



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2015

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL
VILLA DEL SUR**

Atendiendo los parámetros establecidos artículo segundo de la resolución N°. 4143,0,21,7338 del procedimiento establecido para la rendición de cuentas de las instituciones educativas oficiales en Santiago de Cali, se elabora el presente informe el cuál permitirá que la comunidad educativa y la sociedad en general conozca nuestras actividades y acciones desarrolladas a lo largo del año léctivo 2014 para el mejoramiento tanto del entorno como del proceso mismo de formación de los educandos.

I.E. TECNICO-COMERCIAL VILLA DEL SUR INFORME 2014



GESTION DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO HECTOR FABIO BOLAÑOS, RECTOR LIDER DE GESTION



27 DE FEBRERO DE 2015



GESTION DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

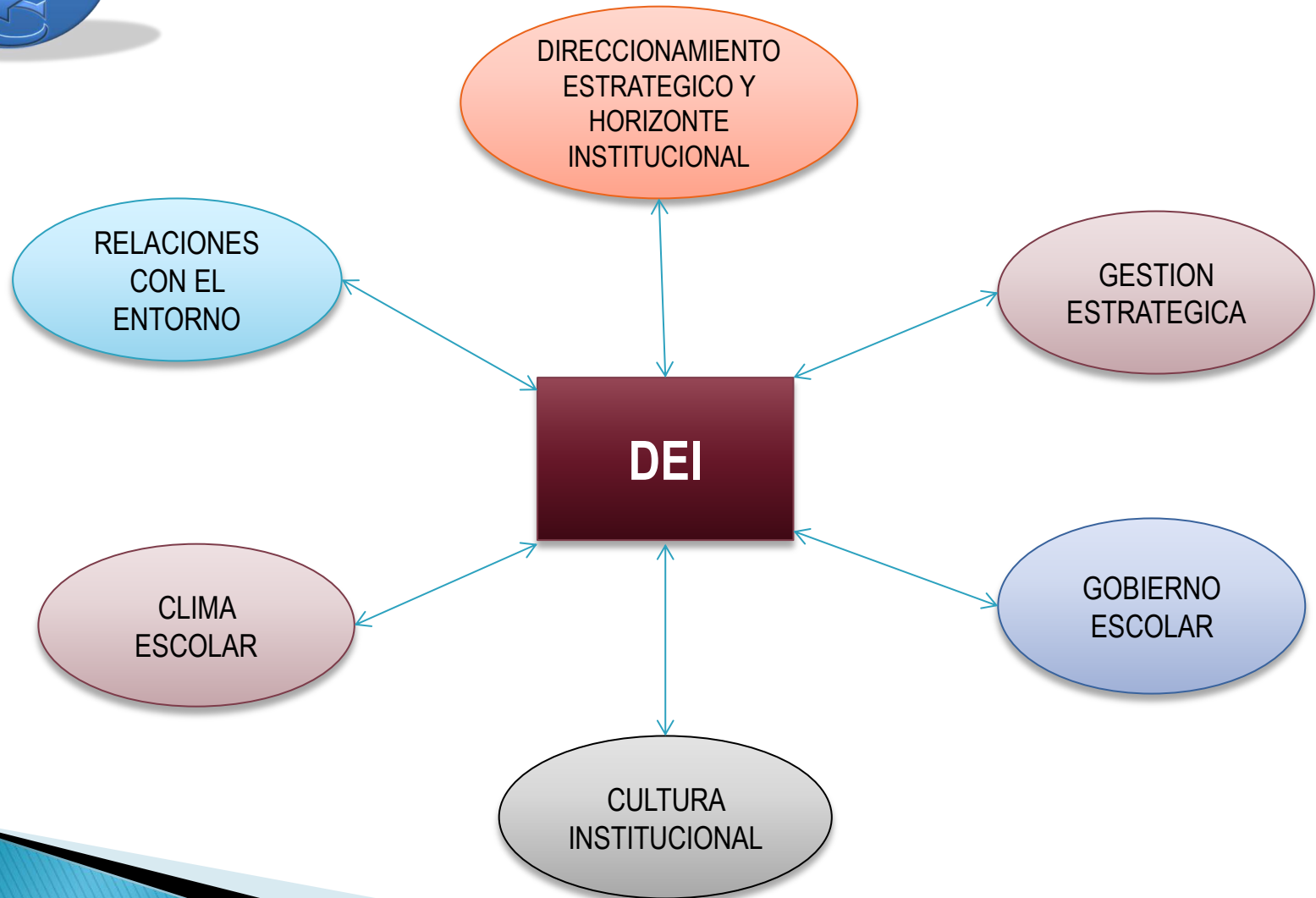
OBJETIVO

Establecer los lineamientos que orientan la acción institucional en todos y cada uno de los ámbitos del trabajo, desarrollando las estrategias esenciales para liderar, articular y coordinar todas las acciones institucionales propiciando acciones participativas, sentido de pertenencia, ambientes sanos y de bienestar, una buena convivencia y buenas relaciones con el entorno



GESTION DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PRESENTACIÓN





GESTION DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO HORIZONTE INSTITUCIONAL 2014

MISION
VISION
VALORES
PRINCIPIOS
METAS
INCLUSION





GESTION DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

GESTION ESTRATEGICA 2014

LIDERAZGO
ESTRATEGIA PED.
USO INFORMAC.
PROYECTOS
SEGUIMIENTO Y
AUTOEVALUACION





GESTION DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO GOBIERNO ESCOLAR 2014

C. DIRECTIVO
C. ACADEMICO
ASOFAMILIA
C. PADRES
C. ESTUDIANTIL
PERSONERO
COMITÉ CONV.
COMI. EV. Y PROM





GESTION DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO CULTURA INSTITUCIONAL 2014

COMUNICACIÓN
TRABAJO EN EQUIPO
LOGROS
BUENAS PRACTICAS





GESTION DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

CLIMA ESCOLAR 2014

PERTENENCIA
PARTICIPACION
MOTIVACION AL APRENDIZAJE
ACTIVIDADES EXTRACURRIC.
MANUAL DE CONVIVENCIA
BIENESTAR
MANEJO DE CONFLICTOS





GESTION DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO RELACIONES CON EL ENTORNO 2014

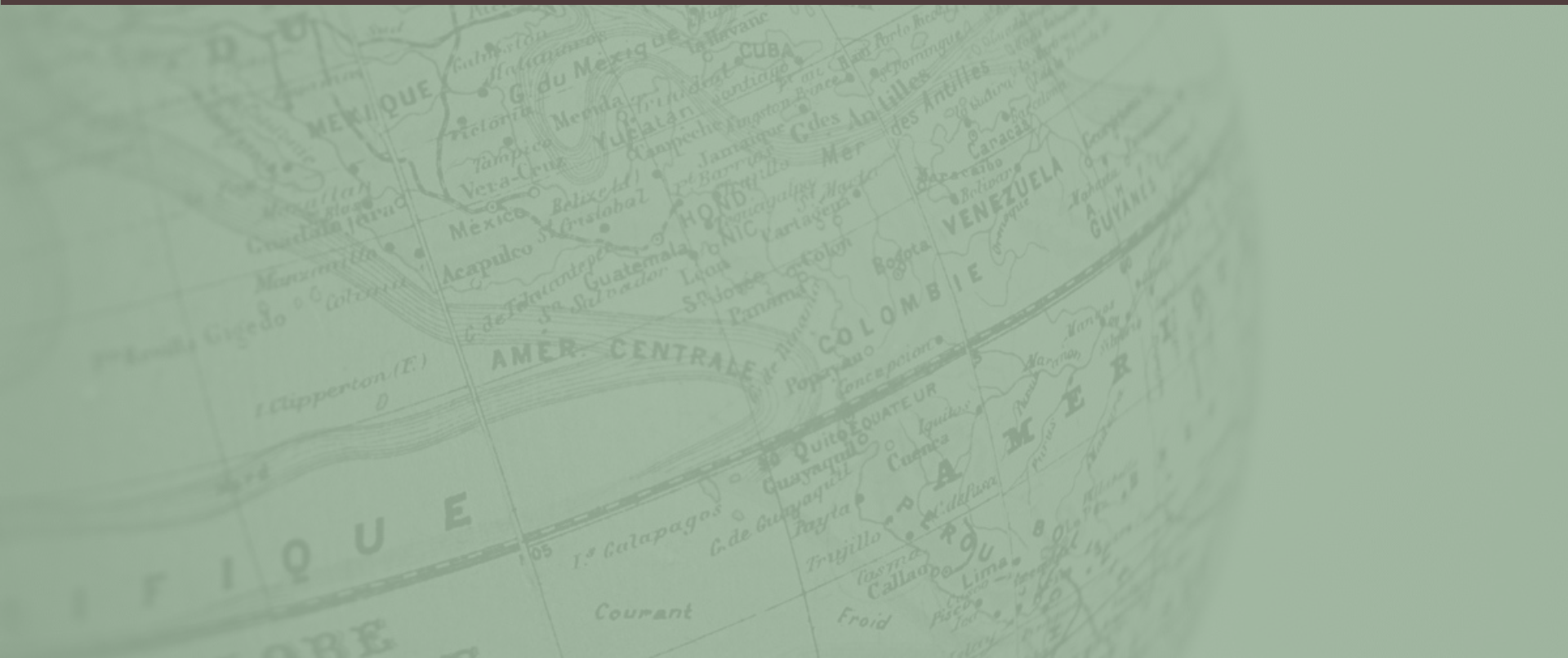
PROY. DE BIENESTAR
CONVENIOS
RELACIONES
INTERINSTITUCIONALES



GESTIÓN ACADÉMICA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL VILLA DEL SUR

ESPECIALISTA MARTA CECILIA ARCE Y MG LUZ NEIRA RUBIO

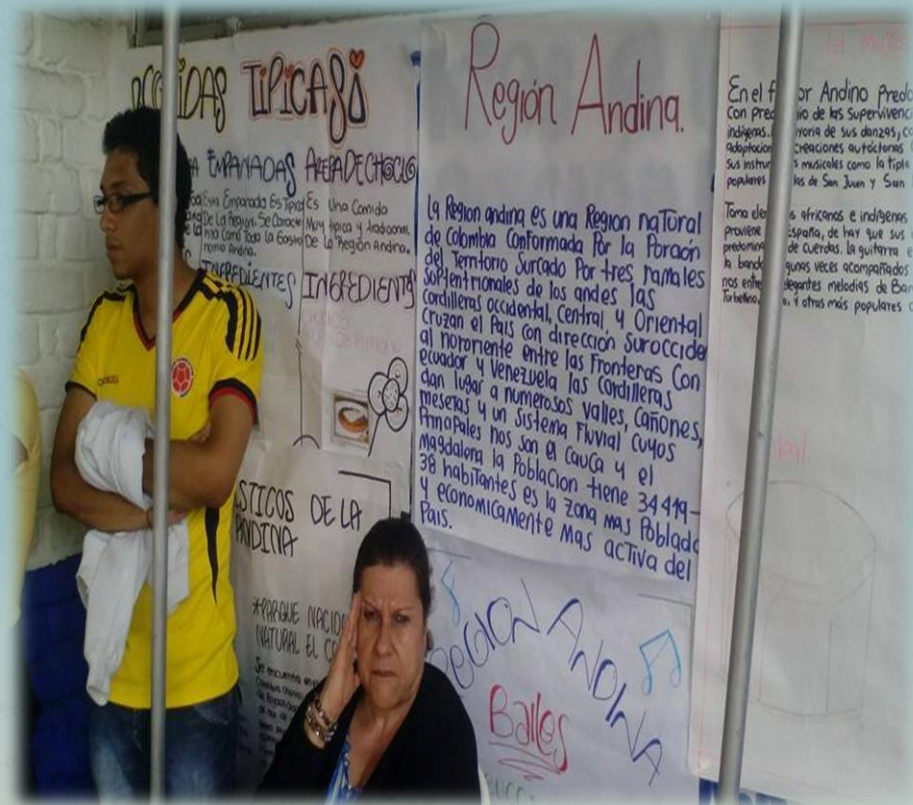


GESTIÓN ACADÉMICA

- Responsables “**docentes**”
- Toma de decisiones a cargo del consejo académico , responsables los docentes .
- Es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional

COMPONENTES DE LA GESTION

- Diseño curricular
- Prácticas pedagógicas institucionales y gestión de clases
- Seguimiento académico



DISEÑO CURRICULAR

- Plan de estudios, enfoque metodológico
- Recursos para el aprendizaje
- Jornada escolar evaluación
- Está seguro que todos sus estudiantes pueden aprender, independientemente de sus condiciones personales, sociales, culturales y económicas.
- Identifica fortalezas y debilidades a partir de evaluaciones, lo que permite el diseño de estrategias para la recuperación de los estudiantes que no han alcanzado los aprendizajes esperados.

PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS



PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS- INTEGRACIÓN DE ÁREAS



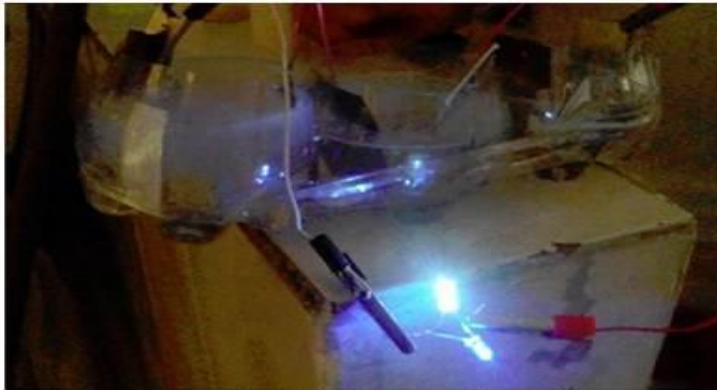
PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS -TECNO INFORMÁTICA



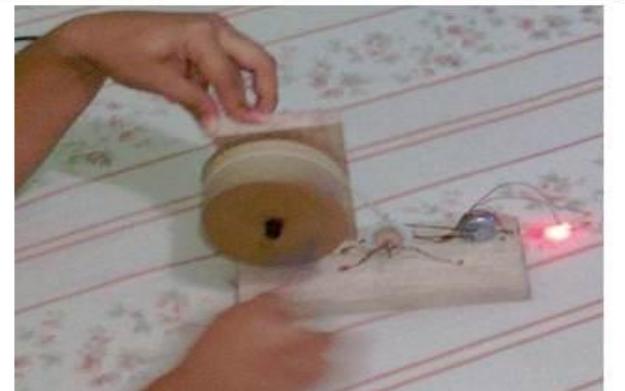
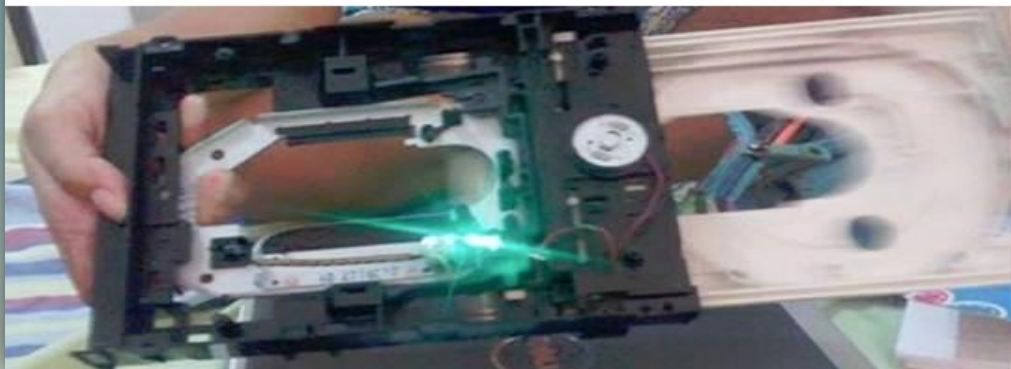
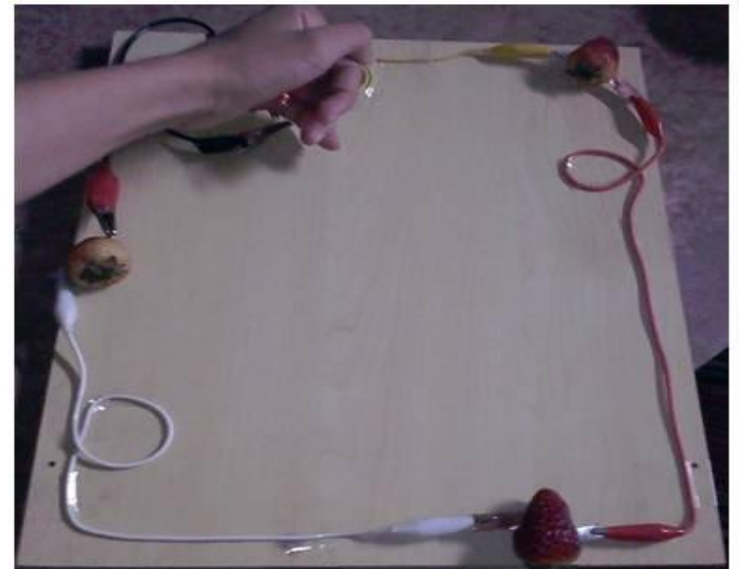
PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS TECNOINFORMÁTICA



Interdisciplinariedad – “Físico-Químico-Tecnológico” con grado 11º



Generación de Energía



PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS SEDE SUSANA VINASCO DE QUINTANA

- METODOLOGÍA DE PROYECTOS DE AULA-MUNDIAL DE FUTBOL



PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS SEDE SUSANA VINASCO DE QUINTANA

- PROYECTOS DE AULA ACERCA DE LAS DIFERENTES CULTURAS



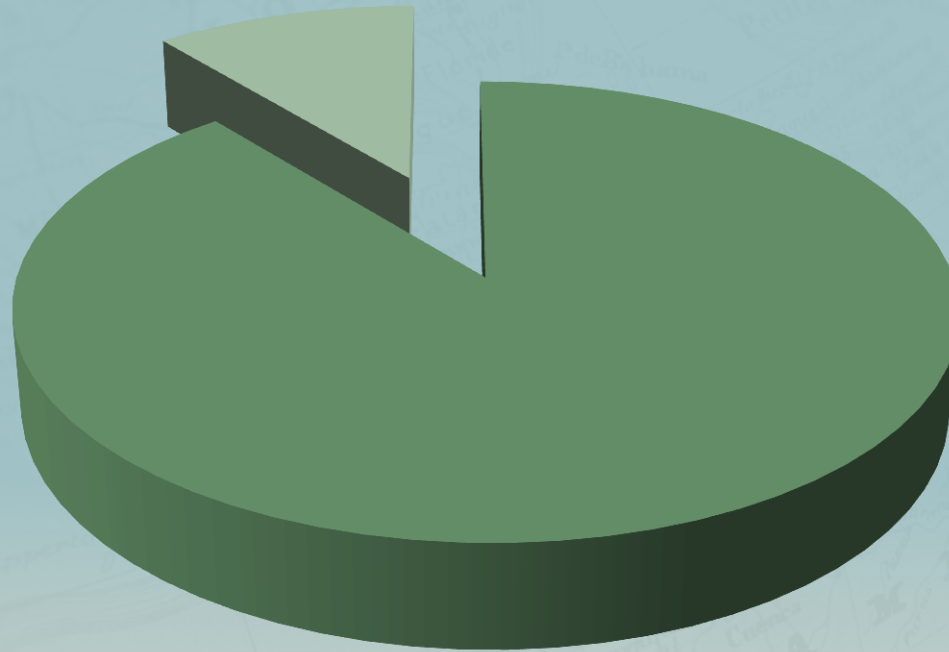
EVALUACIÓN DE INDICADORES

Diseño curricular	Enfoque metodológico	PRACTICAS PEDAGOGICAS Y GESTION DE AULA	SEGIMIENTO ACADEMICO
Noviembre 2014	Noviembre 2014-2015	Noviembre 2014	Noviembre 2014
<p>se cumplió parcialmente quedó pendiente documentar la asignatura “PLAN LECTOR” e integrar “LA TRANSVERSALIDAD DE LOS PROYECTOS PEDAGÓGICOS”</p>	<p>Se incorporaron las directrices del MEN, se cumplió con la jornada escolar, se realizaron ajustes al sistema de evaluación SIE</p>	<p>Se puso en funcionamiento el formato de plan de aula, Se difundió y direcciono la aplicación de los planes de apoyo. Se formularon directrices para la regulación de tareas direccionamiento para informe de evaluación del preescolar. Adopción de planilla para la auto y evaluación en primaria y secundaria. Se direcciono la elaboración de indicadores para niños NEE</p>	<p>Resultados internos : identificación de casos en situación de perdida, citación a los padres, firma de compromiso y entrega de planes de apoyo</p> <p>RESULTADOS EXTERNAS Pruebas saber primaria Pruebas saber once (grafica de resultados)</p>

RESULTADOS INTERNOS

estudiantes

reprobados; 228



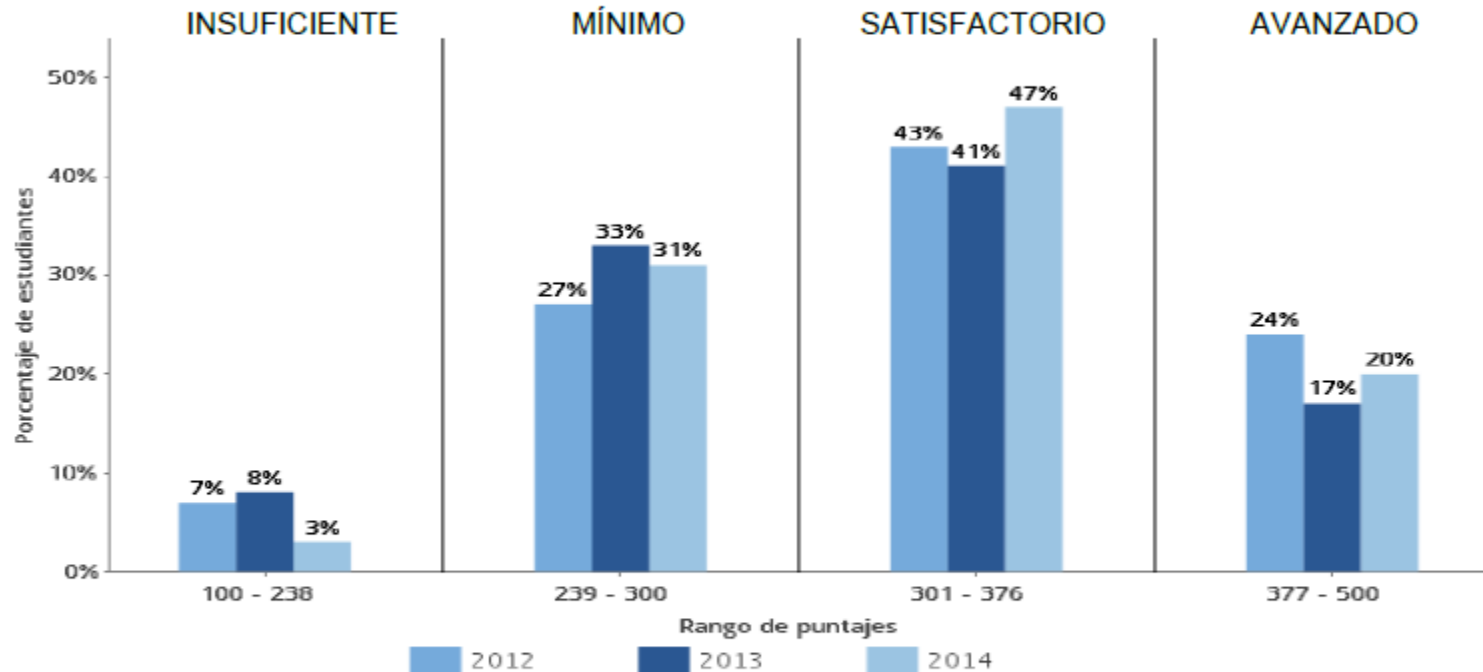
■ aprobados
■ reprobados

aprobados; 1862

Resultados de tercer grado en el área de lenguaje

Recuerde: mientras que las aplicaciones de 2012 y 2013 para los colegios de calendario A se realizaron al final del año lectivo correspondiente, para los de B éstas fueron al inicio del mismo.

