

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	ACTA AUDIENCIA RENDICIÓN DE CUENTAS			
	GAC – FOR - 01	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

Fecha	Hora	Lugar	Jornada	No. Acta
20-08-2015	7:30 am	San Juan Bautista de Lasalle	Mañana/Tarde	

Agenda de la Reunión

1. Bienvenida.
2. Himno Nacional.
3. Presentación de la nueva rectora.
4. Explicación sobre el procedimiento de participación en la audiencia.
5. Rendición de cuentas del primer semestre de 2015 a cargo del Licenciado Pedro Augusto Galvis Gallo.
6. Recepción de preguntas por parte de los asistentes.
7. Respuesta a las preguntas realizadas.
8. Cierre y evaluación de la audiencia.

Desarrollo de la Reunión

1. Se da la bienvenida y agradecimiento a los padres de familia por su masiva asistencia.
2. Todos entonamos el himno nacional.
3. La nueva rectora hace su presentación ante los padres de familia y comunidad en general.
4. La Rectora Yadira López Cobo hace la explicación del procedimiento de participación en la audiencia y explica el por qué se debe hacer la rendición de cuentas.
5. El Licenciado Pedro Augusto Galvis Gallo no asistió a la audiencia, pero dejó encargadas a tres docentes para que presentaran la rendición por él, envía oficio excusándose.
6. Las Licenciadas Norma Lucía Muñoz Ramírez, Margoth González y Carmen Elena Martínez Rivera, rinden el informe de las gestiones administrativa y financiera, directiva, académica y de la comunidad, respectivamente.
7. Una vez realizado el informe de la rendición de cuentas, se procede a recoger las preguntas de los asistentes. Surgen dos preguntas:-¿Qué pasó con la reubicación de la sede San Juan Bautista de la Salle? - ¿Qué pasó con el presupuesto que estaba destinado para la sede de la Vereda El Estero?
8. En vista de que el rector saliente no asistió, se remitirán dichas preguntas a través de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	ACTA AUDIENCIA RENDICIÓN DE CUENTAS			
	GAC – FOR - 01	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

un oficio para su conocimiento.

9. Se concluye el informe de la rendición de cuentas y se entregan al azar 30 encuestas para que los asistentes evalúen el proceso llevado a cabo.

Se anexa lo siguiente:

- Informe de gestión de la Institución Educativa Navarro 2015, enviada por el rector saliente.
- Folleto del informe de gestión del primer semestre de 2015.
- Oficio del Licenciado Pedro excusándose por la no asistencia.
- Procedimiento para la participación en la audiencia.
- Listado de asistencia de la audiencia.
- Encuesta de evaluación de la audiencia.

Siendo las 9:00 a.m. se da por terminado el proceso de la audiencia pública de rendición de cuentas del primer semestre de 2015.



ENCUESTA PARA LA EVALUACIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA PRIMER SEMESTRE DE 2015

Fecha: 20-08-2015 NOMBRE _____

Marque una X el grupo al que pertenece

Acudiente/ Padre de familia	Estudiante	Docente	JAC	JAL	Corregidor
-----------------------------------	------------	---------	-----	-----	------------

PREGUNTA 1

¿A través de qué medio se enteró de la realización de la Jornada de Rendición de Cuentas?:

- Publicación en la Web Invitación directa Otro medio
¿Cuál? _____

PREGUNTA 2

¿La explicación inicial sobre el procedimiento de participación en la audiencia pública fue:

- Clara Confusa

PREGUNTA 3

¿Los temas presentados en la audiencia pública fueron expuestos de manera?

- Clara Confusa

PREGUNTA 4

¿Después de haber tomado parte en la audiencia pública, considera que su participación en el control de la gestión es?

- Muy importante Importante Sin importancia

PREGUNTA 5

En términos generales, la audiencia pública de rendición de cuentas, fue:

- Sobresaliente Buena Aceptable Deficiente

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

¿Qué se logró?

- Implementación de la jornada escolar complementaria
- Almuerzos para los participantes en estas jornadas
- Materiales para el buen desarrollo del trabajo en jornadas complementarias
- Computadores portátiles
- Material de biblioteca series de libros de lectura
- Material de laboratorio
- Capacitación con la fundación Nutresa en el marco del proyecto líderes siglo XXI
- Mantenimiento de la planta física y programas para la adecuación y embellecimiento de la misma
- Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje
- Tener en funcionamiento el servicio de transporte, restaurante y cafetería
- Participar en las capacitaciones brindadas a los maestros del sector oficial, además de promover el ingreso a postgrados a los maestros
- Desarrollar el sentido de pertenencia del personal vinculado a la institución
- Establecer el programa de evaluación del desempeño a lo largo del año escolar
- Hacer reconocimientos al personal que alcanza y/o promueve logros
- Desarrollar actividades que promueven el bienestar del personal vinculado a la institución como paseos, celebraciones y el respeto cotidiano
- Elaboración del Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos (FSE)
- Llevar una contabilidad clara y eficiente
- Presentar los informes financieros a las autoridades competentes

¿Qué se proyecta para el futuro?

- Fortalecer el proceso de las jornadas escolares complementarias,
- Mejorar la planeación de suministros y dotación de recursos a los docentes para sus labores diarias
 - Establecer una alianza con una entidad de salud para prestar servicios de enfermería, odontología, psicología
 - Establecer alianzas para el apoyo a estudiantes con bajo desempeño académico o con dificultades de interacción en la jornada contraria a la que estudia
 - Completar la planta de maestros
 - Continuar realizando de manera efectiva los procesos financieros de la institución educativa.

GESTIÓN ACADÉMICA

¿Qué se logró?

- Revisión y rediseño de los planes de área y de aula, atendiendo sugerencias del programa Todos a Aprender
- Reuniones periódicas de Consejo Académico, para analizar los resultados trimestrales.
- Actualización y uso de formatos que permiten la unificación de conceptos
- Diseño y difusión del calendario académico y cronograma de actividades pedagógicas.
- Revisión, ajustes y socialización del Sistema de Evaluación
- Se ha unificado los mecanismos de planeación luego de haber sido consensuados.
- Se ha dado la relevancia correspondiente a la intervención pedagógica mediante una planeación de clases
- Se ha fortalecido la formación de los estudiantes en valores, a través de los proyectos transversales.
- Utilización del material correspondiente al Proyecto Todos a aprender, en relación con las guías de Escuela Nueva y de los libros de la Colección Semilla.
- Mejores resultados en las pruebas de estado.
- Formación a nivel técnico en diferentes áreas.
- Mejoramiento en hábitos de estudios.
- Inicio en la cultura de prevención de riesgos
- Implementación del proyecto queremos paz, hagamos paz.
- Implementar La educación formativa como eje fundamental del proyecto educativo institucional
- Posesionar el proyecto ArteSano obteniendo un premio y un reconocimiento a nivel municipal

¿Qué se proyecta para el futuro?

