



I.E. JUAN DE AMPUDIA INFORME DE GESTION PRIMER SEMESTRE 2015

CaliDA
una ciudad para todos





I.E. JUAN DE AMPUDIA RENDICION DE CUENTAS PRIMER SEMESTRE 2015





INSTITUCION EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA





INSTITUCION EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA



FUNDADA EN 1964

APROBACIÓN

Aprobación de Estudios Resolución No. 1698 de septiembre 9 de 2002.
Ofrece los niveles de Preescolar, Básica y Media Técnica en las Especialidades
Comercio, Dibujo Gráfico y Electricidad

CLASE	OFICIAL
CARÁCTER	MIXTO
CALENDARIO	A
COMUNA	8

AREA	URBANA
SEDES	3
JORNADAS	MAÑANA Y
TARDE	



PLANTA DE PERSONAL



RECTORA	LICENCIADA
	MARTHA FABIOLA LLANOS DE SOTO 1973-2015
COORDINADORAS	3
DOCENTES	53
ADMINISTRATIVOS	15



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI



MISION



Somos una Institución Educativa de carácter Oficial, incluyente y participativa, ubicada en la comuna 8 del Municipio de Santiago de Cali, que brinda una excelente educación académica, humanística, técnico- industrial y comercial a estudiantes de los niveles Preescolar, Básica y Media Técnica. Formadora de líderes integrales, comprometidos con el cuidado y la transformación social del entorno, mediante un equipo Docente altamente calificado, un modelo pedagógico humanista, científico, tecnológico y suficiencia de recursos.



VISION



La institución se proyecta como una organización educativa que evoluciona y se mantiene a la vanguardia en formación académica y técnica por su calidad y excelencia, de acuerdo a las innovaciones pedagógicas y tecnológicas, formadora de líderes integrales, competitivos y capacitados para transformar su entorno, vincularse al sector productivo y a la educación superior como ciudadanos de bien.



OBJETIVOS INSTITUCIONALES



1. Ofrecer a los niños y jóvenes de la comunidad la oportunidad de cursar y culminar exitosamente el ciclo completo de educación preescolar, básica y media técnica de acuerdo con estándares educativos de calidad.
2. Ofrecer a la comunidad educativa servicios de extensión, a través de campañas de salud, recreación, deportes, arte y cultura.
3. Desarrollar en los niños y jóvenes las competencias y capacidades necesarias que les permitan continuar, de manera eficiente, un nivel de estudios superior o vincularse al campo laboral.
4. Promover un ambiente de aprendizaje que desarrolle la autonomía, la responsabilidad, la honestidad, la motivación y el compromiso permanente del estudiante con su proceso de formación y de superación personal.
5. Ofrecer una educación de calidad con un énfasis técnico en los campos de la electricidad, (instalación de redes eléctricas residenciales), comercio (asistencia administrativa) y el dibujo. (Preprensa Digital para medios impresos)
6. Fomentar un aprendizaje vivencial y experiencial que permita la búsqueda de soluciones a los problemas comunitarios más apremiantes de la comunidad educativa.



CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	PAGINA
OD-GD-002	02	09-01-2013	1 DE 1

GESTIONES ESTRATEGICAS

GESTION DIRECTIVA (GD)

- Direccionamiento Estratégico
- Autoevaluación Institucional
- Comunicación Institucional
- Peticiones Quejas Reclamos y Sugerencias
- Revisión por la Dirección

GESTION CALIDAD (SC)

- Norma Fundamental
- Control de Documentos
- Control de Registros
- Auditorias internas
- Acciones Correctivas, Preventivas y/o de mejora

GESTIONES MISIONALES

GESTION ACADÉMICA (GA)

- Diseño Pedagógico
- Prácticas Pedagógicas
- Seguimiento al desempeño interno y externo de los estudiantes
- Servicio No Conforme

GESTION DE LA COMUNIDAD (GC)

- Inclusión y Convivencia
- Prevención del Riesgos
- Proyección a la Comunidad
- Servicio No Conforme

GESTION DE APOYO

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (GF)

- Mantenimiento Preventivo y Correctivo
- Compras
- Selección Evaluación y reevaluación de Proveedores
- Admisiones y matriculas
- Administración del Talento Humano
- Desarrollo del Talento Humano

NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD

SATISFACCIÓN DE BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD EDUCATIVA

ENTRADAS

SERVICIO EDUCATIVO

MEJORA CONTINUA



POLITICA DE CALIDAD



La institución Educativa Juan de Ampudia de acuerdo con su horizonte institucional y el marco legal vigente, se compromete con la satisfacción oportuna de las necesidades y expectativas de los beneficiarios del servicio educativo, mediante una excelente educación humanística, académica, técnico- industrial y comercial, un equipo docente altamente calificado, suficiencia de recursos y metodologías adecuadas que faciliten la formación de líderes integrales, competitivos y capacitados para vincularse al sector productivo y a la educación superior, comprometidos con el cuidado y la transformación social del entorno, en un ambiente de trabajo armonioso, dentro del marco de la mejora continua en todos sus procesos.



