



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLANEACION ECONOMICA Y SOCIAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
SGC - MECI - SISTEDA

SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN
INDICADORES DE GESTIÓN DE LA DEPENDENCIA (TRÁMITES Y SERVICIOS)
CUADRO 2S

MEDE01.03.18.P03.F06

VERSIÓN

3

FECHA DE ENTRADA
EN VIGENCIA

15/dic/2014

DEPENDENCIA:		SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO										Fecha de reporte:		DD/MM/AA		15/01/2015		Vigencia:	2014
Línea	Componente	Programa	Actividad	Trámite o Servicio	Macroproceso	Proceso / Subproceso	Código Procedimiento	Meta de la actividad (Descripción)	Indicador (Descripción)	Unidad de medida	Fórmula	Variables	Valor de la variable Año	% ejecución Año	Tiempo de respuesta legal (días hábiles)	Tiempo de respuesta (días hábiles) Año	Cumplimiento (% tiempo respuesta Año)	Fuente de información (Dependencia)	Responsable (Reparto administrativo)
N/A	N/A	N/A	Atender la solicitud de copias de escrituras públicas en custodia del Archivo Histórico de Cali (Notaría 1 y 2)	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de solicitudes de copias escrituras públicas en custodia del Archivo Histórico de Cali (Notaría 1 y 2)	Determinar el porcentaje de solicitudes de copias de escrituras públicas en custodia del Archivo Histórico de Santiago de Cali atendidas, respecto a las radicadas.	%	(V1/V2)*100	V1 = Número de solicitudes de copias de escrituras públicas en custodia del Archivo Histórico de Santiago de Cali atendidas. V2 = Número solicitudes de copias de escrituras públicas en custodia del Archivo Histórico de Santiago de Cali radicadas.	440 440	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	SCT
N/A	N/A	N/A	Atender Solicitudes de consulta de fuentes documentales en custodia del Archivo Histórico de Cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de solicitudes de Consulta de fuentes documentales en custodia del Archivo Histórico de Cali	Determinar el porcentaje de solicitudes de Consulta de fuentes documentales en custodia del Archivo Histórico de Santiago de Cali atendidas.	%	(V1/V2)*100	V1 = Número de solicitudes de Consulta de fuentes documentales en custodia del Archivo Histórico de Santiago de Cali atendidas. V2 = Número solicitudes de Consulta de fuentes documentales en custodia del Archivo Histórico de Santiago de Cali radicadas.	2.791 2.791	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	SCT
N/A	N/A	N/A	Atender la solicitud de consulta bibliotecaria de la red de bibliotecas publicas de santiago de cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de solicitudes de consulta bibliotecaria de la red de bibliotecas publicas de santiago de cali	Determinar el porcentaje de solicitudes de Consulta Bibliotecaria de la Red de Bibliotecas Públicas de Santiago de Cali atendidas, respecto a las radicadas.	%	(V1/V2)*100	V1 = Número de solicitudes de Consulta Bibliotecaria de la Red de Bibliotecas Públicas de Santiago de Cali atendidas. V2 = Numero solicitudes de Consulta Bibliotecaria de la Red de Bibliotecas Públicas de Santiago de Cali radicadas.	706.035 706.035	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	SCT
N/A	N/A	N/A	Atender las solicitudes de Préstamo Salas de Exposición del Centro Cultural de Cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de solicitudes de Préstamo Salas de Exposición del Centro Cultural de Cali	Determinar el porcentaje de solicitudes de Préstamo de las Salas de Exposición del Centro Cultural de Cali atendidas.	%	(V1/V2)*100	V1 = Número de solicitudes de Préstamo de las Salas de Exposición del Centro Cultural de Cali atendidas.	16	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	SCT



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLANEACION ECONOMICA Y SOCIAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
SGC - MECI - SISTEDA

SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN
INDICADORES DE GESTIÓN DE LA DEPENDENCIA (TRÁMITES Y SERVICIOS)
CUADRO 2S