Distribución de los estudiantes según rangos de puntaje y niveles de desempeño en lenguaje, tercer grado



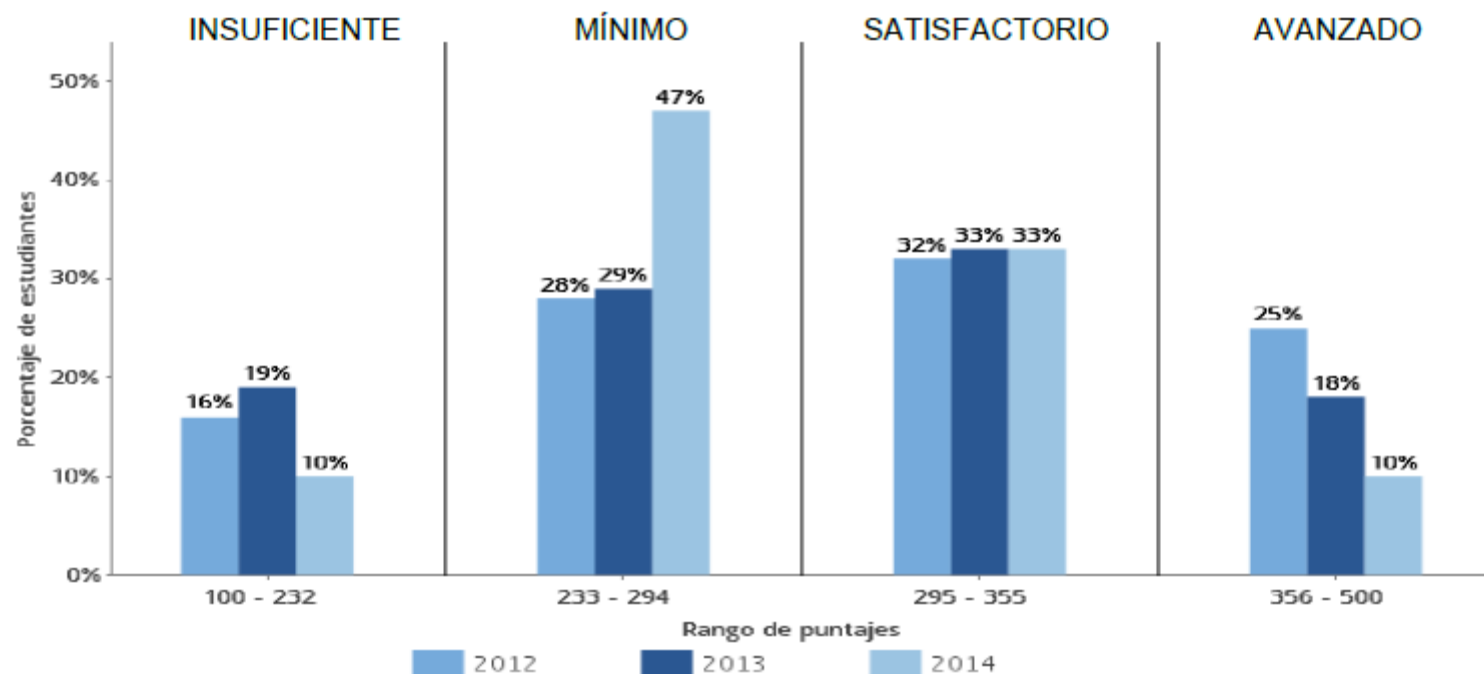
Número de estudiantes

2012	2013	2014
74	85	71

Resultados de tercer grado en el área de matemáticas

Recuerde: mientras que las aplicaciones de 2012 y 2013 para los colegios de calendario A se realizaron al final del año lectivo correspondiente, para los de B éstas fueron al inicio del mismo.

Distribución de los estudiantes según rangos de puntaje y niveles de desempeño en matemáticas, tercer grado



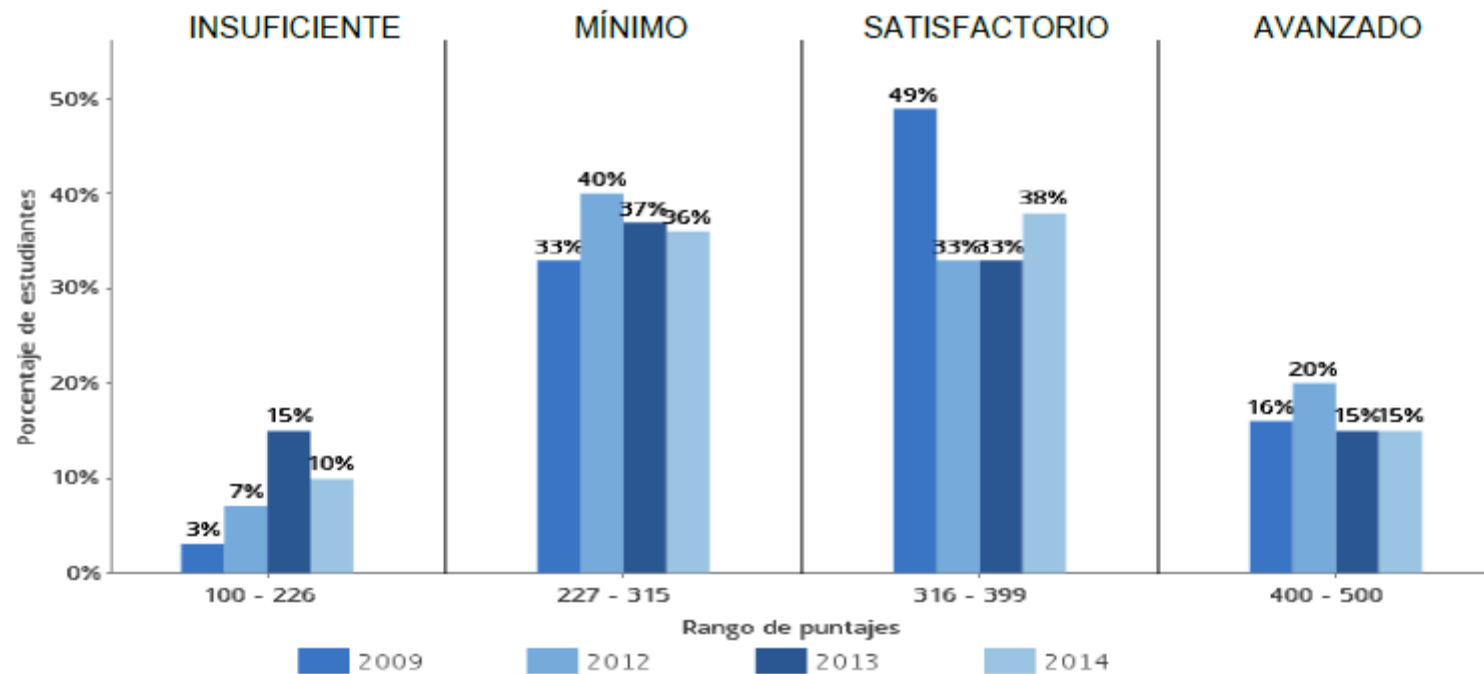
Número de estudiantes

2012	2013	2014
67	86	71

Resultados de quinto grado en el área de lenguaje

Recuerde: mientras que las aplicaciones de 2012 y 2013 para los colegios de calendario A se realizaron al final del año lectivo correspondiente, para los de B éstas fueron al inicio del mismo.

Distribución de los estudiantes según rangos de puntaje y niveles de desempeño en lenguaje, quinto grado



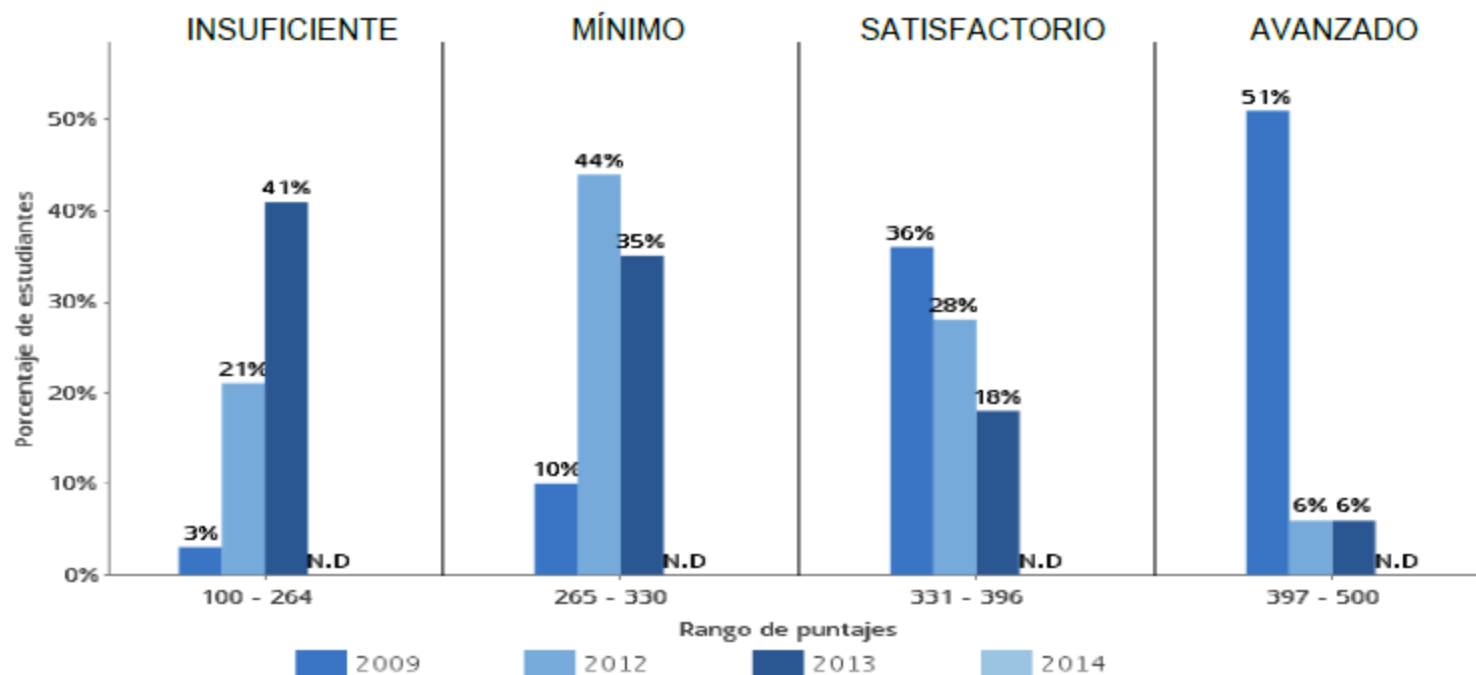
Número de estudiantes

2009	2012	2013	2014
133	62	97	100

Resultados de quinto grado en el área de matemáticas

Recuerde: mientras que las aplicaciones de 2012 y 2013 para los colegios de calendario A se realizaron al final del año lectivo correspondiente, para los de B éstas fueron al inicio del mismo.

Distribución de los estudiantes según rangos de puntaje y niveles de desempeño en matemáticas, quinto grado



N. D: no hay información disponible para este año

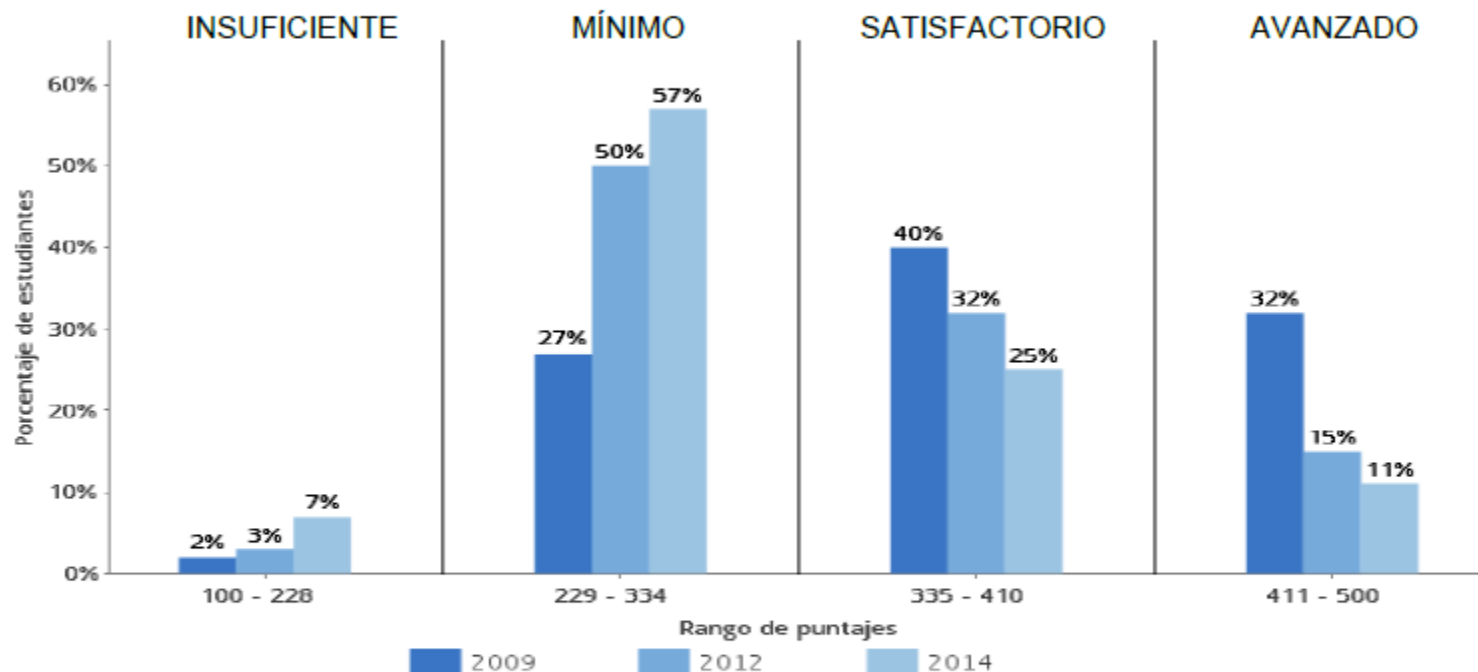
Número de estudiantes

2009	2012	2013	2014
133	61	98	N. D

Resultados de quinto grado en el área de ciencias naturales

Recuerde: mientras que las aplicaciones de 2012 y 2013 para los colegios de calendario A se realizaron al final del año lectivo correspondiente, para los de B éstas fueron al inicio del mismo.