OBJETIVOS DE CALIDAD



- 1.- Elevar el Nivel de desempeño y posicionamiento institucional en las pruebas saber 11 a nivel local , regional y nacional.**
- 2.- Formar integralmente a los estudiantes en sus desempeños social, personal y cognitivo.**
- 3.- Fomentar permanentemente la formación y mejoramiento competencial del recurso humano que labora en la institución.**
- 4.- Fortalecer la formación en las áreas técnicas Comercio, Electricidad, Dibujo técnico .**
- 5.- Orientar la institución hacia el cumplimiento de los estándares de calidad , la certificación y sostenimiento del SGC.**
- 6.- Propiciar y asegurar de manera permanente a clientes internos y externos un clima satisfactorio, armonioso, de sana convivencia.**
- 7.- Garantizar la sostenibilidad y el mejoramiento continuo de la Institución.**



COMPROMISOS DE LA POLITICA DE CALIDAD



FACTORES CLAVES DE EXITO	OBJETIVOS
<p>SATISFACCIÓN OPORTUNA DE LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS BENEFICIARIOS DEL SERVICIO</p>	<p>Elevar el Nivel de desempeño y posicionamiento institucional en las pruebas saber 11 a nivel local , regional y nacional Propiciar y asegurar de manera permanente a clientes internos y externos un clima satisfactorio, armonioso, de sana convivencia.</p>
<p>EXCELENTE EDUCACIÓN HUMANÍSTICA, ACADÉMICA, TÉCNICO- INDUSTRIAL Y COMERCIAL</p>	<p>Formar integralmente a los estudiantes en sus desempeños social, personal y cognitivo.</p>
<p>DOCENTE ALTAMENTE CALIFICADO</p>	<p>Fomentar permanentemente la formación y mejoramiento competencial del recurso humano que labora en la institución</p>
<p>FORMACIÓN DE LIDERES INTEGRALES, COMPETITIVOS Y CAPACITADOS</p>	<p>Fortalecer la formación en las áreas técnicas Comercio, Electricidad, Dibujo técnico</p>
<p>MEJORA CONTINUA EN TODOS SUS PROCESOS</p>	<p>Orientar la institución hacia el cumplimiento de los estándares de calidad , la certificación y sostenimiento del SGC</p>
<p>AMBIENTE DE TRABAJO ARMONIOSO SUFICIENCIA DE RECURSOS</p>	<p>Garantizar la sostenibilidad y el mejoramiento continuo de la Institución.</p>



GESTIÓN DIRECTIVA





OBJETIVOS ESTRATEGICOS



1. Fortalecer los estándares de medición, seguimiento y control al cumplimiento de la doble titulación en los programas de formación técnica.
2. Aumentar los estándares de calidad y excelencia.
3. Mejorar la eficiencia y productividad de la IE.
4. Optimizar el uso de los recursos.
5. Gestionar convenios con instituciones de educación Terciaria.
6. Consolidar esquemas asociativos con entidades oficiales y no oficiales.
7. Promover el desarrollo académico y personal de docentes y estudiantes.



LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS



POSICION ESTRATEGICA			SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD.
PERSPECTIVA	OBJETIVO	TIPO	ESTRATEGIAS
EXCELENCIA ACADEMICA	Elevar el Nivel de desempeño y posicionamiento institucional en las pruebas saber 11 a nivel local , regional y nacional	pp	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistema de Gestión de Calidad en todas las sedes del IE JUAN DE AMPUDIA. 2. Programa de entrenamiento y preparación para las pruebas externas 3. Plan de Capacitación a docentes. 4. SIE Institucional. 5. Manual de convivencia. 6. Plan de mejoramiento institucional 7. Planeación estratégica 8. Lineamientos COCOCEP
PRACTICA DE VALORES y FORMACION CIUDADANA	Formar integralmente a los estudiantes en sus desempeños social, personal y cognitivo.	pa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proyecto de Vida Estudiantes 2. Proyecto pedagógico PES, Proyecto uso adecuado del tiempo libre, Proyecto PRAES 3. Proyecto Escuela de Padres



LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS



POSICION ESTRATEGICA			SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD.
PERSPECTIVA	OBJETIVO	TIPO	ESTRATEGIAS
MEJORAMIENTO CONTINUO DEL TALENTO HUMANO	Fomentar permanentemente la formación y mejoramiento competencial del recurso humano que labora en la institución	pa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan y programa de capacitación del Talento Humano Institucional(Profesoral, Administrativo y Servicios) 2. Plan y programa de inducción y reinducción. 3. Programa de Fortalecimiento a los comportamientos de Calidad y desempeño .(Reforzamiento de comportamientos y difusión permanente manuales de funciones). 4. Evaluación de desempeño.
FORMACION TECNICA	Fortalecer la formación en las áreas técnicas Comercio, Electricidad, Dibujo técnico e Informática	pp	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fortalecimiento y ampliación de alianzas estratégicas 2. Proyecto transversalización y convergencia módulos de formación áreas técnicas 3. Proyecto para mejoramiento desarrollo curricular áreas técnicas mediante la aplicación del aprendizaje colaborativo estrategia grupos formales de aprendizaje cooperativo.



LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS



POSICION ESTRATEGICA			SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD.
PERSPECTIVA	OBJETIVO	TIPO	ESTRATEGIAS
CERTIFICACION DE CALIDAD	Orientar la institución hacia el cumplimiento de los estándares de calidad , la certificación y sostenimiento del SGC	pp	<ol style="list-style-type: none"> 1. Programa de Auditoria Interna del S.G.C. 2. Programa de Auditoria Externa del S.G.C. 3. Seguimiento y Control a Acciones Correctivas, preventivas y de mejora
SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	Propiciar y asegurar de manera permanente a clientes internos y externos un clima satisfactorio, armonioso, de sana convivencia.	pc	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento y Control de PQRS. 2. Reporte, tratamiento y seguimiento a producto y/o servicio no conforme. 3. Aplicación y análisis encuestas de satisfacción del cliente y clima organizacional. 4. Implementación Matriz de comunicación.
CALIDAD - SERVICIO	Garantizar la sostenibilidad y el mejoramiento continuo de la Institución.	pi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de mantenimiento correctivo y preventivo. 2. Control y Seguimiento a tablero de indicadores. 3. Control de seguimiento a plan indicativo. 4. Control y seguimiento a PIM. 5. Implementación de Acciones de control y mejora a gestiones y procedimientos SG.C 6. Plan de mejoramiento de adecuación infraestructura para áreas técnicas(convenio SEM –SENA- INSTITUCIÓN EDUCATIVA.)



INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN ENERO - JUNIO 2015



- Se eligieron los entes del gobierno escolar de acuerdo a la norma, con la representación de cada estamento y fueron elegidos democráticamente
- Se eligió el comité escolar de convivencia
- Se realizaron ajustes al Manual de Convivencia Escolar, teniendo en cuenta la Ley 1620 de 2013, el Decreto 1965, la guía 49 del M.E.N. decretos y leyes conexos
- Se aplicó la Política de Inclusión, identificando la población beneficiaria del servicio así:
 - 80 % Mestizos.
 - 5 % se caracteriza como afrocolombianos.
 - 15 % Blancos
 - Se atendió un 1.38% de población en estado de desplazamiento
 - 2% NEE