MEDE01.03.18.P03.F06

VERSIÓN

3

FECHA DE ENTRADA
EN VIGENCIA

15/dic/2014

DEPENDENCIA:		SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO										Fecha de reporte:		DD/MM/AA		15/01/2015		Vigencia:	2014
Línea	Componente	Programa	Actividad	Trámite o Servicio	Macroproceso	Proceso / Subproceso	Código Procedimiento	Meta de la actividad (Descripción)	Indicador (Descripción)	Unidad de medida	Fórmula	Variables	Valor de la variable Año	% ejecución Año	Tiempo de respuesta legal (días hábiles)	Tiempo de respuesta (días hábiles) Año	Cumplimiento (%) tiempo respuesta Año	Fuente de información (Dependencia)	Responsable (Reparto administrativo)
N/A	N/A	N/A	Exposición No. 1 y No.2 Centro Cultural de Santiago en Cali.	Servicio	Social	En proceso de reformulación	Reformulación	Exposición No. 1 y No.2 Centro Cultural de Santiago de Cali.	Exposición del Centro Cultural de Cali atendidas respecto radicadas	%	$(V1/V2)*100$	V2 = Número solicitudes de Préstamo de las Salas de Exposición del Centro Cultural de Cali radicadas.	16	100%	1	1	100%	Cultura y Turismo	SCT
N/A	N/A	N/A	Atender las solicitudes de alquiler de espacios en el Teatro Municipal "Enrique Buenaventura"	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de alquiler de espacios en el Teatro Municipal "Enrique Buenaventura" en Santiago de Cali.	Determinar el porcentaje de solicitudes de Alquiler de espacios en el Teatro Municipal "Enrique Buenaventura" atendidas, respecto a las radicadas.	%	$(V1/V2)*100$	V1 = Número de solicitudes de Alquiler de espacios en el Teatro Municipal "Enrique Buenaventura" atendidas. V2 = Número solicitudes de Alquiler de espacios en el Teatro Municipal "Enrique Buenaventura" radicadas.	63 63	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	SCT
N/A	N/A	N/A	Atender las solicitudes de Alquiler y/o Préstamo Auditorio y Salones del Centro Cultural en santiago de Cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de solicitudes de Alquiler y/o Préstamo Auditorio y Salones del Centro Cultural de Cali	Determinar el porcentaje de solicitudes de Alquiler de Auditorio y Salones del Centro Cultural de Santiago de Cali atendidas respecto las radicadas.	%	$(V1/V2)*100$	V1 = Número de solicitudes de Alquiler de Auditorio Y Salones del Centro Cultural de Santiago de Cali atendidas. V2 = Número solicitudes de Alquiler de Auditorio Y Salones del Centro Cultural de Santiago de Cali radicadas.	804 804	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	SCT
N/A	N/A	N/A	Atender solicitudes de Proyección de videos en la Red de Bibliotecas Públicas de Cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de las solicitudes de Proyección de Video en la RBPC.	Determinar el porcentaje de solicitudes de Proyección de Videos en la Red de Bibliotecas Públicas de Cali. atendidas, respecto a las radicadas.	%	$(V1/V2)*100$	V1 = Número de solicitudes de Proyección de Videos en la Red de Bibliotecas Públicas de Cali. atendidas. V2 = Número solicitudes de Proyección de Videos en la Red de Bibliotecas Públicas de Cali. radicadas.	41.083 41.083	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	RPBC



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLANEACION ECONOMICA Y SOCIAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
SGC - MECI - SISTEDA

SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN
INDICADORES DE GESTIÓN DE LA DEPENDENCIA (TRÁMITES Y SERVICIOS)
CUADRO 2S

MEDE01.03.18.P03.F06

VERSIÓN

3

FECHA DE ENTRADA
EN VIGENCIA

15/dic/2014

DEPENDENCIA:		SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO										Fecha de reporte:		DD/MM/AA		15/01/2015		Vigencia:	2014
Línea	Componente	Programa	Actividad	Trámite o Servicio	Macroproceso	Proceso / Subproceso	Código Procedimiento	Meta de la actividad (Descripción)	Indicador (Descripción)	Unidad de medida	Fórmula	Variables	Valor de la variable Año	% ejecución Año	Tiempo de respuesta legal (días hábiles)	Tiempo de respuesta (días hábiles) Año	Cumplimiento (%) tiempo respuesta Año	Fuente de información (Dependencia)	Responsable (Reparto administrativo)
N/A	N/A	N/A	Atender las Solicitudes de asistencia en la consulta de los servicios Bibliotecarios de la Red de Bibliotecas Públicas en Santiago de Cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de las solicitudes de servicios bibliotecarios en la RBPC.	Determinar el porcentaje de solicitudes de Asistencia en la Consulta de los Servicios Bibliotecarios de la Red de Bibliotecas Públicas en Santiago de Cali atendidas, respecto a las radicadas.	%	$(V1/V2)*100$	V1 = Número de solicitudes de Asistencia en la Consulta de los Servicios Bibliotecarios de la Red de Bibliotecas Públicas en Santiago de Cali atendidas. V2 = Número solicitudes de Asistencia en la Consulta de los Servicios Bibliotecarios de la Red de Bibliotecas Públicas en Santiago de Cali radicadas.	448.487 448.487	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	RPBC
N/A	N/A	N/A	Atender las Solicitudes de Préstamo externo de Información Bibliográfica, videográfica y audiográfica de la Red de Bibliotecas Públicas Comunitarias de Santiago de Cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de las solicitudes de Préstamo externo de Libros en la RBPC	Determinar el porcentaje de solicitudes de Préstamo externo de Información Bibliográfica, Videográfica y Audiográfica de la Red de Bibliotecas Públicas Comunitarias de Santiago de Cali atendidas, respecto a las radicadas.	%	$(V1/V2)*100$	V1 = Número de solicitudes de Préstamo externo de Información Bibliográfica, Videográfica y Audiográfica de la Red de Bibliotecas Públicas Comunitarias de Santiago de Cali atendidas. V2 = Número solicitudes de Préstamo externo de Información Bibliográfica, Videográfica y Audiográfica de la Red de Bibliotecas Públicas Comunitarias de Santiago de Cali radicadas.	72.106 72.106	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	RPBC