- Elaborar los mecanismos de seguimiento y retroalimentación al plan de estudios.
- Crear mecanismos de seguimiento a las herramientas de planeación y evaluación.
- Seguir implementando actividades que conlleven a alcanzar una educación de calidad, haciendo mejoras continuas y realizando la evaluación formativa.
- Tener una atención más personalizada para los casos académicos y disciplinarios que lo requieran.
- Tener una atención especial a estudiantes que llegan a la Institución en períodos diferentes al inicio de año.
- Tener un compromiso real por parte de padres y/o acudientes con el niño(a) o joven.
- Crear una base de datos de egresados y la presencia y representación de ellos en la institución.

GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

¿Qué se logró?

- Establecer con cronograma y temáticas las Escuelas de padres para el año escolar
- Ofrecer servicios a la comunidad en el área educativa a través de articulaciones con el SENA, brindando capacitación en electricidad, sistemas, acabados.
- Lograr acuerdos con la comunidad para el préstamo de la planta física y de los recursos disponibles para sus actividades corregimentales, como el programa “de cero a siempre” que se desarrolla en el plantel educativo
- Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje
- Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos sin discriminación de ningún tipo
- Establecer la realización de Proyectos de vida en los programas de la asignatura de Ética y valores
- Participación de los estudiantes en actividades diseñadas para ellos como las diversas celebraciones o las actividades académicas desarrolladas en la IE o fuera de ella
- Participación del consejo de padres de familia en el desarrollo de algunas actividades institucionales como la semana institucional de planeación, las reuniones para hablar sobre la prevención del riesgo
- Participación de las familias en las actividades programadas para ellos, como las celebraciones del día del padre, la madre, el niño, la familia
- Vinculación al proyecto de Gestión del Riesgo promovido por el Ministerio de Educación Nacional, el cual abarca los riesgos físicos y los psicosociales
- Adelantar el proceso de traslado de la Institución educativa del margen derecho del jarillón del río Cauca donde se encuentra actualmente, al izquierdo, donde no hay riesgo de inundación.
- Desarrollo del plan de seguridad escolar, el cual cuenta con un proyecto escrito con cronograma y actividades claras para prevenir y enfrentar el desastre que se han venido desarrollando en lo que va del año escolar.

¿Qué se proyecta para el futuro?

- Fortalecer el Servicio social estudiantil, para que presten un servicio más allá de la institución educativa
- Establecer un programa que recoja las necesidades y expectativas de los estudiantes
- Mayor participación de la comunidad en proyectos como los cursos del SENA, las celebraciones, etc
- El traslado de la institución educativa
- Afianzamiento del proyecto de riesgos

GESTIÓN DIRECTIVA

¿Qué se logro?

- Establecer claramente la Misión, visión y principios, en el marco de una institución integrada,
- Plantear y llevar a cabo las metas institucionales
- Establecer la Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural
- Fortalecer el desempeño de sus nuevas funciones y de impulsar el desarrollo continuo de la gestión escolar
- Demostrar el liderazgo del director de la institución Educativa con cada una de sus gestiones y logros
- Establecer una estrategia pedagógica acorde al contexto institucional
- Utilizar la información interna y externa para la toma de decisiones
- Establecer un programa de seguimiento y evaluación a través de los planes operativos y las capacitaciones con el proyecto Líderes siglo XXI
- Establecer como lo estipula la ley, el consejo directivo de la institución educativa y lograr que funcione con un plan de trabajo y realizando seguimiento y control
- Establecer como lo estipula la ley, el consejo académico de la institución educativa y lograr que funcione con un plan de trabajo y realizando seguimiento y control
- Establecer como lo estipula la ley, la comisión de evaluación y promoción de la institución educativa y lograr que funcione con un plan de trabajo y realizando seguimiento y control
- Establecer como lo estipula la ley, el comité de convivencia de la institución educativa y lograr que funcione con un plan de trabajo y realizando seguimiento y control
- Establecer como lo estipula la ley, el consejo estudiantil de la institución educativa
- Elección del personero y participación de éste en eventos municipales para personeros escolares
- Establecer como lo estipula la ley, el consejo de padres de familia de la institución educativa
- Un Gobierno Escolar que toma decisiones teniendo en cuenta los intereses de la comunidad educativa y que rinde cuentas de su gestión a la misma.
- Mejorar el ambiente físico de la IE con arreglo de puestos, siembra de plantas y pintando la institución

- Motivación hacia el aprendizaje con estrategias como el proyecto todos a aprender o las jornadas educativas complementarias
- Adaptación del manual de convivencia al contexto de la Institución y su conocimiento por parte de la comunidad educativa
- Brindar un bienestar al estudiante brindando los desayunos escolares, la prestación de los servicios básicos, el transporte escolar, el cubrimiento de sus horas totales de clase.
- Una cultura escolar caracterizada por la calidad humana y profesional de todo el personal de la institución
- Mejoramiento en los canales de comunicación
- Mejorar el trabajo en equipo
- Establecer criterios para el reconocimiento de logros de los integrantes de la comunidad educativa
- Participación activa de la comunidad educativa en todas las actividades programadas
- Establecer un canal efectivo de comunicación con las familias

¿Qué se proyecta para el futuro?