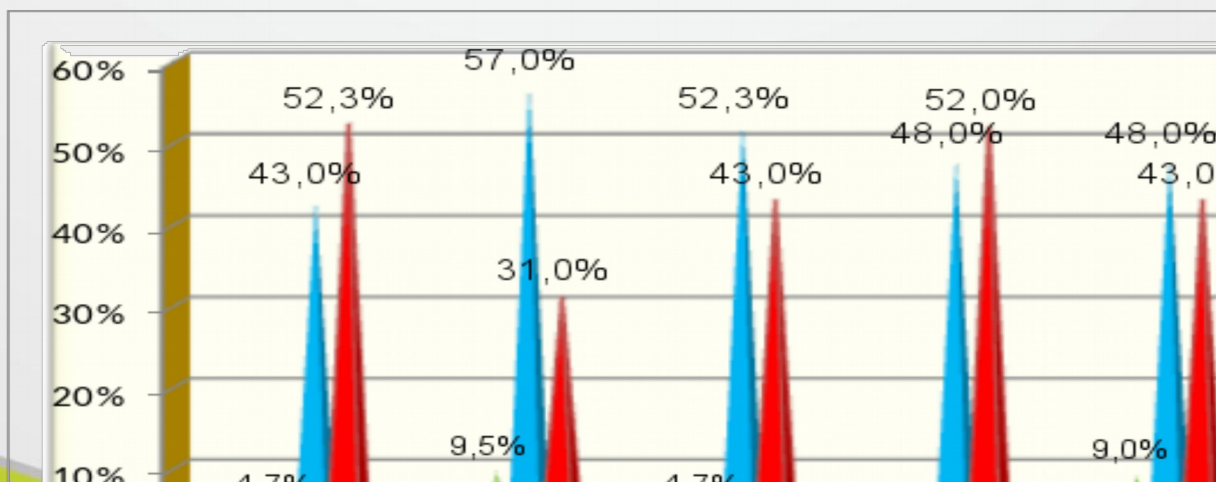
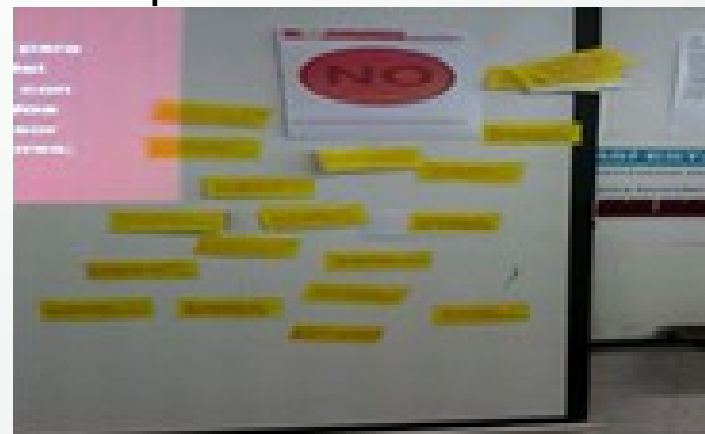
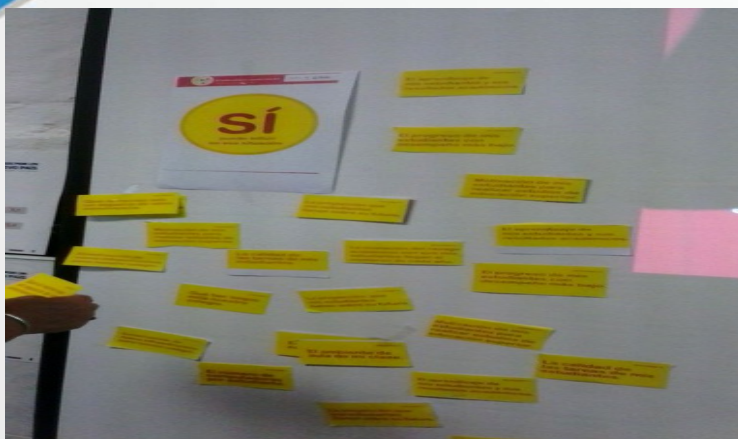
Apuntándole a los ejes de eficiencia, calidad, cobertura y pertinencia como ejes fundamentales que deben direccionar la prestación del servicio educativo propuestos desde el MEN, en unión con la Secretaria de Educación Municipal y enmarcándose en el Plan de Desarrollo Municipal, la Institución Educativa en aras de garantizar la permanencia de los estudiantes en el sistema educativo y con el apoyo de la administración Municipal, contó con el servicio de **Refrigerios** representados por 574 raciones en la sede Central para los estudiantes de los grados 6° a 9° y **desayunos escolares** representados en **888** raciones en las sedes Jardín Nacional y Once de Noviembre, dando cubrimiento 81 % de la población atendida.



- Con el trabajo realizado por el Consejo Académico y el Consejo Directivo, se logró la adopción de los ajustes realizados al SIEE y al Manual de Convivencia Escolar.
- Incorporación de la metodología del PNL (programa nacional de lectura)
- Modificación de los horarios para la implementación y ejecución del PILE (Plan Institucional de Lectura)
- Se elaboró el diagnóstico y mapa de riesgos físicos de la I.E y se aplicó mejoramiento preventivo y correctivo a un buen número de identificados

DIA E

Se realizaron las actividades pertinentes al DIA E





DIA E





DIA E



MAPA DE MEJORAMIENTO DE NUESTRA IE

BÁSICA PRIMARIA				BÁSICA SECUNDARIA		MEDIA
Saber 3		Saber 5		Saber 9		Saber 11
Mat.	Leng.	Mat.	Leng.	Mat.	Leng.	
Mejóro	Mejóro	Mejóro	Sin cambio	Sin cambio	Desmejoró	Desmejoró



- Se establecieron las **METAS DE MEJORAMIENTO MÍNIMO ANUAL (M.M.A.) 2015**

BÁSICA PRIMARIA:

7.2%

BÁSICA SECUNDARIA:

7.6%

MEDIA:

7.8%



PARTICIPACION EN PRUEBAS NACIONALES

- PRUEBAS PISA 42 ESTUDIANTES 9º, 10º Y 11 EDAD 15 AÑOS
- PLATAFORMA GALILEO GRADOS 9º Y 10º









CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES

- Convenio con la universidad los libertadores
- Sistema de atención integral a la primera infancia, atención a niños de 2 a 4 años.
- Convenio articulación de la media técnica con el SENA, en las especialidades: Comercio, Mantenimiento e instalación de redes eléctricas residenciales y diseño gráfico.
- Se sostuvieron y aumentaron alianzas estratégicas con Organizaciones empresariales para cubrir las alternativas de práctica de los estudiantes del grado 11 (Contrato Laboral, Contrato de Aprendizaje Apoyo a Mipymes, Pasantía en Unidad Productiva)



CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES

- Convenio de cooperación interinstitucional para la realización de prácticas de los maestros y maestras en formación, del programa de formación complementaria, celebrado entre la Institución Educativa Escuela Normal Superior Farallones de Cali y la Institución Educativa Juan de Ampudia.