Distribución de los estudiantes según rangos de puntaje y niveles de desempeño en ciencias naturales, quinto grado



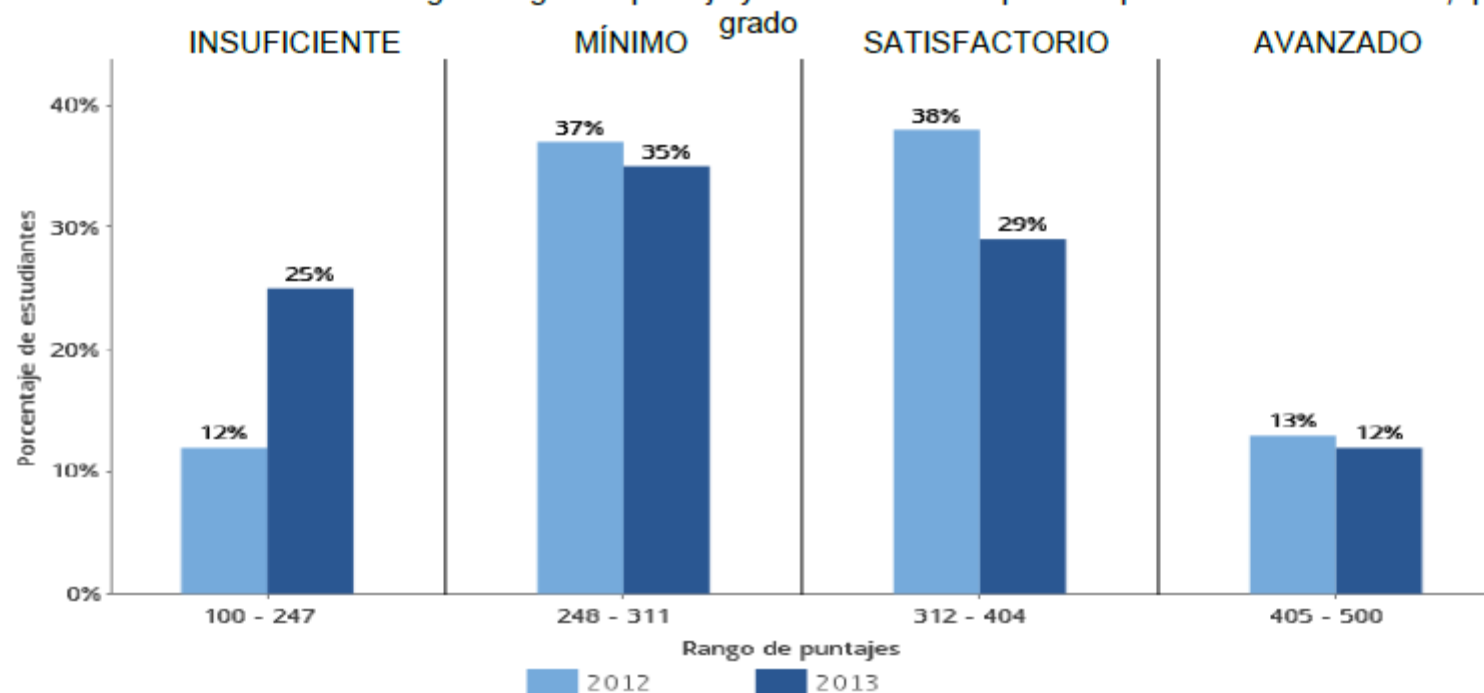
Número de estudiantes

2009	2012	2014
133	60	99

Resultados de quinto grado en el área de pensamiento ciudadano

Recuerde: mientras que las aplicaciones de 2012 y 2013 para los colegios de calendario A se realizaron al final del año lectivo correspondiente, para los de B éstas fueron al inicio del mismo.

Distribución de los estudiantes según rangos de puntaje y niveles de desempeño en pensamiento ciudadano, quinto grado



Número de estudiantes

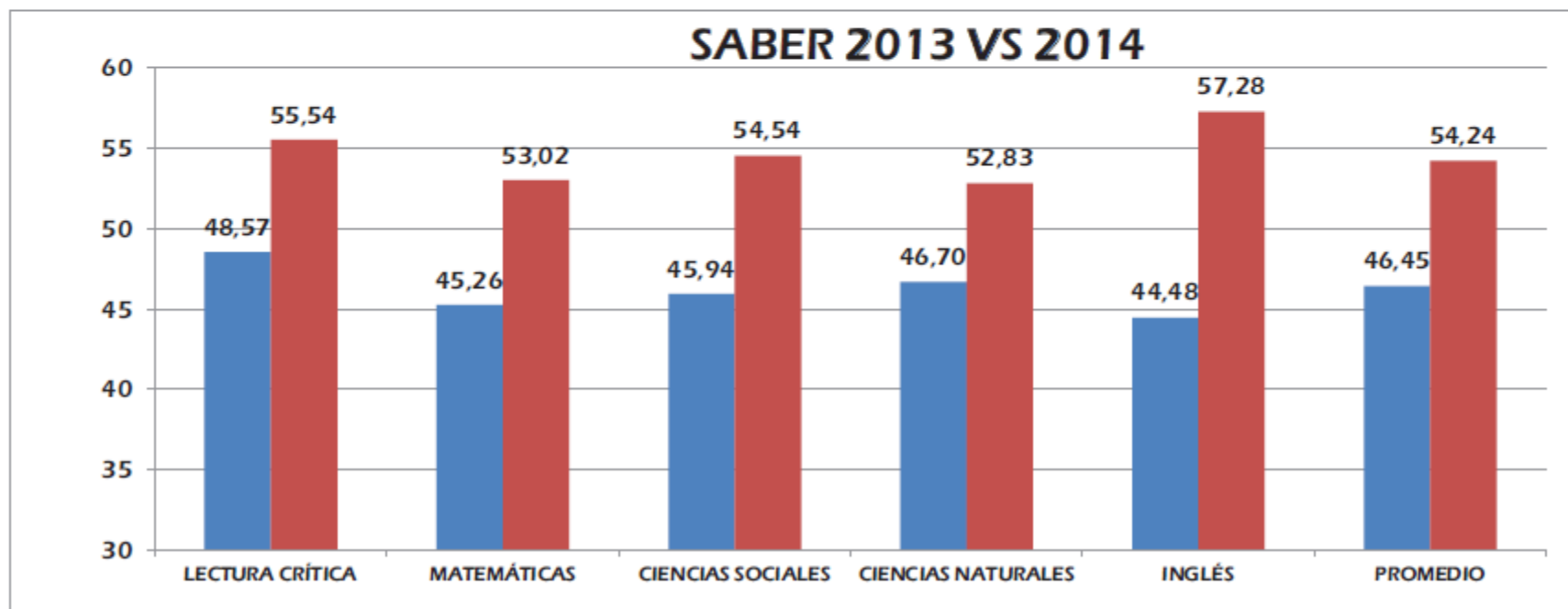
2012	2013
61	99

I. E. VILLA DEL SUR

ICFES 2014

COMPARATIVO JORNADA MAÑANA 2013 - 2014

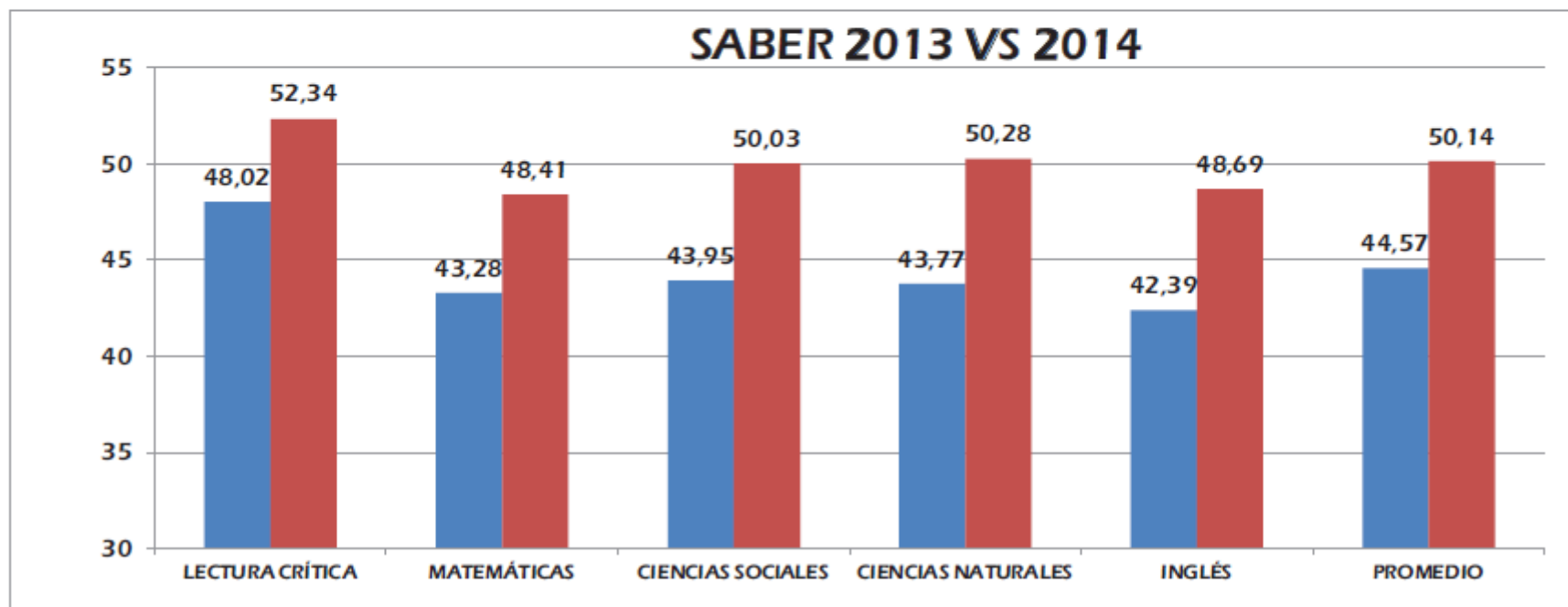
	LECTURA CRÍTICA	MATEMÁTICAS	CIENCIAS SOCIALES	CIENCIAS NATURALES	INGLÉS	PROMEDIO
2013	48,57	45,26	45,94	46,70	44,48	46,45
2014	55,54	53,02	54,54	52,83	57,28	54,24
	6,97	7,76	8,60	6,13	12,80	7,78