- Continuar con los procesos emprendidos y lograr mayor preparación para asumir los nuevos retos en materia de direccionamiento estratégico
- Lograr una mayor articulación entre planes, proyectos y acciones
- Promover la participación de la comunidad educativa en la formulación, ejecución y seguimiento de planes de acción y metas en cobertura, equidad y calidad.
- Dar mayor apoyo al personero escolar para que lleve a cabo su plan de trabajo
- Acompañar el consejo de padres para que logren un papel protagónico en el rumbo de la IE
- Fomentar la pertenencia y la participación de los estudiantes en una vida escolar activa y que construya la sociedad de respeto y justicia que buscamos
- Fortalecer el programa de mediadores escolares
- Promover el proceso continuo de mejoramiento de la calidad de la educación en el establecimiento
- Elaborar un programa que promueva la identificación y divulgación de las buenas prácticas
- Que se mejoren los canales de comunicación con las autoridades educativas de la secretaría de educación municipal
- Mejorar las relaciones con otras instituciones que puedan aportar en la labor de formación de la IE así como con el sector productivo

INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO OFICIAL – RURAL

Aprobada por Resoluciones N° 1752 de 2002 y 0448 de 2005
Sedes: San Juan Bautista de la Salle y Juan del Corral
Código Dane: 276001003289 Nit: 805026933 DV 1
Corregimiento Navarro – Cali



INFORME DE GESTIÓN



32INFORME DE GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO AÑO 2015

TABLA DE CONTENIDO

1. PRESENTACIÓN	1
2. CARACTERIZACIÓN	1
3. OBJETIVOS	5
4. MARCO LEGAL.....	5
5. INFORMACIÓN POR COMPONENTES	5
5.1. GESTIÓN DIRECTIVA	6
5.2. GESTIÓN ACADÉMICA	9
5.3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	12
5.4. GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	15
6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	17

PRESENTACIÓN

La Institución Educativa Navarro, dando cumplimiento a la ley 1450 de 2011 que plantea la obligatoriedad de la rendición de cuentas; acatando e implementado las directrices y orientaciones que el Ministerio de educación hizo a través de la directiva ministerial 26 de 2011 y teniendo en cuenta que éste es un proceso en el cual los servidores públicos tienen la obligación de informar y responder por su gestión y la ciudadanía tiene derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración; elabora el siguiente documento donde especifica todo lo concerniente a la gestión realizada en lo que va el presente año.

CARACTERIZACIÓN

Establecimiento Educativo	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO
Sector	Oficial – rural
Ubicación	Corregimiento de Navarro, Municipio de Santiago de Cali, departamento del Valle

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

	del Cauca
Sedes	San Juan Bautista de Lasalle (Cabecera) Juan del Corral (vereda El Estero)
Niveles	Preescolar, básica y media académica
Atención a población vulnerable	Educación formal para jóvenes y adultos, modelo flexible
Convenios	Articulación CASD
Programas	Jornadas Escolares complementarias Cursos con el SENA
Población atendida	Estratos 0 y 1

EN NAVARRO UNA INSTITUCIÓN RODEADA DE BELLEZA NATURAL Y PROBLEMAS SOCIALES

QUEREMOS PAZ Y HACEMOS PAZ FORJANDO HÁBITOS PARA LA CONVIVENCIA ARMÓNICA.

La Institución Educativa Navarro está ubicada en el corregimiento Navarro, en el suroriente del municipio de Santiago de Cali, Valle del Cauca, a orilla del río Cauca **en alto riesgo por inundación**, y por tanto es urgente su traslado.

Navarro es uno de los quince corregimientos que tiene Cali sin duda el de mayor pobreza y problemas sociales, es zona plana de difícil acceso. El radio de acción para el servicio educativo, además de la **zona rural**; es la **zona urbana** de los últimos barrios del oriente de Cali, que son comunidades distintas: invasores en otros sectores de la ciudad y que han sido reubicados en esta zona, a los que se les adjudicó vivienda pero sin proyectos generadores de empleo, dicen que el que no roba no come. Las dos zonas comparten la caracterización de zona de **alto riesgo social** (grupos armados ilegales, zona de refugio de delincuentes, oficinas de cobro, microtráfico, venta de armas, drogadicción, pandillas, fronteras invisibles, niñez con altos índices de vulnerabilidad y viven en extrema pobreza). Esta zona es considerada la más insegura y tristemente la que más muertes de jóvenes aporta a las cifras oficiales de Cali. Para los maestros, Llegar a trabajar es mezclar sensaciones de agrado por el paisaje y la comunidad, la pasión por la misión de maestro y el temor constante por la inseguridad.

LAS CONDICIONES DELA INSTITUCIÓN AL INICIO DE NUESTRA GESTIÓN ERAN LAMENTABLES.

La planta física de la Institución Educativa al comienzo de nuestra gestión administrativa eran muy lamentables, pues al lado del óxido y la humedad permanentes por condiciones de clima y falta total de personal para aseo y mantenimiento, y falta de recursos económicos; con la emergencia invernal vivida a nivel nacional en el 2011, la sede central estuvo inundada durante un mes, a más de un metro por la salida del río cauca. Esto terminó deteriorando completamente la infraestructura existente y los muebles y estanterías y los pocos libros y elementos de trabajo; los pupitres de estudiantes y maestros, y los escritorios que existían estaban deteriorados, lo mismo que los techos, las paredes llenas de humedad y mal de pintura. No había oficina de rectoría, ni secretaria ni muebles de oficina, ni biblioteca y había un salón con pocos computadores en muy regular estado. No hay servicio de acueducto ni alcantarillado, ni telefonía, ni internet, los estudiantes hacían práctica de educación física en una cancha cercana deteriorada, llena de arbustos y sin iluminación en donde en ocasiones botaban cadáveres.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

NUESTRO TRABAJO UNA NUEVA CULTURA INSTITUCIONAL: GENERAR HÁBITOS PARA LA SOCIALIZACIÓN QUE GENEREN PAZ.

Lo primero que dejamos en claro al comienzo de nuestra etapa de trabajo con un nuevo líder rector, es que era necesario **mejorar nuestro trabajo como Institución Educativa** dentro de este contexto, para hacer realidad un poco de esperanza para esta comunidad educativa de Navarro, nuestro trabajo debería servir para **mejorar la vida**. Apareció entonces, la necesidad de unas ideas que aumenten los valores, una **CULTURA DE PAZ**, debíamos generar un conjunto de valores, actitudes y comportamientos que reflejen el respeto a la vida, al ser humano y a su dignidad rechazando todos los tipos de violencia y agresiones y promocionando la no violencia, el diálogo, la cooperación, el perdón, la convivencia armónica, el mejoramiento de la calidad de vida, Una conclusión inicial fue que debíamos hacer EDUCACIÓN FORMATIVA. Crecer física, moral, intelectualmente a nuestros estudiantes y a la comunidad educativa, **hacer de la institución un laboratorio para la convivencia**, un referente de mejoramiento de la vida, un referente de alegría, un referente de música para la paz, nuestra meta debería ser la convivencia armónica, nuestras estrategias deberían procurar no solo el enseñar a pensar, el enseñar a aprender, la autonomía, los valores universales, la preparación para la educación superior, el aprender a trabajar, el emprendimiento, sino una educación para la paz, como **desarrollar hábitos para la paz**.