ACCIONES DE MEJORAMIENTO CONTINUO GESTION DIRECTIVA

- Tratamiento de ACPM, PSN aplicables al PAI(Plan Anual de Actividades Institucionales) y a las obtenidas en auditorias de entes de control.
- Gestión y ejecución de Acciones de Mejora requeridas en las diferentes líneas de operacionalización de mejoramiento requeridas en cada área de gestión.



GESTIÓN ACADÉMICA



- Política institucional de seguimiento al desempeño Interno y externo de los estudiantes
- Atención y apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.
- implantación de software de registro de notas y asistencia.
- Análisis comparativo de los resultados de las pruebas externas Saber 3º,5º,9º y 11, formulación y ejecución de acciones de mejora (Realización de Simulacros entre otros) y aplicabilidad en los procesos evaluativos de preguntas con estructura tipo saber.
- Ajuste a planes de área, aula.



- Implementación de acciones didáctico pedagógicas para preparación y presentación de PRUEBAS PISA
- Vinculación efectiva de Docentes y los estudiantes de grados 9º y 10º al desarrollo de competencias básicas Plataforma Galileo liderado por el MEN
- Análisis comparativo de los resultados de las pruebas externas Saber 3º, 5º, 9º y 11, formulación y ejecución acciones de mejora Se implementaron las evaluaciones construyéndolas tipo pruebas SABER.
- De acuerdo a las pruebas diagnósticas realizadas en la Institución, se realizaron ajustes a los planes de área, teniendo en cuenta las debilidades presentadas por los estudiantes en el desarrollo de las competencias.



PLAN INSTITUCIONAL DE LECTURA *PILE*



PILE

Plan Institucional de lectura y Escritura

Leer y Escribir

es cuento de todos

Legendo aprendo,
Pero leyendo y escribiendo,
aprendo, comprendo y Produzo





NOTI JUANCHO LA VOZ AMPUDIANA









GESTION COMUNIDAD



- La institución participa del programa PAE y ofrece servicio de **Refrigerios** representados por 574 raciones en la sede Central para los estudiantes de los grados 6° a 9° y **desayunos escolares** representados en **622** raciones en las sede Once de Noviembre y **266** raciones sede Jardín Nacional No. 01, dando cubrimiento 81 % de la población atendida.
- Evidenciación de la articulación de los ejes de eficiencia, calidad, cobertura y pertinencia mediante actividades articuladas con partes interesadas (zoológico, Secretaria de Salud Publica - escuela saludable) la ejecución de planes operativos y de acción de los proyectos transversales.
- Se realizaron actividades educativas y participativas de sensibilización y formación dirigidas de Padres
- Se constituyó e instauró el Comité de Mediación escolar en todas las sedes como primera instancia para la resolución pacífica de conflictos.



El 12 de febrero de 2015 mediante Acta 01-2015, en la primera reunión de padres de familia se eligen dos (2) representantes por grupo para conformar El Consejo de Padres y Madres de familia otorgándole adecuadamente participación en las diferentes actividades de la I.E y tienen sus representantes en el Consejo Directivo.

Ejecución de acciones que visibilizan la operatividad de los proyectos transversales



PAE





PGRIS





Cartografía para la vida: Construcción del mapa de los diagnósticos (PGIRS)





PUNTOS ECOLOGICOS





ACTIVIDADES DE RECICLAJE





GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MATRICULA INICIAL 2015

SEDE CENTRAL			
JORNADA MAÑANA		JORNADA TARDE	
GRADOS	GRUPOS	GRADOS	GRUPOS
7	1	6	4
9	3	7	3
10	4	8	3
11	4		
TOTAL DE ESTUDIANTES			932

SEDE ONCE DE NOVIEMBRE	
GRADOS	GRUPOS
2	3
3	4
4	4
5	4
TOTAL DE ESTUDIANTES 618	

SEDE JARDIN NACIONAL No.1	
GRADOS	GRUPOS
T	6
1	4
TOTAL DE ESTUDIANTES 268	

TOTAL MATRICULA 2015	1,818
----------------------	-------



GESTION 2015



- La articulación de ésta área de gestión con las demás áreas, nos ha permitido mejorar los diferentes procesos, planear desde el presupuesto las acciones de mejoramiento.
- Se provee la Institución Educativa de los suministros necesarios para su funcionamiento y avances en los planes.
- Se realizan contratos para el mantenimiento preventivo y correctivo a la planta física de las tres sedes.
- Se adquiere material Didáctico, equipos de laboratorio, audiovisuales, para el mejoramiento de las prácticas pedagógicas.
- Se apoya con el presupuesto, la ejecución de los proyectos transversales e institucionales.



