

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO INTEGRAL DEL TERRITORIO DESARROLLO FISICO</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>SOLICITUD DE CERTIFICADO DE NOMENCLATURA</p>	MMDI02.02.06.18.P12.F01	
		VERSIÓN	4
		FECHA ENTRADA EN VIGENCIA	09/ago/2016

REQUISITOS

- 1. Solicitud de Certificado de Nomenclatura MMDI02.02.06.18.P12.F01 diligenciado. (Original y Fotocopia).
- 2. Escritura Pública del Predio. (Fotocopia).
Anotaciones Especiales: En la cual se describa claramente los linderos de los predios.
- 3. Factura de servicio público. (Fotocopia).
- 4. Estampilla ProDesarrollo Urbano \$1.200
- 5. Estampilla ProUnivalle \$ 500
- 6. Estampilla ProCultura \$ 3.600

Anotación 1: Las estampillas corresponden a lo establecido en el Acuerdo 321 de diciembre 30 de 2011 “Por el cual se estructura el Estatuto Tributario Municipal.” Artículos 10, 199 – 211 y Circular 4131.3.22.2.1020.000448 de enero 26 de 2016 “Tarifas para el cobro de las Estampillas Municipales y Departamentales para la Vigencia 2016” Todos

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO SOLICITUD DE CERTIFICADO DE NOMENCLATURA

Estas instrucciones son una orientación general para el diligenciamiento del formato y no eximen de la obligación de aplicar, en cada caso particular, las normas legales que regulan la certificación de nomenclatura.

INFORMACION REQUERIDA:

1. Nombre del solicitante: Escriba el(los) nombre (s) como figura en el documento de identificación.
2. Cédula / NIT: Escriba el número de identificación como aparece en el documento de identidad en el caso de ser cédula. Si el dato a registrar es Nit por favor Escriba el Número de Identificación Tributaria asignado al contribuyente por la DIAN, con el dígito de verificación.
3. Dirección de correspondencia: Diligencie la dirección donde usted recibe correspondencia.
4. Teléfono Fijo: Diligencie el número telefónico donde se puede contactar. Si es fuera de Cali por favor colocar el prefijo indicativo del lugar al que pertenece el número telefónico.
5. Dirección del Predio: Escriba la dirección del predio a estudiar y del cual está solicitando el Certificado de Nomenclatura.
6. ID del Predio: Escriba el número de 10 dígitos que aparece en el recuadro en la parte superior derecha de su recibo predial.
7. Comuna: Indique la comuna en el que está ubicada el predio a estudiar y del cual está solicitando el Certificado de Nomenclatura.
8. Barrio: Indique el barrio donde está ubicado el predio a estudiar y del cual está solicitando el Certificado de Nomenclatura.
9. Numero Predial: Escriba el dato alfa-numérico de 13 dígitos que aparece en la parte superior-izquierdo de su recibo predial.
10. Numero Predial Nacional: Escriba el número de 30 dígitos que aparece en la parte superior-izquierdo de su recibo predial y/o en el recuadro superior izquierdo de su factura de servicios público.
11. Correo Electrónico Solicitante: Diligencie el correo electrónico del solicitante.
12. Teléfono Celular: Escriba el número celular del interesado del Certificado de Nomenclatura.
13. En el recuadro solo debe marcar con una Equis “X”, Quién y explicar brevemente para qué es solicitado el certificado de Nomenclatura.

ESTE FORMATO SE PUEDE OBTENER POR INTERNET DE LA SIGUIENTE MANERA:

Ruta: En el navegador web digite <http://www.cali.gov.co/planeacion/>
En la sección Formularios y Consultas, haga clic en Formularios de descarga de Trámites del DAPM -
<http://www.cali.gov.co/planeacion/documentos.php?id=343>