Con estas ideas y teniendo en cuenta el **direccionamiento estratégico** establecido desde la dirección de la institución donde a partir de la **evaluación diagnóstica de contexto** resultado de una investigación y **construcción colectiva** y tratando de aportar en la satisfacción de las expectativas y necesidades de los estudiantes, sus familias y la comunidad en general se trabajó en el diseño y construcción del PIER. Se definió el plan de estudios como una articulación coherente entre necesidades del contexto, áreas y proyectos, lineamientos curriculares del MEN, Políticas académicas de la secretaría de educación, referentes internacionales, se priorizaron los objetivos, los contenidos, las estrategias, los recursos se orientaron colectivamente y se rinden cuentas, se seleccionaron mejor las actividades y el tiempo. Se estableció el plan de mejoramiento con seguimientos concretos en las diversas dimensiones de la gestión escolar (directiva, académica, administrativa y comunitaria) y alimentando el SIGET como guía para la gestión educativa, los procesos pedagógicos, la evaluación y la convivencia. Se empezó a **implementar un sistema de gestión de calidad** para mejorar el enfoque de mejoramiento continuo, se ha trabajado activamente en el mejoramiento de planes de área con definición clara de resultados, estrategias de seguimiento y evaluación y debidamente evidenciada en lenguaje y matemática, pero sin olvidar la necesidad urgente de los hábitos para la convivencia armónica.

En este sentido, otro de nuestros avances significativos es la implementación del proyecto:” Hacia la construcción de unos formatos de socialización que generen paz,” que pretende hacer un trabajo de integración curricular e interdisciplinar como cátedra de paz, es transversal y está integrado por varios subproyectos: equidad de género, etnias, análisis de medios, mediadores,” queremos paz, hagamos paz”. Este último que busca sensibilizar con música, y letras con contenidos de cultura de paz, y ya es comprobado como facilitador inmejorable, infalible como sana terapia para la integración social, para el abrazo fraternal, para sembrar la ilusión de ser mejores cada día, para reflexionar sobre la

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

realidad del contexto y del país, para generar alegría, eliminar diferencias y sensibilizar sobre convivencia armónica.

RESULTADOS OBTENIDOS: HACIENDO REALIDAD LA ESPERANZA

En términos generales en poco más de dos años se ha presentado un mejoramiento de la calidad educativa, una transformación cualitativa radical de los universos desde la Institución Educativa, para formar sociedad, para generar hábitos para la paz y la convivencia armónica en nuestra comunidad, pues, la situación es de un peligro inminente pero nadie había hecho lo necesario para que no se convierta en una realidad trágica.

Se ha recuperado la **infraestructura física con infatigable gestión, que generó un cambio extremo** que garantiza un ambiente agradable que sirve de contexto para la calidad del servicio que se presta a la comunidad educativa y como elemento básico del clima institucional. Para esto se renovaron gran cantidad de puertas, ventanas, pupitres, muebles, equipos, etc. que estaban oxidados e inservibles y se cambiaron, se adecuaron las paredes, pisos, techos, se arreglaron las aulas, se mejoró el ingreso de aire, la iluminación, se dotó con pupitres nuevos, se arreglaron los recuperables, y se les proporcionaron ventiladores en cada salón, se adecuaron y mejoraron las baterías sanitarias, los tanques para garantizar el agua y bombas para su manejo, y toda la iluminación de la institución, se arregló la sala de maestros y se dotó con escritorios, lockers, biblioteca, decoración, nevera, microondas, cafetera, computador, impresora, iluminación, cuadros decorativos. Se arregló y se le dio seguridad y dotación a la sala de audiovisuales con equipos, televisor gigante, proyector de alta fidelidad, aires acondicionados.

Se arregló y dotó la rectoría con aire acondicionado, muebles, escritorio y equipos y decoración, se creó la secretaria y se dotó con muebles y equipos y decoración, se organizaron los archivos y documentos, se organizó la información contable y financiera. **Se presentó y consiguió el proyecto de traslado de la institución ya a iniciarse.** Y el proyecto de agua y pta para la misma.

Se consiguió el servicio de vigilancia 24 horas que para el sector es esencial, se consiguieron rutas de transporte rural y urbana para todos los estudiantes, se consiguió el servicio de personal de aseo que garantiza limpieza y orden, se consiguieron desayunos escolares para todos los estudiantes, incluido la secundaria básica y media, se consiguieron almuerzos para los estudiantes que asisten a jornadas complementarias, se consiguieron varias bibliotecas para optimizar el uso de materiales educativos. Se mejoró el rendimiento escolar, la participación de la comunidad, se mejoró la formación del rector, los maestros y los administrativos, y la comunidad, se pasa del puesto 500 en pruebas externas al puesto 78, se ayudó a gestionar construcción y arreglo de la carretera, mantenimiento e iluminación de la cancha comunal.

Se ha presentado una disminución muy grande en las agresiones físicas, verbales en la comunidad educativa. Se ha evitado la participación de alumnos y padres de familia en grupos armados o delincuenciales, gracias a los acuerdos con los mismos.