GESTION 2015



- MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DEL PERSONAL DE PLANTA A TRAVES DE CAPACITACIONES ORIENTADAS POR COSMITEC PARA LA MITIGACION DE RIESGOS LABORALES.
- CAPACITACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO EN EL MANTENIMIENTO DE LA PISCINA DEL JARDIN NACIONAL No.01
- EN ARTICULACION CON EL OPERADOR DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR, SE CAPACITO A LOS ESTUDIANTES DE GRADO PRIMERO SOBRE HABITOS SALUDABLES
- CAPACITACION BASICA MENEJO DE EXTINTORES



CIERRE DE BRECHAS



- Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100% .
- Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables (desplazados, etnias): 2.21%
- Porcentaje de estudiantes con necesidades educativas especiales escolarizados: 1.93 %
- Índice de desempeño de los estudiantes primer periodo escolar de aprobación de alumnos: 92.05%
- Tasa de deserción en preescolar, básica y media: primer periodo: 1.97%
- Tasa de alumnos con promoción anticipada: 0.17%
- Porcentaje de traslados: 5.41%



BALANCE RECURSOS



BALANCE PRIMER SEMESTRE 2015	
RECURSOS	VALOR
RECURSOS DEL BALANCE SALDO 2014	16,965,352.34
TRANSFERENCIA POR GRATUIDAD 2015	149,918,998.00
INGRESOS POR RECURSOS PROPIOS	6,750,000.00
OTROS INGRESOS	1,756,059.00
TOTAL	175,390,409.34



BALANCE RECURSOS



GASTOS	VALOR
ESTUDIOS Y PROYECTOS	2,903,996.00
COMISIONES HONORARIOS Y SERVICIOS	11,268,395.00
MANTENIMIENTO	48,863,814.00
SERVICIOS PUBLICOS	190,000.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	11,958,116.00
EVENTOS CULTURALES	968,587.00
OTROS GASTOS	6,012,400.00
COMPRA EQUIPOS Y MOBILIARIO	16,027,400.00
TOTAL	98,192,708.00



APOYO FINANCIERO Y CONTABLE (FSE) ESTADOS FINANCIEROS

INSTITUCION EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA

BALANCE COMPARATIVO I SEMESTRE 2014-2015 EN PESOS



DETALLE	2014	2015	ANALISIS HORIZONTAL
ACTIVO	502,300,231.34	534,599,583.34	6.04%
EFECTIVO	67,279,964.34	74,285,716.34	9.43%
CAJA	-	-	
BANCOS	67,279,964.34	74,285,716.34	9.43%
DEUDORES	6,972,983.00	11,952,983.00	41.66%
PRESTACION DE SERVICIOS	6,972,983.00	6,892,983.00	-1.16%
OTROS DEUDORES	-	5,060,000.00	
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	424,023,750.00	444,337,350.00	4.57%
MAQUINARIA PLANTA Y EQUIPO EN MONTAJE	81,958,332.00	81,958,332.00	0.00%
BIENES Y MUEBLES EN BODEGA	18,453,064.00	29,779,264.00	38.03%
MAQUINARIA Y EQUIPO	66,489,475.00	66,489,475.00	0.00%
MUEBLES Y ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	129,525,469.00	138,512,869.00	6.49%
EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION	127,597,410.00	127,597,410.00	0.00%
OTROS ACTIVOS	4,023,534.00	4,023,534.00	0.00%
BIENES DE ARTE Y CULTURA	143,000.00	143,000.00	0.00%
INTANGIBLES	3,880,534.00	3,880,534.00	0.00%
PASIVO	-	2,149,000.00	0.00%
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	-	-	
IMPUESTOS POR PAGAR	-	2,149,000.00	0.00%
PATRIMONIO	502,300,231.34	532,450,583.34	5.66%
HACIENDA PUBLICA	268,501,628.00	268,501,628.00	0.00%
CAPITAL FISCAL	268,501,628.00	268,501,628.00	0.00%
RESULTADOS DEL EJERCICIO	233,798,603.34	263,948,955.34	11.42%
EXCEDENTES DE EJERCICIOS ANTERIORES	162,847,693.34	187,690,191.34	13.24%
EXCEDENTE (DEFICIT) DEL EJERCICIO	70,950,910.00	76,258,764.00	6.96%
TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO	502,300,231.34	534,599,583.34	6.04%



**INSTITUCION EDUCATIVA JUAN DE AMPUDIA
ESTADO DE ACTIVIDAD FINANCIERA ECONOMICA, SOCIAL Y AMBIENTAL
COMPARATIVO A 30 DE JUNIO DE 2014-2015**