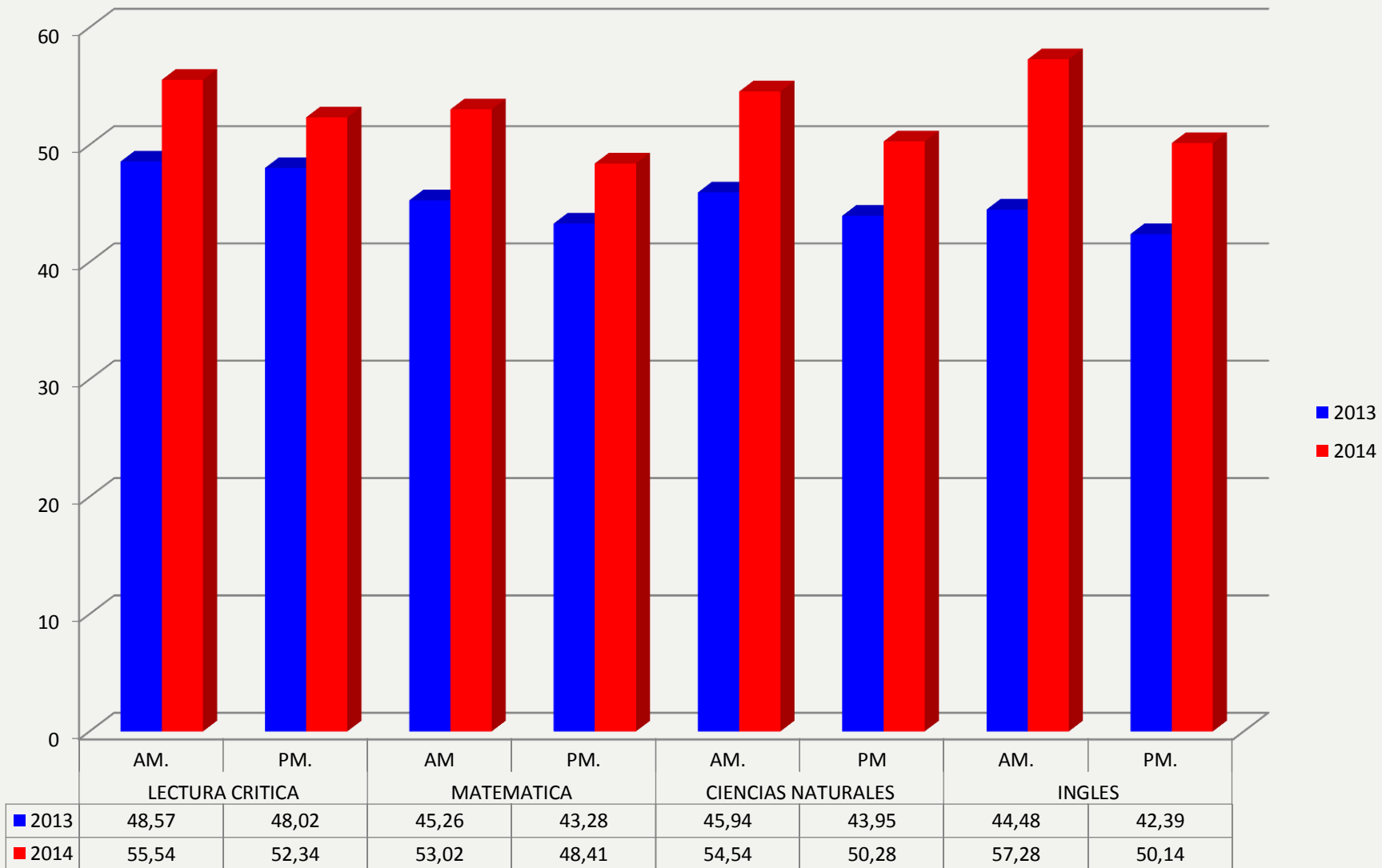


ICFES 2014

COMPARATIVO JORNADA TARDE 2013 - 2014

	LECTURA CRÍTICA	MATEMÁTICAS	CIENCIAS SOCIALES	CIENCIAS NATURALES	INGLÉS	PROMEDIO
2013	48,02	43,28	43,95	43,77	42,39	44,57
2014	52,34	48,41	50,03	50,28	48,69	50,14
	4,32	5,13	6,08	6,51	6,30	5,57





PERFIL DEL EGRESADO

- Capaz de desempeñarse en las labores de la oficina moderna con habilidades que los hagan competitivos para desempeñarse en el sector productivo.
- con habilidades para vivir y convivir.
- *con destrezas y habilidades comunicativas y valorativas actitudinales.



ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

- ▶ **Objetivo** : Optimizar los recursos destinados al funcionamiento educativo, en coherencia con el proyecto educativo institucional y los planes operativos , a través de la implementación de acciones para la obtención, distribución y mantenimiento de los recursos físicos, financieros y tecnológicos del establecimiento en beneficio del quehacer pedagógico y la satisfacción del beneficiario

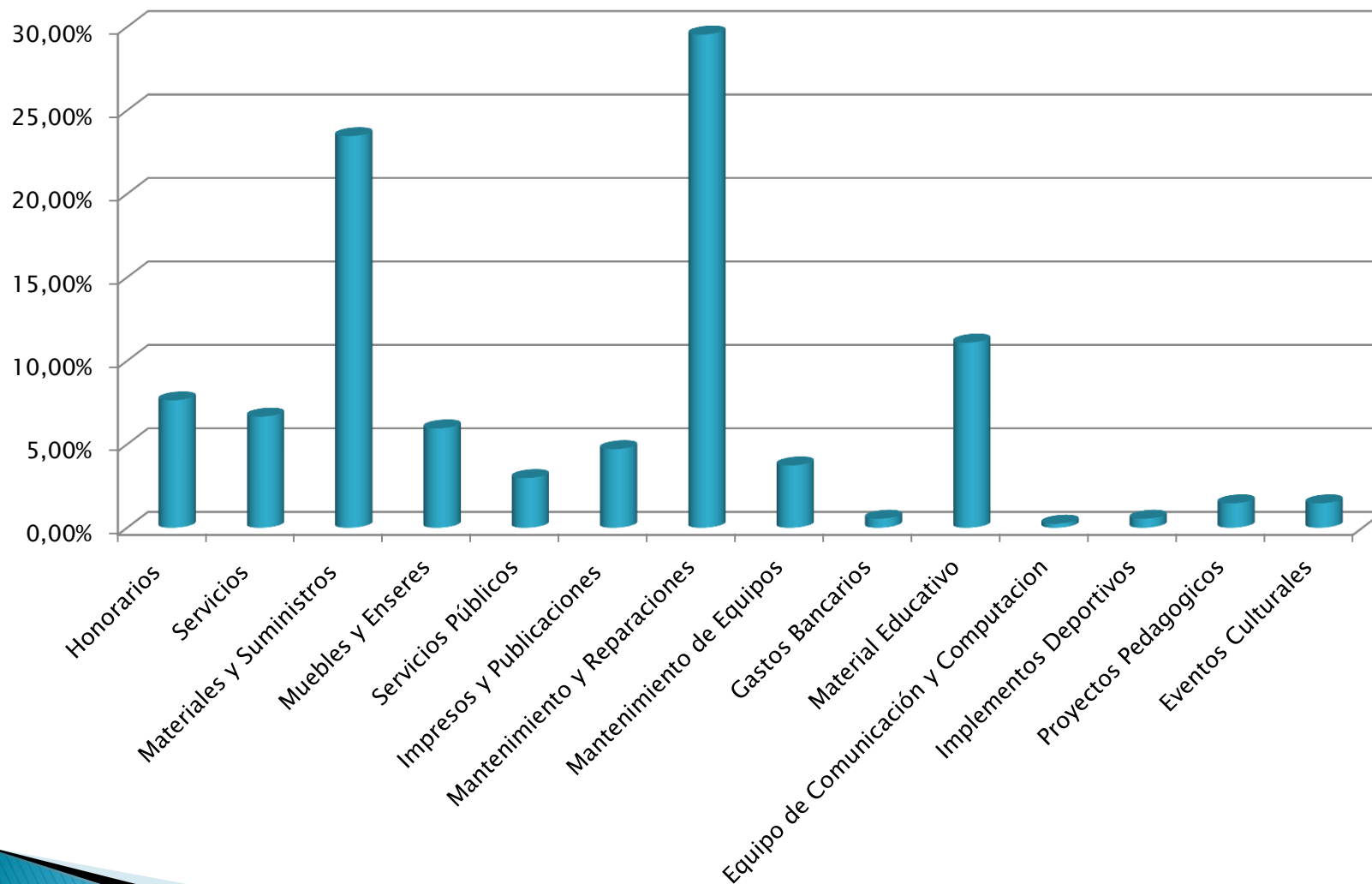
Ingresos Recibidos en la Vigencia 2014

Concepto	Valor
Saldo Iniciales a Enero de 2014	3.788.965.95
Transferencias	161.236.000.00
Certificados y Constancias	3.350.500.00
Concesiones Tiendas Escolares	5.559.300.00
Recuperación Cartera Estudiantes y concesiones	383.000.00
Intereses Bancarios	4.967.29
Total Ingresos año Fiscal 2014	174.322.733.24

Presupuesto año 2014

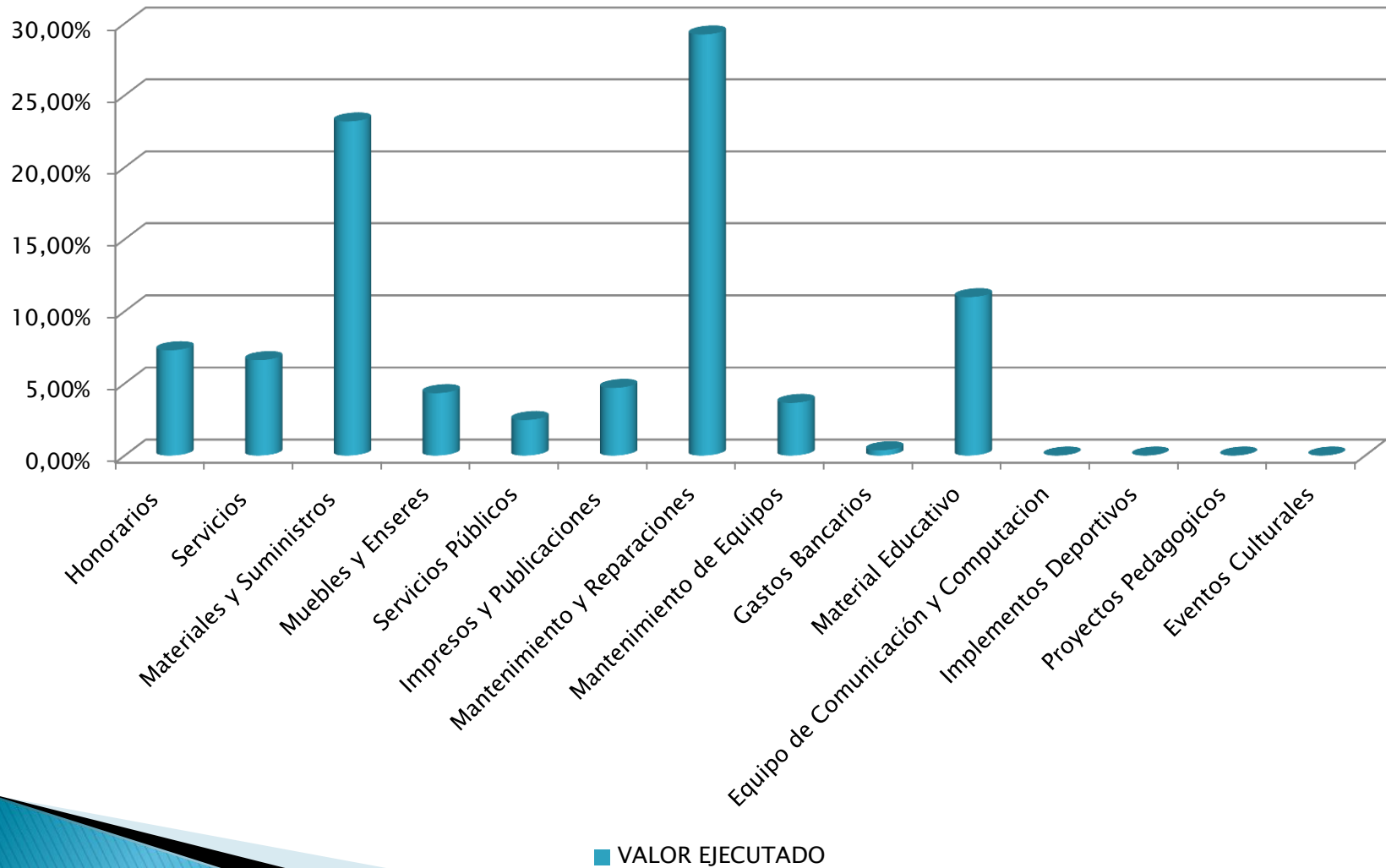
CONCEPTO	VALOR APROBADO DEFINITIVO	PORCENTAJE APROBADO DEFINITIVO	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE EJECUTADO
Honorarios	\$ 14.100.000,00	7,63%	\$ 13.499.200,00	7,30%
Servicios	\$ 12.300.000,00	6,66%	\$ 12.228.000,00	6,62%
Materiales y Suministros	\$ 43.350.000,00	23,46%	\$ 42.850.000,00	23,19%
Muebles y Enseres	\$ 11.000.000,00	5,95%	\$ 8.000.000,00	4,33%
Servicios Públicos	\$ 5.500.000,00	2,98%	\$ 4.556.366,00	2,47%
Impresos y Publicaciones	\$ 8.700.000,00	4,71%	\$ 8.668.100,00	4,69%
Mantenimiento y Reparaciones	\$ 54.602.665,95	29,55%	\$ 54.020.000,00	29,23%
Mantenimiento de Equipos	\$ 6.900.000,00	3,73%	\$ 6.750.000,00	3,65%
Gastos Bancarios	\$ 1.000.000,00	0,54%	\$ 676.860,00	0,37%
Material Educativo	\$ 20.500.000,00	11,09%	\$ 20.297.185,00	10,98%
Equipo de Comunicación y Computacion	\$ 450.000,00	0,24%	\$ -	0,00%
Implementos Deportivos	\$ 1.000.000,00	0,54%	\$ -	0,00%
Proyectos Pedagogicos	\$ 2.700.000,00	1,46%	\$ -	0,00%
Eventos Culturales	\$ 2.700.000,00	1,46%	\$ -	0,00%
	\$ 184.802.665,95	100,00%	171.545.711,00	92,83%