DISTINCIONES OBTENIDAS DE SEM CALI. AÑO 2014:1- Reconocimiento y entrega de diploma en ceremonia como rector distinguido de Cali, 2- Reconocimiento por participación y compromiso en los procesos de actualización y formación de docentes. 3- Reconocimiento y entrega de diploma en ceremonia: "Miradas pedagógicas con calidad"

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

por aporte con obra musical” Queremos paz, hagamos paz .4-Reconocimiento y entrega de diploma: Un proyecto ambiental escolar (PROYECTO AMBIENTAL ESCOLAR (PRAE)) que integra estrategias pedagógicas y didácticas, involucrando el contexto ambiental y social, impactando positivamente en el fortalecimiento de los proyectos de vida de los estudiantes

OBJETIVOS

Los objetivos principales de la rendición de cuentas son:

- Fortalecer el sentido de lo público.
- Recuperar la legitimidad para las Instituciones del Estado.
- Facilitar el ejercicio del control social a la gestión pública.
- Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos.
- Constituir un espacio de interlocución directa entre los servidores públicos y la ciudadanía.
- Servir como insumo para ajustar proyectos y planes de acción de manera que responda a las necesidades y demandas de la comunidad. (DAFP, 2005).

MARCO LEGAL

La rendición de cuentas está enmarcada en las siguientes leyes:

- Constitución Política. 1991. Artículos 2, 103 y 270.
- Ley General de Educación. Ley 115/1994.
- Sistema General de Participaciones. Ley 715/2001. Artículo 90.
- Organización y funcionamiento de entidades del orden nacional. Ley 489/1998.
- Fondos de Servicios Educativos. Decreto 4791 /2008.
- Orientaciones sobre uso recursos de gratuidad. DM No. 22. 21 de julio de 2010.
- Fortalecer mecanismos de control de la gestión pública. Ley 1474/2011.
- Rendición de Cuentas. DM No. 26. 21 de Noviembre de 2011.

INFORMACIÓN POR COMPONENTES

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

La Institución Educativa Navarro enfoca su rendición de cuentas dando solución a los siguientes interrogantes: ¿Qué se logró? ¿Cómo se logró? ¿Qué se gastó? ¿Cómo se gastó? ¿Qué se proyecta para el futuro?, En cada una de las gestiones que hacen parte del que hacer institucional

GESTIÓN DIRECTIVA

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y HORIZONTE INSTITUCIONAL

¿Qué se logro?

- Establecer claramente la Misión, visión y principios, en el marco de una institución integrada,
- Plantear y llevar a cavo las metas institucionales
- Establecer la Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural
- Fortalecer el desempeño de sus nuevas funciones y de impulsar el desarrollo continuo de la gestión escolar

¿Cómo se logro?

A través de las capacitaciones dirigidas a los rectores, reuniones con los maestros y la comunidad educativa en general; además de colocar un comprometido esfuerzo por realizar cada una de las actividades

¿Qué se gastó?

Algunos recursos en refrigerios

¿Cómo se gastó?

Se organizaron grupos y se aportaban los refrigerios para todos

¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

Continuar con los procesos emprendidos y lograr mayor preparación para asumir los nuevos retos en materia de direccionamiento estratégico.

GESTIÓN ESTRATÉGICA

¿Qué se logro?

- Demostrar el liderazgo del director de la Institución Educativa con cada una de sus gestiones y logros
- Establecer una estrategia pedagógica acorde al contexto institucional
- Utilizar la información interna y externa para la toma de decisiones
- Establecer un programa de seguimiento y evaluación a través de los planes operativos y las capacitaciones con el proyecto Líderes siglo XXI

¿Cómo se logro?

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

Con el aprovechamiento óptimo de los recursos humanos y del tiempo, en la planificación de tareas, la distribución del trabajo y su productividad, la eficiencia de la administración y el rendimiento de los recursos materiales.

¿Qué se gastó?

Tiempo y esfuerzo en la consecución de oportunidades para capacitación

¿Cómo se gastó?

Realizando actividades de liderazgo y gestión

¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

Lograr una mayor articulación entre planes, proyectos y acciones

GOBIERNO ESCOLAR

¿Qué se logro?

- Establecer como lo estipula la ley, el consejo directivo de la Institución Educativa y lograr que funcione con un plan de trabajo y realizando seguimiento y control
- Establecer como lo estipula la ley, el consejo académico de la Institución Educativa y lograr que funcione con un plan de trabajo y realizando seguimiento y control
- Establecer como lo estipula la ley, la comisión de evaluación y promoción de la Institución Educativa y lograr que funcione con un plan de trabajo y realizando seguimiento y control
- Establecer como lo estipula la ley, el comité de convivencia de la Institución Educativa y lograr que funcione con un plan de trabajo y realizando seguimiento y control
- Establecer como lo estipula la ley, el consejo estudiantil de la Institución Educativa
- Elección del personero y participación de éste en eventos municipales para personeros escolares
- Establecer como lo estipula la ley, el consejo de padres de familia de la Institución Educativa
- Un Gobierno Escolar que toma decisiones teniendo en cuenta los intereses de la comunidad educativa y que rinde cuentas de su gestión a la misma.

¿Cómo se logro?

Fortaleciendo los lazos entre comunidad educativa e institución generando sentido de pertenencia y generando compromiso en dicha comunidad para con la IE

¿Qué se gastó?

Tiempo y esfuerzo en reuniones y capacitaciones con la comunidad para generar pertenencia

¿Cómo se gastó?

Dando participación a todos los entes que conforman la Institución Educativa

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

Promover la participación de la comunidad educativa en la formulación, ejecución y seguimiento de planes de acción y metas en cobertura, equidad y calidad.

Dar mayor apoyo al personero escolar para que lleve a cabo su plan de trabajo

Acompañar el consejo de padres para que logren un papel protagónico en el rumbo de la IE

CLIMA ESCOLAR

¿Qué se logró?

- Mejorar el ambiente físico de la IE con arreglo de puestos, siembra de plantas y pintando la institución
- Motivación hacia el aprendizaje con estrategias como el proyecto todos a aprender o las jornadas educativas complementarias
- Adaptación del manual de convivencia al contexto de la Institución y su conocimiento por parte de la comunidad educativa
- Brindar un bienestar al estudiante brindando los desayunos escolares tanto para la básica como para la media, la prestación de los servicios básicos, el transporte escolar, el cubrimiento de sus horas totales de clase.

¿Cómo se logró?

Vinculando la comunidad educativa a la participación en la vida escolar

Haciendo inversión en el mejoramiento de la planta física de la IE.

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

Recursos en implementos para el mejoramiento en la planta física

¿Qué se proyecta para el futuro?

Fomentar la pertenencia y la participación de los estudiantes en una vida escolar activa y que construya la sociedad de respeto y justicia que buscamos

Fortalecer el programa de mediadores escolares

CULTURA INSTITUCIONAL

¿Qué se logro?