CUENTA	2014	ANALISIS VERTICAL	2015	ANALISIS VERTICAL	ANALISIS HORIZONTAL
INGRESOS					
VENTA DE SERVICIOS	139,454,000.00	100.00%	156,668,998.00	100.00%	10.99%
SERVICIOS EDUCATIVOS	-		6,750,000.00		100.00%
TRANSFERENCIAS	139,454,000.00		149,918,998.00		6.98%
MENOS COSTOS DE VENTAS					
COSTO DE VENTAS DE SERVICIOS	-	0.00%	-	0.00%	
UTILIDAD BRUTA	139,454,000.00	100.00%	156,668,998.00	100.00%	10.99%
MENOS GASTOS					
EDUCACION	75,143,278.00	53.88%	82,166,293.00	52.45%	8.55%
GENERALES	-	0.00%	985.00	0.00%	100.00%
GASTO PUBLICO SOCIAL	75,143,278.00	53.88%	82,165,308.00	52.45%	8.55%
IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS	-	0.00%	-	0.00%	
UTILIDAD O PERDIDA OPERACIONAL	64,310,722.00	46.12%	74,502,705.00	47.55%	13.68%
MAS OTROS INGRESOS					
FINANCIEROS	6,640,188.00	4.76%	1,756,059.00	1.12%	-278.13%
EXTRAORDINARIOS	709,764.00	0.51%	277,276.00	0.18%	-155.98%
	5,930,424.00	4.25%	1,478,783.00	0.94%	-301.03%
EXCEDENTE (DEFICIT) DEL EJERCICIO	70,950,910.00	50.88%	76,258,764.00	48.68%	6.96%



ADMINISTRACION DE LA PLANTA FISICA Y DE LOS RECURSOS (FSE)



- Mantenimiento Preventivo y Correctivo Trimestral de: instalaciones eléctricas, hidráulicas, de infraestructura (techos, muros, mallas de cerramiento y seguridad, zonas verdes), mobiliario, muebles y equipos de oficina, recursos para el aprendizaje (equipos de computo, impresoras, fotocopiadoras, video bean, equipo de sonido, aires acondicionados) fumigación, desratización y desinfección de las tres sedes.
- Adecuación instalaciones locativas sede central área de lúdicas y recreación, estructura en concreto cimentación columnas y piso esmaltado 180 m², espacio contiguo aula castellano.
- Adecuación instalaciones locativas sede once de noviembre reparación de muro retiro de repello quemado y estuco fachada 80 m², 6 salones lado izquierdo 74 m², 3 salones lado derecho 52 m², coordinación 8 m², corredores internos 49 m², escenario 6 m², baterías sanitarias niños y niñas 15 m², 8 baños docentes y enfermería 6 m².



ADMINISTRACION DE LA PLANTA FISICA Y DE LOS RECURSOS (FSE)

- Adquisición de papelería e insumos, dotación de mobiliario escolar (compra de 50 pupitres unipersonales para bachillerato sede central, 50 sillas rimax blancas para dotacion pupitres sede central, compra de 1 tablero marcador grado 1-1 jardín nacional).
- Compra siete computadores intel core i3 disco duro 1 tb memoria ddr3 4 gb quemador de DVD multilector de tarjeta monitor LG LED de 20 teclado y mouse usb tarjeta de video de 4gb evga 740 para sala de diseño grafico por solicitud del SENA.
- Adecuación espacio contiguo rectoría para almacenar refrigerios del programa PAE
- Compra e instalación de dos aires acondicionados Electrolux tipo ventana en el aula 5



