio del 2016, la cuales en los reportes realizados no presenta acciones de mejora abiertas.

### Indicador 2: Sistema de Información Catastral Implementado

Nombre Indicador	Unidad de medida	Línea Base 2015	Meta 2016-2019	Responsable
Sistema de Información Catastral Implementado	Número	0	1	DAHM

Fuente: Plan de Desarrollo 2016-2019 Cali Progresa Contigo.

### Administración de la Base Catastral

La Subdirección de Catastro, en cumplimiento a la meta propuesta en el Plan de Desarrollo, da inicio a las estrategias planteadas para que a 2019, se tenga implementado un sistema de información catastral eficiente, moderno y autónomo, con el objetivo de que se cuente con información de calidad y articulada que se reflejara de cara al ciudadano, como primer logro la Subdirección de Catastro asume la administración del sistema catastral SigCat, frente al cual se irán fortaleciendo de manera tecnológica y procedimental nuestros procesos catastrales, con fines Multipropósito.

Por lo anterior se acordaron protocolos de entrega de la información y catastro inicia con la administración y el proceso de empalme Catastro – Sistemas de Hacienda, e inicia el periodo de transición de todos los procesos e infraestructura tecnológica.

Como parte de la estrategia inicial, desde el primer semestre de la vigencia 2016, la Subdirección de Catastro, se encuentra realizando un Diagnostico al aplicativo catastral, que permita identificar acciones de mejora de corto, mediano y largo plazo con alternativas de solución optimas y efectivas.

### Armonización Predios del Municipio - Subdirección de Catastro - Bienes Inmuebles

Las acciones orientadas a la armonización de la base en la Administración Municipal, donde se busca incorporar la información actualizada Catastral, en tal sentido en este proyecto se adelantan acciones orientadas a la actualización de la variable nomenclatura mediante la

interrelación entre la Subdirección de Catastro y el Departamento Administrativo de Planeación, Subdirección de Desarrollo Urbanístico, lo cual apunta a la armonización de la base predial de la Administración Municipal.

### Logros Alcanzados

En el segundo semestre de la vigencia 2016, se revisaran y armonizaran 3.158 predios enviados por la Subdirección de Ordenamiento Urbanístico, en su variable nomenclatura.

## EN PROCESO PARA EL SEGUNDO SEMESTRE 2016

A partir del segundo semestre de la vigencia 2016, la Subdirección de Catastro Adelantará acciones para continuar con las metas establecidas en el Plan de Acción en cumplimiento de lo pactado en el Plan de Desarrollo “Cali Progresando Contigo”.

En tal sentido a la fecha se tiene un porcentaje de avance en diferentes proyectos, el cual se culminara en un 100% en el mes de diciembre, así como el avance de los componentes misionales del proceso de Gestión Catastral reflejado en cuadro abajo descrito.

Proyecto	Progreso	Inicio	Fin
Índice de Valoración Predial	31% 	25/07/2016	13/12/2016
Participación en Plusvalía	36% 	22/06/2016	26/12/2016
Digitalización de Fichas	31% 	05/07/2016	09/12/2016

Fuente: Subdirección de Catastro. Fecha de Corte: Junio 30 de 2016