



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
LIQUIDACIONES LABORALES

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

SOLICITUD DE CERTIFICACIONES SALARIALES Y
LABORALES DE FUNCIONARIOS Y EXFUNCIONARIOS
PUBLICOS

MATH02.08.01.18.P05.F01

VERSIÓN

2

FECHA DE
APROBACIÓN

Revisión

Nombre Completo de Quien Radica: _____

Documento de Identidad: _____

Dependencia: _____

Télefono: _____

Dirección: _____

Tipo de Certificación: _____

Correo Electrónico _____

AUTORIZACIÓN DE USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS: El usuario acepta y autoriza de manera expresa que se le envíen notificaciones y demás comunicaciones relacionadas con su trámite y/o solicitud a través de técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos (incluye correo electrónico, página web y mensaje móvil)

SI

NO

ACTIVO Cargo: _____
FUNCIONARIO **RETIRADO**

	DIA	MES	AÑO		DIA	MES	AÑO
DESDE				HASTA			

PARA TRAMITE DE **NO PENSION** _____
 COLPENSIONES _____

1. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía

2. Adjuntar las estampillas solicitadas.

Si No No aplica

Dando Cumplimiento al Acuerdo N. 10 de mayo 13 de 1983, Ordenanza 301 de 2009 y la Resolución 3889 de diciembre de 2.011, para la validez del Certificado es necesario que el usuario presente conjuntamente con la solicitud las siguientes estampillas:

ESTAMPILLAS	VALOR	SI	NO
Estampillas Pro Desarrollo Urbano	\$ 2.400		
Estampillas Pro Salud Departamental	\$ 2.800		
Estampillas Pro Hospitales Universitarios	\$ 2.800		

Número de Folios:

La información y/o documentos requeridos se encuentran: **Completos** **Incompletos**

Los documentos faltantes son los referidos en los puntos: _____

FIRMA DE QUIEN RADICA

Nombre:

FIRMA DE QUIEN RECIBE

Nombre:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.