REGISTRO FOTOGRAFICO



CAPACITACION MANTENIMIENTO PISCINA JARDIN NACIONAL No. 1





REGISTRO FOTOGRAFICO



CAPACITACION HABITOS SALUDABLES ESTUDIANTES GRADO PRIMERO



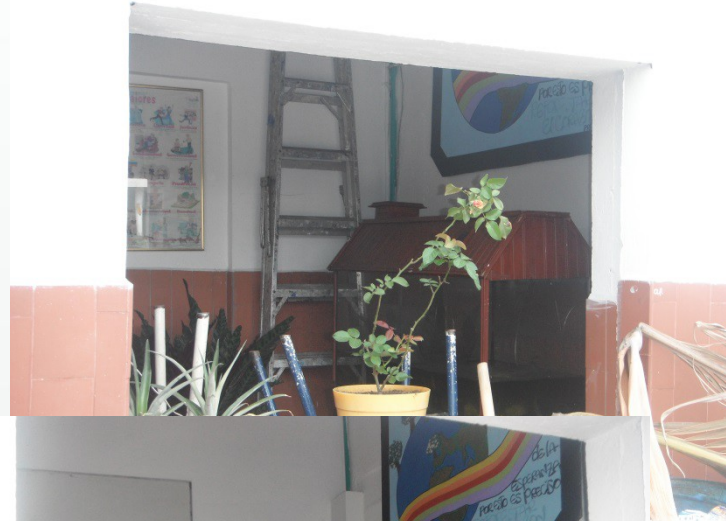
REGISTRO FOTOGRAFICO



CAPACITACION HABITOS SALUDABLES ESTUDIANTES GRADO PRIMERO



REGISTRO FOTOGRAFICO



ADECUACION ESPACIO REFRIGERIOS PROGRAMA PAE



REGISTRO FOTOGRAFICO



MANTENIMIENTO Y REPARACION MOBILIARIO



REGISTRO FOTOGRAFICO



INSTALACION AIRES ACONDICIONADOS

REGISTRO FOTOGRAFICO



CAPACITACION BASICA MANEJO DE EXTINTORES



REGISTRO FOTOGRAFICO



MANTENIMIENTO GENERAL FACHADA SEDE ONCE DE NOVIEMBRE





REGISTRO FOTOGRAFICO



ADECUACION ESPACIO ACTIVIDADES LUDICAS SEDE CENTRAL



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI



REGISTRO FOTOGRAFICO



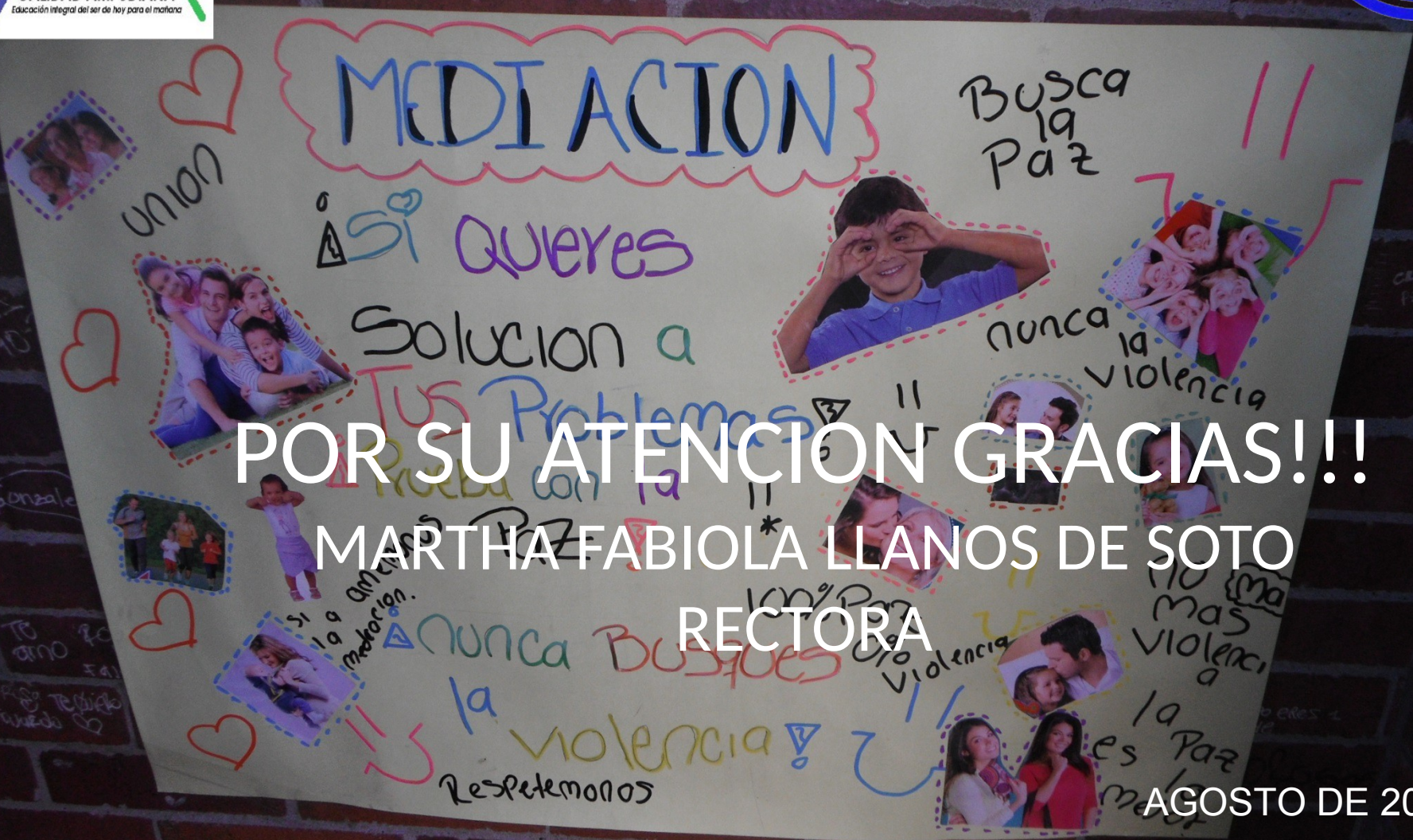
DOTACION DE MESAS Y SILLAS AULA DE LENGUA CASTELLANA



REGISTRO FOTOGRAFICO



COMPRA DE COMPUTADORES PARA LA SALA DE DISEÑO GRAFICO



POR SU ATENCION GRACIAS!!!
MARTHA FABIOLA LLANOS DE SOTO
RECTORA

AGOSTO DE 2015