- Una cultura escolar caracterizada por la calidad humana y profesional de todo el personal de la institución
- Mejoramiento en los canales de comunicación
- Mejorar el trabajo en equipo
- Establecer criterios para el reconocimiento de logros de los integrantes de la comunidad educativa

¿Cómo se logro?

A través de integraciones, capacitaciones y esfuerzos individuales y colectivos

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

Tiempo y algunos recursos en salidas institucionales

¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

Promover el proceso continuo de mejoramiento de la calidad de la educación en el establecimiento

Elaborar un programa que promueva la identificación y divulgación de las buenas prácticas

RELACIONES CON EL ENTORNO

¿Qué se logro?

- Participación activa de la comunidad educativa en todas las actividades programadas
- Establecer un canal efectivo de comunicación con las familias

¿Cómo se logro?

Fortaleciendo el vínculo entre la comunidad y la institución

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

Tiempo y esfuerzo en las reuniones con la comunidad para lograr compromisos

¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

Que se mejoren los canales de comunicación con las autoridades educativas de la secretaría de educación municipal

Mejorar las relaciones con otras instituciones que puedan aportar en la labor de formación de la IE así como con el sector productivo

GESTIÓN ACADÉMICA

DISEÑO CURRICULAR

¿Qué se logró?

- Implementar La educación formativa como eje fundamental del proyecto educativo institucional
- Revisión y rediseño de los planes de área y de aula, atendiendo sugerencias del programa Todos a Aprender y entrega oportuna del mismo dentro del cronograma establecido.
- Incorporación de los ajustes realizados al plan de área, al PIER.
- Reuniones periódicas de Consejo Académico, para analizar los resultados trimestrales.
- Actualización y uso de formatos que permiten la unificación de conceptos en cuanto a la planificación del currículo y la eficiencia en el seguimiento y evaluación de los procesos educativos estudiantiles.
- Diseño y difusión del calendario académico y cronograma de actividades pedagógicas.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

- Revisión, ajustes y socialización del SEI.
- Se cuenta con mecanismos de seguimiento a las clases recibidas por los estudiantes.
- Se ha dotado la biblioteca con material como la colección semillas, video beam, televisor

¿Cómo se logró?

- Tomando como base el plan de mejoramiento institucional se realizó una planeación adecuada de las actividades para fortalecer el trabajo académico institucional. Para llevar a cabo las actividades propuestas se conformaron equipos de trabajo y se contó con la asesoría de la asesora del PTA. Los planes fueron socializados con los docentes y la comunidad en general. En el caso del calendario y cronograma escolar; fueron puestos en lugar visible.

¿Qué se gastó?

Se invirtieron jornadas de trabajo en las capacitaciones, revisión, actualización y socialización de los documentos.

En la dotación de recursos didácticos como: un televisor, un video beam, computadores. Gestión para recibir donaciones a través de Secretaría como: plan semilla, diccionarios de inglés, recursos didácticos y libros de texto de inglés, caja matemática.

¿Qué se proyecta para el futuro?

Elaborar los mecanismos de seguimiento y retroalimentación al plan de estudios.

GESTIÓN DE AULA

¿Qué se logró?

- Se ha unificado los mecanismos de planeación luego de haber sido consensuados.
- El SEI es conocido por la comunidad educativa.
- Se ha dado la relevancia correspondiente a la intervención pedagógica mediante una planeación de clases que incluye: una correlación efectiva con estándares, y planes de aula; diversificación de actividades; y una mirada abierta a las necesidades de los estudiantes.
- Se ha fortalecido la formación de los estudiantes en valores, a través de los proyectos transversales.

¿Cómo se logró?

A través de la conformación de comités y el auspicio de discusiones en torno a aspectos pedagógicos puntuales bajo el apoyo del rector, y la plena conciencia e intención del cuerpo docente de la necesidad de trabajar en la parte pedagógica para alcanzar una excelente formación de los estudiantes.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

¿Qué se gastó?

Se invirtieron jornadas de trabajo en las capacitaciones, revisión, actualización y socialización de los documentos.

¿Qué se proyecta para el futuro?

Crear mecanismos de seguimiento a las herramientas de planeación y evaluación.

PRACTICAS PEDAGÓGICAS:

¿Qué se logró?

- Como opciones didácticas para las prácticas pedagógicas, está la vinculación al programa del Ministerio de Educación PTA, en donde manejamos un enfoque constructivista.
- Utilización del material correspondiente al Proyecto Todos a aprender, en relación con las guías de Escuela Nueva y de los libros de la Colección Semilla.
- Implementación de algunas de las actividades propuestas en los diferentes proyectos transversales.
- Implementación del proyecto queremos paz, hagamos paz.
- Posesionar el proyecto Ambiental ArteSano obteniendo un premio y un reconocimiento a nivel municipal

¿Cómo se logró?

A nivel de primaria se cambió el formato de plan de aula, para poder registrar de una manera minuciosa el proceso de clase, ya que a nivel de los diferentes grupos se están realizando secuencias didácticas.

Al principio del año lectivo se determinaron los diferentes comités para trabajar los proyectos transversales: Ambiental y tiempo libre, Seguridad Escolar, Seguridad Alimentaria, Educación sexual y Construcción de ciudadanía, los cuales están inmersos en los planes de área.

Hemos recibido capacitación con relación al proyecto de Seguridad Escolar, por parte de un funcionario de la cruz roja y se está llevando a cabo capacitación con un delegado del Ministerio Nacional, con el cual se ha caracterizado la Institución con miras al traslado inmediato de la misma.

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

Hemos invertido tiempo, en la revisión, capacitación e implementación de actividades, que conllevan a mejorar nuestras prácticas pedagógicas, especialmente en las áreas de Matemáticas y Lengua Castellana.

¿Qué se proyecta para el futuro?

Seguir implementando actividades que conlleven a alcanzar una educación de calidad, haciendo mejoras continuas y realizando la evaluación formativa.

SEGUIMIENTO ACADÉMICO

¿Que se logró?

- Mejores resultados en las pruebas de estado.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

- Formación a nivel técnico en diferentes áreas.
- Mejoramiento en hábitos de estudios.
- Inicio en la cultura de prevención de riesgos
- Mejoramiento de la Biblioteca

¿Cómo se logró?