VALOR APROBADO DEFINITIVO



■ VALOR APROBADO DEFINITIVO

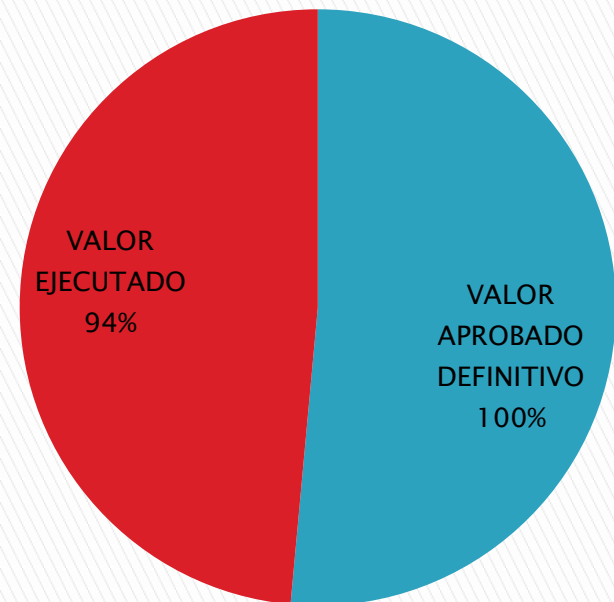
VALOR EJECUTADO



INDICADOR DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTO DE INGRESOS

- ▶ PRESUPUESTO DE INGRESO
- ▶ Valor presupuesto de ingresos ejecutado a diciembre 31 de 2014 :174,322,733,24 sobre el valor del presupuesto de ingresos aprobado a diciembre 31 de 2014 184,802,665,95

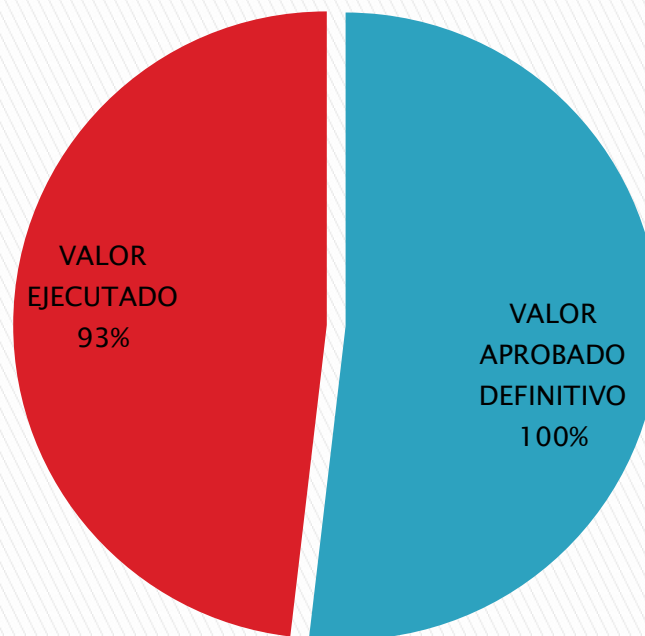
INDICADOR PRESUPUESTO DE INGRESOS



INDICADOR DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTO DE GASTOS

INDICADOR PRESUPUESTO DE GASTOS

- ▶ PRESUPUESTO DE GASTOS
- ▶ Valor de presupuesto ejecutado de gastos \$ 171,545,711 sobre el valor de presupuesto aprobado de gastos \$ 184,802,665,95



RELACION DE CONTRATOS 2014

Nombre del contratista	del	Objeto del contrato	del	valor	plazo	Estado de ejecución del contrato
BLANCA CARDENAS ARENAS	EVA	Concesión área de frutas		130.100	10 MESES	CANCELADO
AMPARO VIUDA DE ORTIZ	NARVAEZ	Concesión tienda escolar		166.500	10 MESES	CANCELADO
NUBIA MONROY RUBIANO	STELLA	Concesión fotocopias		200.000	10 MESES	CANCELADO
GERMAN CARRIZOSA	PAVA	concesión tienda escolar Susana Vinasco y dispensador de dulces sede central		180.000	10 MESES	CANCELADO
ANGIE MUNZ RAMIREZ	TATIANA	licenciamiento de uso y manejo del programa Zeti		12.180.000	11 MESES	EJECUTADO

RELACION DE CONTRATOS 2014

Nombre del contratista	Objeto del contrato	valor	plazo	Estado de ejecución del contrato
RICARDO ENRIQUE GUZMAN CEBALLOS	Desmante de teja de barro y caña brava, la teja de barro de baja con cuidado para ser reutilizada, la caña brava se desecha, seleccionar teja de barro en buen estado, demolición de teja de barro pegada en cemento, instalación de andamios de 4 cuerpos para intervenir cubiertas, suministros e instalación de teja de eternit, instalación de teja de barro sobre cubierta de eternit suministro e instalación de solapas y retiro de escombros. Áreas a Intervenir: sala de profesores, Coordinación, Emisora, Entrada salón de estudiantes, salón de estudiantes continuo a coordinación, sala fotocopia, biblioteca, bodega biblioteca.	12.320.000	19 DIAS	EJECUTADO
HECTOR FABIO CORTES LILOY	1. Resanar, rasquear, lijar y pintar la fachada de la sede Susana Vinasco de Quintana con pintura tipo esmalte para los zócalos (Parte inferior) y vinilo parte exteriores en la parte superior de la fachada 2. Resane, rasqueteo, lijada de las paredes exteriores de los salones, pintura en vinilo para exteriores 3. Lavado de granito sobre paredes 4. Pintura de tapias de cancha en la sede Susana Vinasco de Quintana comprende 1.100M2 a Once Mil Doscientos pesos Mcte (\$ 11.200.00) M2 el trabajo es a todo costo	12.130.000	10 DIAS	EJECUTADO
ADAN DE JESUS AYALA BENITEZ	1. Resanar, rasquear, lijar paredes exteriores de los salones, pintura en vinilo para exteriores a todo costo (Materiales y mano de obra), correspondiente a 1.100 Mts2 a Onc e Mil Doscientos Pesos Mcte (11.200 Mts2)	12.320.000	10 DIAS	EJECUTADO

RELACION DE CONTRATOS 2014

Nombre del contratista	Objeto del contrato	valor	plazo	Estado de ejecución del contrato
HENRY SIMARRA GAÑATE	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo sobre los equipos de computo del contratante sin repuestos	4.050.000	09 MESES	EJECUTADO
GIOVANNA CHALAPUD JARAMILLO	Servicios profesionales como contadora	2.053.200	02 MESES	EJECUTADO
GIOVANNA CHALAPUD	Servicios profesionales como contadora	8.212.800	08 MESES	EJECUTADO
GEORDY JAVIER HERNANDEZ PRECIADO	de Pintura de malla sede Susana Vinasco de Quintana–impermeabilización plancha sala de sistemas segundo piso sede central	5.160.000	10 DIAS	EJECUTADO

RELACION DE CONTRATOS 2014

Nombre del contratista	Objeto del contrato	valor	plazo	Estado de ejecución del contrato
JHON JAIRO CORTES LILOY	Mantenimiento general de infraestructura de la institución educativa Villa del Sur para las dos sedes	7.000.000	07 MESES	EJECUTADO
GIOVANNA CHALAPUD JARAMILLO	Servicios profesionales como contadora	2.053.200	02 MESES	EJECUTADO

Saldos en Bancos a Diciembre 31 de 2014

Cuenta No.	Destinación	Valor
21500397768	Cuenta Corriente Alimentación Escolar	\$ 0.97
21500290139	Cuenta Corriente	\$ 2.185.995.81
26503044424	Cuenta de Ahorros	\$591.615.46
Total		\$ 2.777.612.24

PINTURA SUSANA VINASCO DE QUINTANA



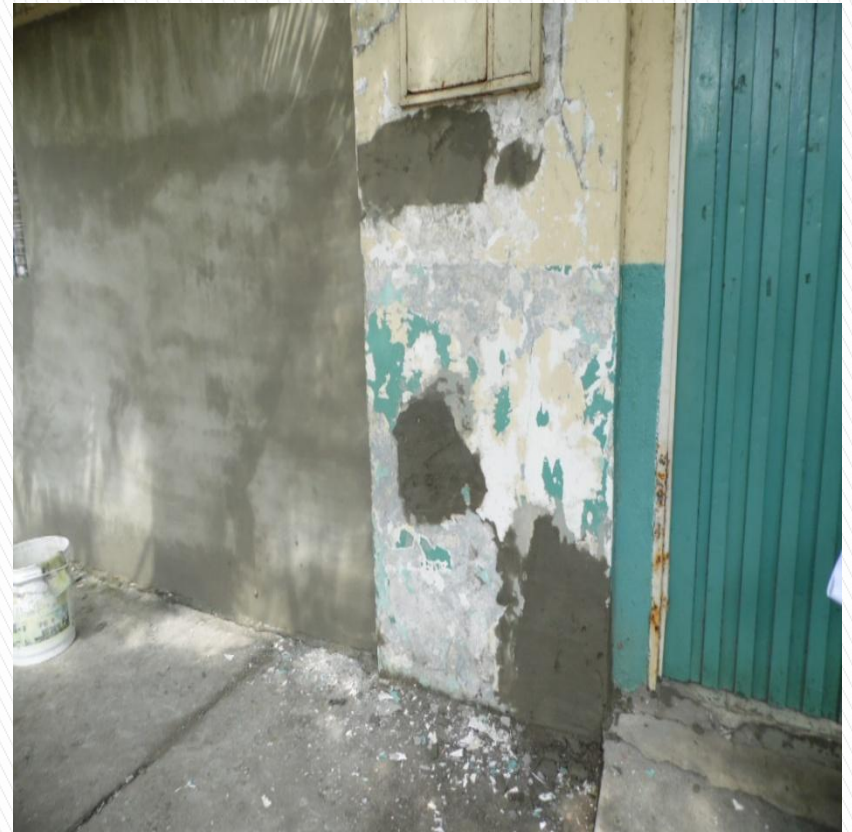
ANTES







EJECUCION DEL CONTRATO



DURANTE



TERMINACION DEL CONTRATO



DESPUES



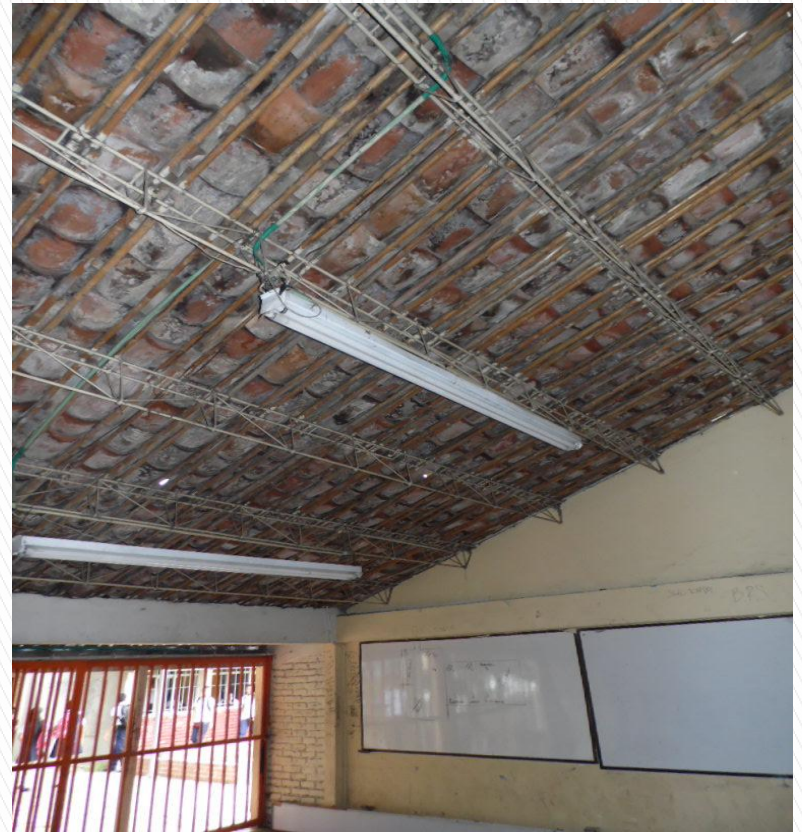




TECHOS SEDE CENTRAL



ANTES





EJECUCION DEL CONTRATO



DURANTE





TERMINACION DEL CONTRATO



DESPUES



PINTURA SEDE CENTRAL



ANTES





TERMINACION DEL CONTRATO



DESPUES





IMPERMEABILIZACION TERRAZA SALA DE SISTEMAS SEDE CENTRAL







I.E. TECNICO-COMERCIAL VILLA DEL SUR INFORME 2014



**GESTION MATRÍCULA, LIDER DE GESTION
WIDISON URREGO ALARCON**

27 DE FEBRERO DE 2015



GESTION MATRÍCULA

OBJETIVO

Garantizar la vinculación del estudiante mediante el registro y renovación de la matrícula, cumpliendo con los requisitos Institucionales, requerimientos legales y los establecidos con el usuario del servicio educativo, al igual que el suministro de información precisa y eficaz a los demás procesos de nuestra institución.