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLANEACION ECONOMICA Y SOCIAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
SGC - MECI - SISTEDA

SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN
INDICADORES DE GESTIÓN DE LA DEPENDENCIA (TRÁMITES Y SERVICIOS)
CUADRO 2S

MEDE01.03.18.P03.F06

VERSIÓN

3

FECHA DE ENTRADA
EN VIGENCIA

15/dic/2014

DEPENDENCIA:		SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO										Fecha de reporte:		DD/MM/AA		15/01/2015		Vigencia:	2014
Línea	Componente	Programa	Actividad	Trámite o Servicio	Macroproceso	Proceso / Subproceso	Código Procedimiento	Meta de la actividad (Descripción)	Indicador (Descripción)	Unidad de medida	Fórmula	Variables	Valor de la variable Año	% ejecución Año	Tiempo de respuesta legal (días hábiles)	Tiempo de respuesta (días hábiles) Año	Cumplimiento (%) tiempo respuesta Año	Fuente de información (Dependencia)	Responsable (Reparto administrativo)
N/A	N/A	N/A	Atención personalizada a la población con discapacidad en actividades de carácter cultural en Santiago de Cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de las solicitudes de Atención personalizada a la población con discapacidad en actividades de carácter cultural en Santiago de Cali.	Determinar el porcentaje de Atención personalizada a la población con discapacidad en actividades de Carácter cultural en Santiago de Cali atendidas, respecto a las radicadas.	%	$(V1/V2)*100$	V1 = Número de solicitudes de Atención personalizada a la población con discapacidad en actividades de Carácter cultural en Santiago de Cali atendidas. V2 = Número solicitudes de Atención personalizada a la población con discapacidad en actividades de Carácter cultural en Santiago de Cali radicadas.	1.021	100%	1	1	100%	Secretaría de Cultura y Turismo	SCT
N/A	N/A	N/A	atender las solicitudes de prestamo externo de libros especializados en la sala borges del centro cultural en santiago de cali	Servicio	Desarrollo Social	Servicios Culturales y Tirísticos / En proceso de reformulación	En proceso de Reformulación	Atender el 100% de solicitudes de prestamo externo de libros especializados de la sala borges en santiago de Cali	Determinar el porcentaje de solicitudes de Préstamo externo de libros especializados en la Sala Borges del Centro Cultural de Santiago de Cali atendidas, respecto a las radicadas.	%	$(V1/V2)*100$	V1 = Número de solicitudes de Préstamo externo de libros especializados en la Sala Borges del Centro Cultural de Santiago de Cali atendidas. V2 = Número solicitudes de Préstamo externo de libros especializados en la Sala Borges del Centro Cultural de Santiago de Cali radicadas.	191	100%	1	1	100%	Secretaria de Cultura y Turismo	SCT

Descripción del Cuadro 2S Formato de Seguimiento del Plan de Acción Indicadores de Gestión

ENCABEZADO COLUMNA		DESCRIPCIÓN DE LA COLUMNA
A	Línea	Identificación de la línea del Plan de Desarrollo
B	Componente	Identificación del componente del Plan de Desarrollo
C	Programa	Identificación del programa del Plan de Desarrollo
D	Actividad	Descripción la actividad del trámite o servicio
E	Trámite o Servicio	Identificación si es trámite o servicio
F	Macroproceso	Nombre del macroproceso
G	Proceso / Subproceso	nombre del proceso / subproceso
H	Código procedimiento	Código del procedimiento
I	Meta	Descripción de la meta de la actividad
J	Indicador	Descripción del indicador de la actividad
K	Unidad de medida	Unidad de medida del indicador
L	Formula	Descripción de la fórmula del indicador
M	Variables	Descripción de las variables de la fórmula del indicador
N	Valor de la variable Año	Valor de la variables en el año de vigencia. El dato corresponde a cada variable del indicador
O	% ejecución Año	Valor logrado del indicador en el año de vigencia
P	Tiempo de respuesta legal (días hábiles)	Valor del tiempo de respuesta legal (días hábiles). Está en la ficha técnica de indicadores, formulacion (MEDE01.03.18.P02.F06)
Q	Tiempo de respuesta (días hábiles) Año	Valor logrado del tiempo de respuesta legal (días hábiles) en el año de vigencia. Se calcula en la ficha de seguimiento del indicador (MEDE01.03.18.P02.F04)
R	Cumplimiento (%) tiempo respuesta Año	Valor del cumplimiento en el tiempo respuesta en porcentaje. Se calcula como (tiempo de respuesta / tiempo de respuesta legal)*100
S	Fuente de información	Dependencia responsable del trámite o servicio
T	Responsable (Reparto administrativo)	Reparto administrativo responsable del trámite o servicio