Apoyo por parte de rectoría y de los docentes en tiempo y espacio para preparación de las Pruebas Saber-Icfes.

Convenio vigente de articulación con el CASD.

Seguimiento a los planes de área.

Estrategias como la implementación de formato para recordación de compromisos del estudiante.

Revisión del cumplimiento y calidad de las tareas asignadas.

Actividades de recuperación después de cada período académico para superar y nivelar sus competencias.

Capacitación en Plan de Gestión de Riesgos.

Dotación de libros Colección Semillas y otros.

¿Que se gastó?

Inversión en tiempo para reuniones eventuales con el cuerpo docente para revisar la situación académica y/o disciplinaria de casos específicos de los estudiantes.

Inversión en tiempo para reuniones con los acudientes para informar la situación particular y proponer un plan de mejoría por parte del estudiante.

¿Que se proyecta para el futuro?

Tener una atención más personalizada para los casos académicos y disciplinarios que lo requieran.

Tener una atención especial a estudiantes que llegan a la Institución en períodos diferentes al inicio de año.

Tener un compromiso real por parte de padres y/o acudientes con el niño(a) o joven.

Crear una base de datos de egresados y la presencia y representación de ellos en la institución.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

APOYO A LA GESTIÓN ACADÉMICA

¿Qué se logró?

En lo que va del año lectivo 2014 la administración de la Institución Educativa Navarro, ha tenido los siguientes logros:

- Implementación de la jornada escolar complementaria
- Almuerzos para los participantes en estas jornadas
- Materiales para el buen desarrollo del trabajo en jornadas complementarias

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

- Computadores portátiles
- Material de biblioteca series de libros de lectura
- Material de laboratorio
- Compra de impresora para la sala de profesores
- Compra de tableros de corcho
- Capacitación con la fundación Nutresa en el marco del proyecto líderes siglo XXI
- Material para uso diario de los docentes: marcadores, cuaderno, borrador, etc.

¿Cómo se logró?

Los logros obtenidos para el apoyo a la gestión académica, se lograron realizando gestión ante entidades como la Secretaría de Educación Municipal, la Universidad del Valle, la fundación zoológico de Cali e invirtiendo de los recursos asignados a la institución.

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

Algunos recursos y tiempo y dedicación en el establecimiento de convenios

¿Qué se proyecta para el futuro?

Para el futuro se pretende fortalecer el proceso de las jornadas escolares complementarias, adquirir un video beam, fortalecer el proceso de implementación del proyecto Todos a Aprender.

ADMINISTRACIÓN DE LA PLANTA FÍSICA Y DE LOS RECURSOS (FSE)

¿Qué se logró?

- Mantenimiento de la planta física
- Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física
- Adquisición de los recursos para el aprendizaje
- Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje

¿Cómo se logró?

Con la inversión de recursos, tiempo y esfuerzo

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

Tiempo y dedicación en la consecución de recursos y la planeación de la inversión de estos.

¿Qué se proyecta para el futuro?

Realizar un programa mediante el cual se haga un seguimiento al uso de los espacios. Mejorar la planeación de suministros y dotación de recursos a los docentes para sus labores diarias

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

¿Qué se logró?

- Tener en funcionamiento el servicio de transporte, restaurante y cafetería

¿Cómo se logró?

Gestionando en la Secretaría de Educación nacional

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?
 Esfuerzo y dedicación en la gestión

¿Qué se proyecta para el futuro?
 Establecer una alianza con una entidad de salud para prestar servicios de enfermería, odontología, psicología
 Establecer alianzas para el apoyo a estudiantes con bajo desempeño académico o con dificultades de interacción en la jornada contraria a la que estudia

TALENTO HUMANO

¿Qué se logró?

- Tener una planta docente y un personal de apoyo con los perfiles necesarios para desarrollar el proyecto institucional
- Servicio de vigilancia las 24 horas
- Personal de aseo permanente
- Participar en las capacitaciones brindadas a los maestros del sector oficial, además de promover el ingreso a postgrados a los maestros
- Establecer una asignación académica que se cumple durante el año escolar
- Desarrollar el sentido de pertenencia del personal vinculado a la institución
- Establecer el programa de evaluación del desempeño a lo largo del año escolar
- Hacer reconocimientos al personal que alcanza y/o promueve logros
- Desarrollar actividades que promueven el bienestar del personal vinculado a la institución como paseos, celebraciones y el respeto cotidiano

¿Cómo se logró?

Invirtiéndose algunos recursos y planeando las actividades con objetivos claros

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?
 Algunos recursos, tiempo, esfuerzo y dedicación

¿Qué se proyecta para el futuro?
 Apoyar la investigación en los docentes
 Completar la planta de maestros

APOYO FINANCIERO Y CONTABLE (FSE)

¿Qué se logró?

- Elaboración del Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos (FSE)
- Llevar una contabilidad clara y eficiente
- Se cuenta con los procesos de Ingresos y gastos
- La institución presenta los informes financieros a las autoridades competentes

¿Cómo se logró?

Contratando los servicios de un contador, pues la institución no cuenta con personal de este tipo

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

Tiempo, esfuerzo y dedicación

¿Qué se proyecta para el futuro?

Continuar realizando de manera efectiva los procesos financieros de la Institución Educativa.

GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

PROYECTOS SOCIALES Y COMUNITARIOS (PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD)

¿Qué se logró?

- Establecer con cronograma y temáticas las Escuelas de padres para el año escolar
- Ofrecer servicios a la comunidad en el área educativa a través de articulaciones con el SENA, brindando capacitación en electricidad, sistemas, acabados.
- Lograr acuerdos con la comunidad para el préstamo de la planta física y de los recursos disponibles para sus actividades corregimentales, como el programa “de cero a siempre” que se desarrolla en el plantel educativo

¿Cómo se logró?

Realizando gestión con los diferentes entes para conseguir articulaciones y llegando a acuerdos con la comunidad educativa

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

Tiempo y esfuerzo en el establecimiento de vínculos y relaciones

¿Qué se proyecta para el futuro?

Fortalecer el Servicio social estudiantil, para que presten un servicio más allá de la Institución Educativa

ACCESIBILIDAD

¿Qué se logró?

- Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje como aquellos niños con discapacidades y la participación como la atención a familias del barrio Potrero Grande
- Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos sin discriminación de ningún tipo
- Establecer la realización de Proyectos de vida en los programas de la asignatura de Ética y valores

¿Cómo se logró?

A través de reuniones entre directivas y docentes.
Llegando a acuerdos sobre la planeación del currículo

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

Tiempo y esfuerzo en la elaboración de los planes y la puesta en marcha de los mismos

¿Qué se proyecta para el futuro?

Establecer un programa que recoja las necesidades y expectativas de los estudiantes

PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA

¿Qué se logró?

- Participación de los estudiantes en actividades diseñadas para ellos como las diversas celebraciones o las actividades académicas desarrolladas en la IE o fuera de ella
- Participación del consejo de padres de familia en el desarrollo de algunas actividades institucionales como la semana institucional de planeación, las reuniones para hablar sobre la prevención del riesgo
- Participación de las familias en las actividades programadas para ellos, como las celebraciones del día del padre, la madre, el niño, la familia

¿Cómo se logró?

Brindando participación, respeto y confianza a las familias

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

Dedicación y esfuerzo en la planeación y ejecución de las diversas actividades

¿Qué se proyecta para el futuro?

Mayor participación de la comunidad en proyectos como los cursos del SENA, las celebraciones, etc

El desarrollo de un papel protagónico por parte del consejo de padres

PREVENCIÓN DE RIESGOS

¿Qué se logró?

- Vinculación al proyecto de Gestión del Riesgo promovido por el Ministerio de Educación Nacional, el cual abarca los riesgos físicos y los psicosociales
- Adelantar el proceso de traslado de la Institución Educativa del margen derecho del jarillón del río Cauca donde se encuentra actualmente, al izquierdo, donde no hay riesgo de inundación.
- Desarrollo del plan de seguridad escolar, el cual cuenta con un proyecto escrito con cronograma y actividades claras para prevenir y enfrentar el desastre que se han venido desarrollando en lo que va del año escolar.
- Gestionar construcción y arreglo de la carretera, mantenimiento e iluminación de la cancha comunal.

¿Cómo se logró?

Haciendo gestión en entidades como la secretaría de educación municipal, el departamento de planeación municipal, los bomberos, la defensa civil, la cruz roja.

¿Qué se gastó?, ¿Cómo se gastó?

Esfuerzo y dedicación en el establecimiento de los vínculos

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NAVARRO			
	INFORME DE GESTIÓN			
	GAC – FOR - 06	Versión:2	Fecha: 16-01-2014	

¿Qué se proyecta para el futuro?
 El traslado de la Institución Educativa
 Afianzamiento del proyecto de riesgos

CONCLUSIONES

En conclusión es posible afirmar que la rendición de cuentas es un proceso que fortalece la labor de administración educativa, que genera un vínculo estrecho entre las instituciones públicas y la comunidad en general

A través del proceso disciplinado y realizado con conciencia crítica se recuperará el sentido de lo público logrando que los caleños y los colombianos en general generen sentido de pertenencia y terminen aportando en la construcción de una sociedad digna y justa.

Con este informe la Institución Educativa Navarro espera aportar transparencia en sus procesos, además de cumplir con principios de responsabilidad, eficacia e imparcialidad, convirtiéndose en ejemplo para la comunidad que día a día pretende llevar por el camino de la formación ciudadana.

Santiago de Cali, 20 de agosto de 2015

**PROCEDIMIENTO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA AUDIENCIA DE
RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PRIMER SEMESTRE DE 2015** (a cargo del
Lic. Pedro Augusto Galvis Gallo)

1. Explicación del por qué se rinden cuentas del resultado de la gestión

De acuerdo a la Ley 1450 de 2011 y a la Directiva Ministerial No. 26 de 2011, se establece que todo servidor público debe rendir cuentas de su gestión a la comunidad educativa y a la sociedad en general, de manera semestral (es por eso que la rendición de cuentas del primer semestre de este año le corresponde al rector anterior) y a través de audiencias públicas, reuniones zonales, mesas de trabajo temáticas, foros de discusión y ferias de la gestión, y utilizar instancias como los consejos directivos, los consejos y/o reuniones de padres de familia (como es el caso de hoy). El informe abarca los cuatro procesos que se dan al interior de las I.E., como son la gestión directiva que se refiere a la manera como el establecimiento educativo es orientado; la gestión académica que es la esencia del trabajo, señala como se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias para su desempeño personal, social y profesional; la gestión administrativa y financiera que da soporte al trabajo institucional, tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero y contable; y la gestión de la comunidad que se refiere a las relaciones de la I.E. con la comunidad.

2. Designación del moderador.

Con el fin de garantizar el orden de la reunión, administrar el tiempo y coordinar las intervenciones, la rectora hará las veces de moderadora.

3. Presentación de la agenda y explicación de las reglas para el desarrollo de la audiencia.

La agenda es la siguiente:

- A. Explicación sobre el procedimiento de participación en la audiencia.
- B. Rendición de cuentas del primer semestre de 2015 a cargo del Licenciado Pedro Augusto Galvis Gallo.
- C. Recepción de preguntas por parte de los asistentes.
- D. Respuesta a las preguntas realizadas.
- E. Cierre y evaluación de la audiencia.

REGLAS PARA EL DESARROLLO DE LA AUDIENCIA

- A. El Licenciado Pedro Augusto Galvis Gallo presenta el informe de su gestión en los cuatro componentes, de manera clara y precisa, en un tiempo de una hora.
- B. Mientras rinde su informe, la audiencia escucha con atención y puede elaborar preguntas relacionadas con los temas tratados.
- C. Una vez termina su informe, recibe las preguntas y procede a responderlas, en un tiempo de 20 minutos. Las preguntas que no alcance a responder en este espacio de tiempo, deberá responderlas de manera escrita para ser presentadas posteriormente a la comunidad.
- D. Finalmente se distribuirá entre los participantes una encuesta a un grupo representativo para evaluar la jornada de Rendición de Cuentas, en un tiempo de 10 minutos.
- E. Se recuerda que en todo momento debe reinar el orden y el respeto.

Proyectó y elaboró: Yadira López Cobo – Rectora

Revisó y aprobó: Yadira López Cobo – Rectora