GESTION MATRÍCULA PRESENTACIÓN

QUE ES MATRÍCULA

- ▶ Es el registro o inscripción de los estudiantes que van a realizar sus estudios en un centro de enseñanza.



GESTION MATRÍCULA

PASOS DE LA MATRÍCULA

▶ Reserva de cupo

se refiere a la confirmación que hace el padre de familia y/o acudiente del estudiante sobre la intención de continuar o no, en nuestra institución; este se hace mediante chapola que se envía para que esta sea diligenciada.



GESTION MATRÍCULA

► Pre MATRÍCULA

Es registrar en el SIMAT (sistema integrado de matrícula) la reservas recibidas, insumo necesario para realizar la proyección de matrícula del siguiente año escolar, y nos permite cuantificar la oferta de cupos disponibles en cada uno de los grados.

NOTA: No se puede confundir la reserva de cupo, con la matrícula.



GESTION MATRÍCULA

▶ Inscripción

Se denomina proceso de inscripción a la formalización de la solicitud del cupo escolar, este lo realizan los padres de familia y acudientes de los estudiantes nuevos que pretenden acceder al sistema educativo oficial, la inscripción se registra en el formulario que está en la plataforma **ZETI**, el cual será insumo importante para registrarlo en el **SIMAT**.



GESTION MATRÍCULA

▶ **MATRÍCULA académica:**

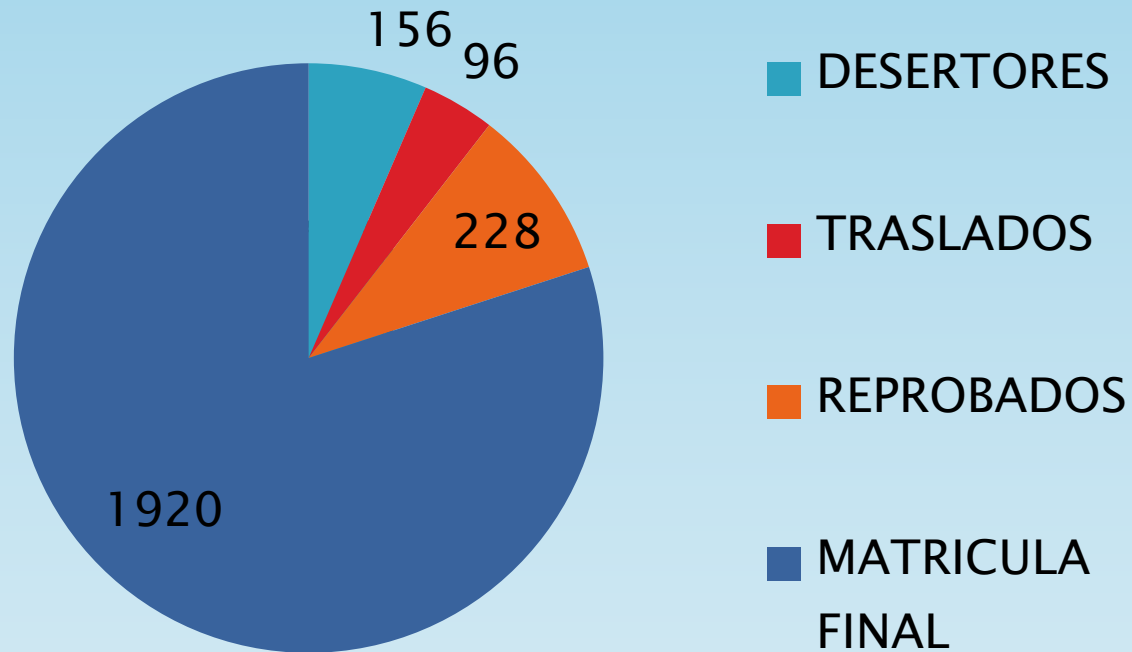
se refiere al diligenciar o llenar la ficha de matrícula, previo cumplimiento de los requisitos exigidos y a la firma de la misma.

La ficha de matrícula firmada se constituye en un contrato oficial donde la institución se compromete a brindar la educación de acuerdo a los planes inscriptos en la secretaria de educación, y los padres de familia se comprometen a cumplir las normas, decretos y reglamentos que tiene la institución y los que rige la educación nacional.



GESTION MATRÍCULA

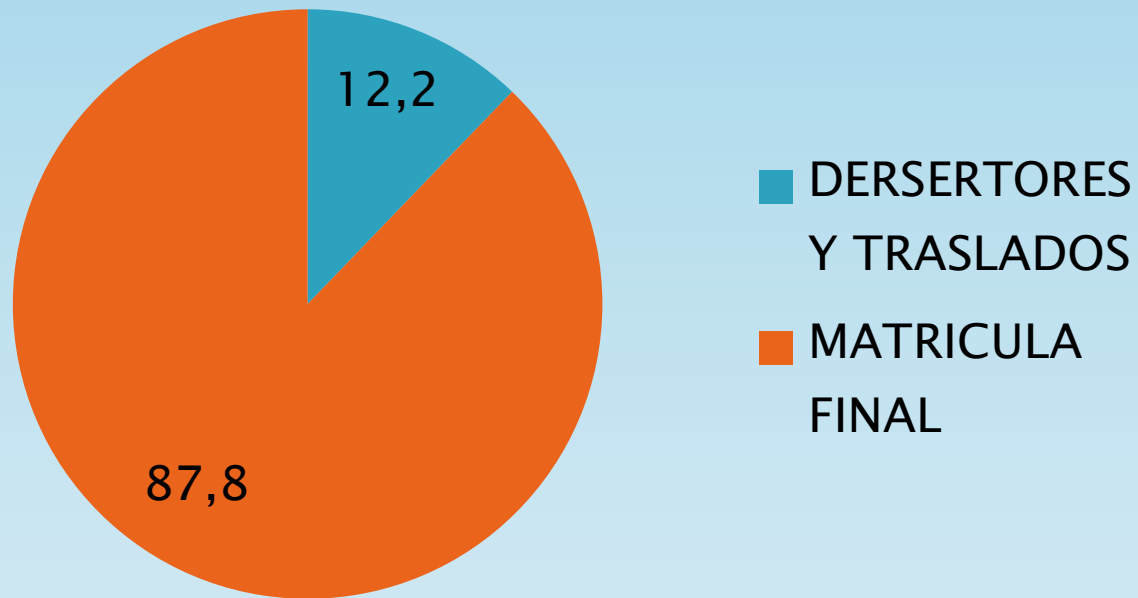
COMPORTAMIENTO MATRÍCULA 2014 MATRÍCULA 2062





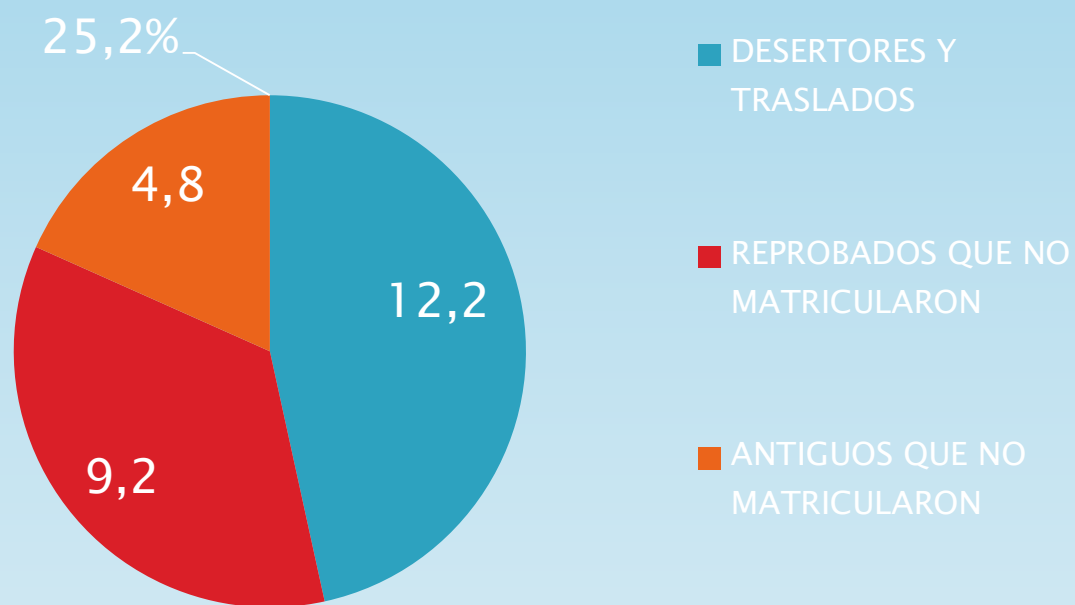
GESTION MATRÍCULA

PORCENTAJE



GESTION MATRÍCULA

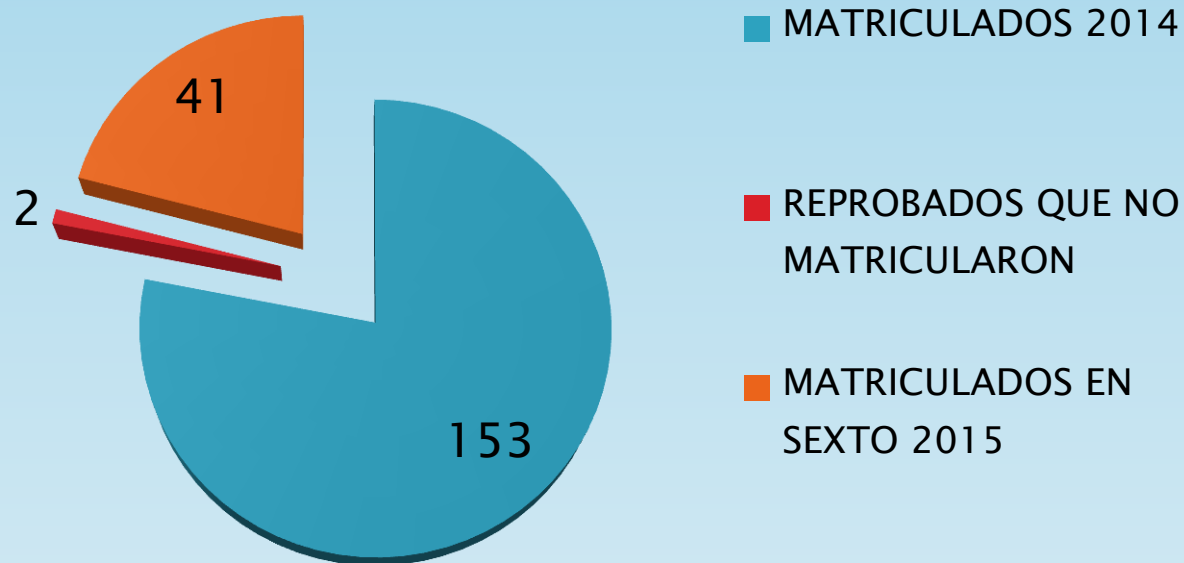
COMPORTAMIENTO MATRÍCULA 2014



GESTION MATRÍCULA

CASO PARTICULAR SUSANA VINASCO MATRÍCULA 2015

GRADO QUINTO



GESTION MATRÍCULA DIFICULTADES

- ▶ **LOS PADRES NO CUMPLEN CON EL CRONOGRAMA DE MATRÍCULA.**
- ▶ **LOS PADRES CONFUNDEN LA RESERVA DE CUPO CON LA MATRÍCULA.**

GESTION MATRÍCULA BALANCE DE GESTION

- ▶ **SE MODIFICO LA FICHA DE MATRÍCULA CON EL OBJETIVO DE PODER CARACTERIZAR LA POBLACION.**
- ▶ **SE EXPIDIERON 3762 CONSTANCIAS DE ESTUDIO.**
- ▶ **SE CUMPLIO CON EL CRONOGRAMA INSTITUCIONAL. (ENTREGA DE BOLETINES)**
- ▶ **SE CUMPLIO CON LA VERIFICACION DE LOS ESTUIANTES DEL PROGRMA FAMILIAS EN ACCION.**



GESTION COMUNITARIA

OBJETIVO

Integrar, articular y armonizar la Institución con su comunidad educativa y su contexto político, económico y social a través de programas y acciones concretas orientadas al desarrollo de competencias de convivencia así como a la capacidad de respuesta de la Institución hacia la comunidad y la sociedad en general.



GESTION COMUNITARIA PRESENTACIÓN



- Es una **GESTION MISIONAL**
- Relacionada con la prestación del servicio educativo

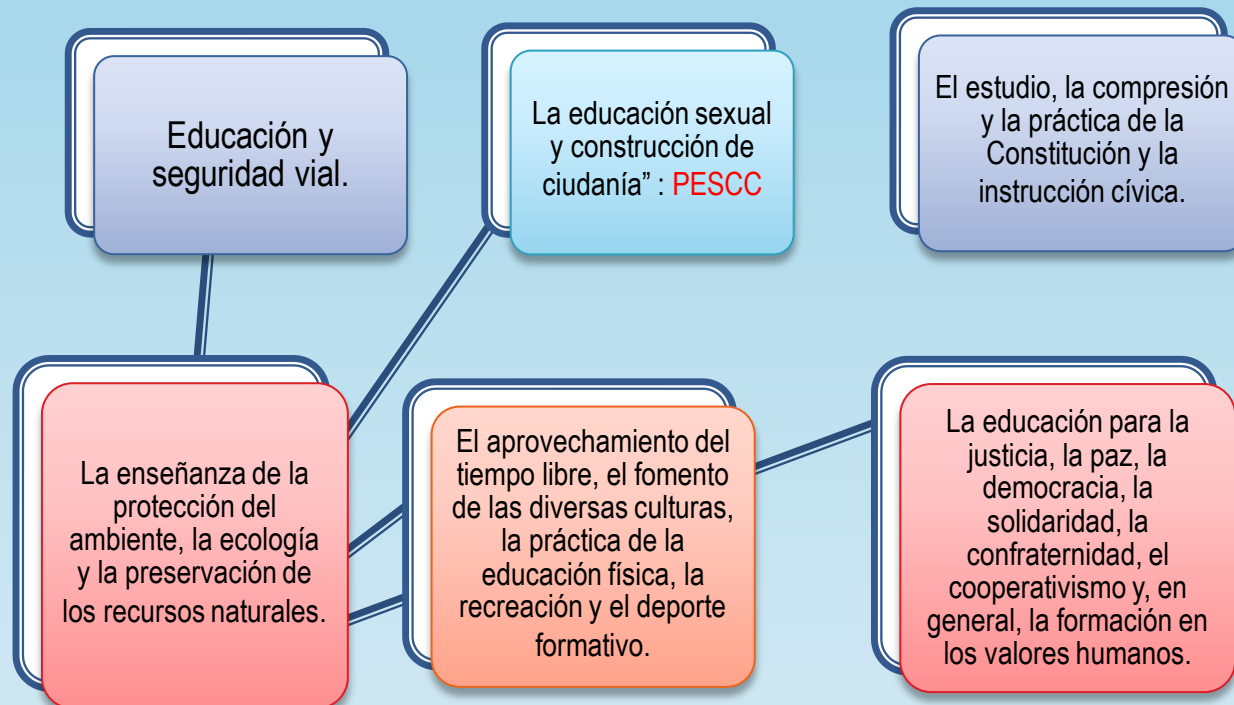
- Proyectos pedagógicos transversales
- Proyectos institucionales
- Proceso de convivencia
- Proyección a la comunidad

- **BENEFICIARIOS**
- Estudiantes
- Padres de familia
- Comunidad educativa



GESTION COMUNITARIA

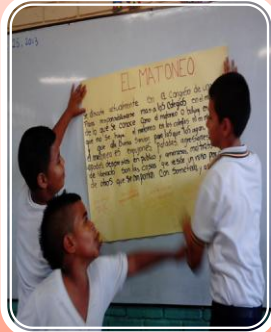
PROYECTOS TRANSVERSALES





GESTION COMUNITARIA

DESARROLLO DE PROYECTOS 2014



Los **PROYECTOS TRANSVERSALES** se desarrollan:

PLAN DE ESTUDIO : son la evaluación del aprendizaje de los estudiantes, es decir el saber hacer y actuar, desarrollo de competencias en cada uno de los campos del saber.

ACTIVIDADES PROPUESTAS por cada uno de los proyectos para el año lectivo 2014 y realizada en cada una de las sedes y jornadas de la institución según cronograma de actividades de cada uno.



DESARROLLO

Cada proyecto desarrolla un promedio de dos o tres actividades por año con el apoyo de todos los docentes.



EVALUACION Y SEGUIMIENTO

Cada periodo académico cada uno de los proyectos rindió un informe de lo realizado y lo que realizaría en el periodo siguiente al **LIDER DE LA GESTION**, quien a su vez rindió informe al rector.



GESTION COMUNITARIA

PROYECTOS INSTITUCIONALES 2014

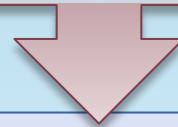
PROYECTO DE PRACTICA EMPRESARIAL



Actividades practicas de la modalidad

Requisito de grado

Convenios con empresas



Año 2014

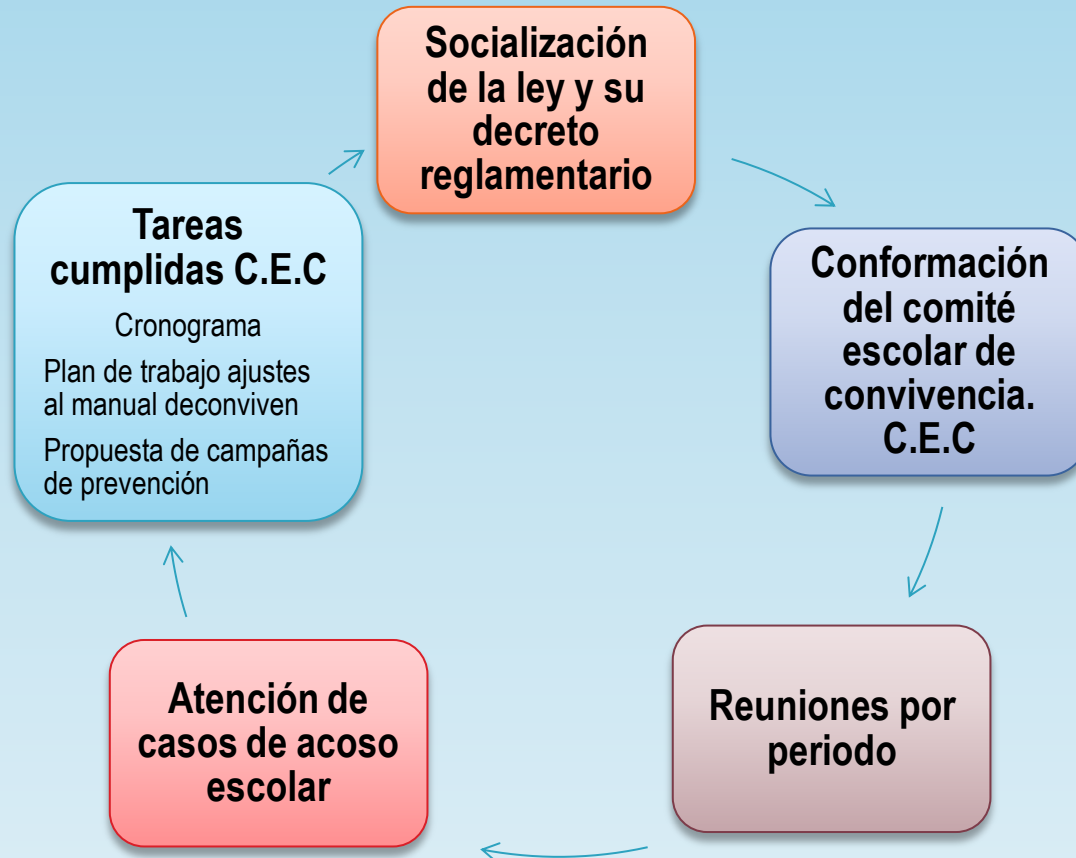
Estudiantes grado 11

Cumplido 100%



GESTION COMUNITARIA CONVIVENCIA

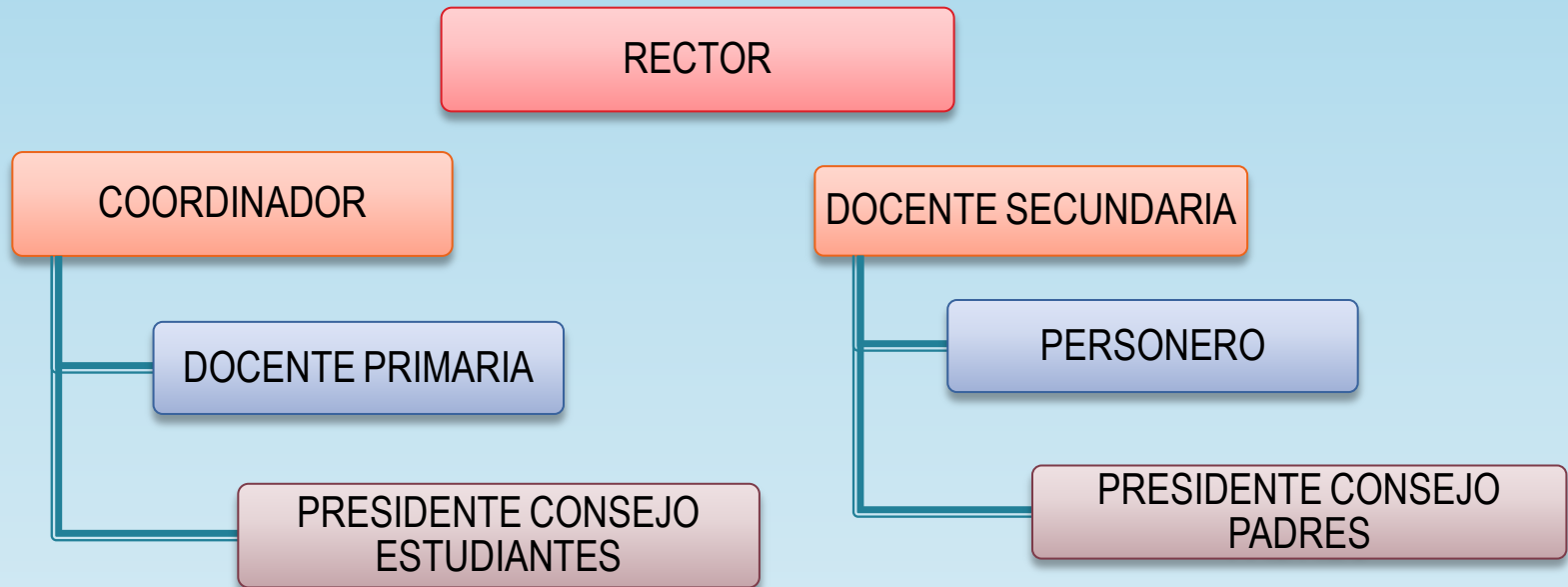
Durante el año 2014, atendiendo lo emanado de la ley 1620 de 2013 y el decreto reglamentario 1965 de 2013 se realizaron las siguientes actividades:





GESTION COMUNITARIA CONVIVENCIA

CONFORMACION DEL COMITÉ 2014





GESTION COMUNITARIA PROYECCION A LA COMUNIDAD



SERVICIO SOCIAL

ESCUELA PARA PADRES

ESCUELAS DEPORTIVAS

CONVENIOS
Uniminuto
Alliance



GESTION COMUNITARIA

PADRES DE FAMILIA



SU PRESENCIA Y PARTICIPACION EN LAS ACTIVIDADES
INSTITUCIONALES
SON MUY IMPORTANTES PARA EL LOGRO DE NUESTRAS METAS Y EL
BIENESTAR DE SUS HIJOS



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL VILLA DEL SUR

GRACIAS

***HÉCTOR FABIO BOLAÑOS B.
RECTOR***

Gestión Académica:

Esp. Marta Cecilia Arce

Gestión Administrativo:

Mg. Luz Neira Rubio

Y Financiero

Julieta García

Gestión Matrícula:

Widison Urrego

Gestión Comunidad:

Lic. José Leofreddy Rincón

Lic. Betmelia Escobar