

Alcaldía de Santiago de Cali
Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social
Asesoría de Participación Ciudadana

BALANCE DE INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI





RODRIGO GUERRERO VELASCO
ALCALDE

MAYRA MOSQUERA ESCUDERO
SECRETARIA DE DESARROLLO
TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL

ARABELLA RODRÍGUEZ VELASCO
ASESORA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ANDRÉS JULIÁN SÁNCHEZ BECERRA
COORDINACIÓN TÉCNICA

JULIO CESAR CASTELLANOS RENGIFO
NATHALIA MARCELA PERDOMO CÁCERES
RICARDO ALFONSO CABRERA LUNA
DESARROLLADORES CONCEPTUALES

EQUIPO APOYO

Alejandro Gómez Grisales
Alexandra Gaitán Solís
Andrés Felipe Sandoval Toro
Clara Inés Botero Castrillón
David Escobar
Duvalier Sánchez Arango
Gilberto de Jesús Flórez Cardona
Jaime Andrés Gómez Suescun
Jenny Paola Sanabria Saavedra
Carlos David Hurtado García
Julio Cesar Castellanos Rengifo
Katherine Ocampo Brand

Laura Ximena Charry Sánchez
Luis Felipe Chavarro Caicedo
Mauricio Hernández Prieto
Nathalia Marcela Perdomo Cáceres
Olga Lucia Hernández Rueda
Olga Mercedes Pérez Barco
Patricia Valencia Salomón
Ramón Arturo Velásquez Quintero
Ricardo Alfonso Cabrera Luna
Roberto Carlos Ríos Bustamante
Rusbel Julio Mora Palomino
Yamileth Ull Brichez

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	4
1. INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI	5
2. BALANCE DE INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI	10
3. TIPO DE INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI	11
4. NORMATIVIDAD DE LAS INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI	13
5. INFORMACIÓN DETALLADA DE CADA UNA DE LAS INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI POR SECTOR / DEPENDENCIA.....	15

INTRODUCCIÓN

Las instancias de participación son espacios de interlocución permanente, con diferentes niveles de incidencia, entre la ciudadanía y entre ésta y la Administración, mediante las cuales los ciudadanos pueden incidir en las políticas públicas, los planes, programas y proyectos, con el fin de aumentar la efectividad, transparencia, corresponsabilidad, gobernabilidad, cooperación y la garantía de los derechos.

Para la Constitución Política de Colombia de 1991 en su Artículo 103 fundamenta las instancias de participación, en el marco de un Estado democrático y participativo de derecho: *“El Estado contribuirá a la organización, promoción y capacitación de las asociaciones profesionales, cívicas, sindicales, comunitarias, juveniles, benéficas o de utilidad común no gubernamentales, sin detrimento de su autonomía con el objeto de que constituyan mecanismos democráticos de representación en las diferentes instancias de participación, concertación, control y vigilancia de la gestión pública que se establezcan.”*

Este artículo de la Constitución Política de Colombia se ha reglamentado mediante legislación y decretos nacionales, acuerdos y decretos municipales, que crean las diferentes instancias de participación para los diversos sectores, poblaciones y temas de la gestión pública.

En el Proyecto de Ley Estatutaria 133 de 2011 de la Cámara, tiene como objeto: “Promover, proteger y garantizar el derecho a la participación ciudadana de las personas y de sus organizaciones, mediante la definición de una estructura institucional para su fomento, la determinación de las facultades ciudadanas y los deberes de las autoridades públicas relacionados con el desempeño de las instancias de participación ciudadana en Colombia y el establecimiento de los criterios generales para financiar el ejercicio público encaminado a su materialización.

Y en el Artículo 3º de este mismo proyecto de ley, define las instancias de participación ciudadana como: *“Son escenarios de representación de la sociedad civil, de encuentro e interacción entre actores sociales o entre estos y las autoridades públicas, a través de los cuales se canalizan iniciativas, se delibera en torno a los asuntos relacionados con temas específicos y se construyen y se hace seguimiento a acuerdos. Las instancias de participación ciudadana pueden ser formales e informales. Para los términos de la presente Ley, son instancias formales de participación ciudadana aquellas que han sido institucionalizadas mediante la promulgación de normas que reglamentan sus alcances, funcionamiento y organización. Por su parte, son instancias y espacios informales de participación ciudadana aquellos que no se encuentran reglamentados por disposiciones normativas específicas, pero que concretan el espíritu participativo de la sociedad colombiana”.*

1. INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI

De acuerdo con el objeto de este documento, se clasificaron las instancias de participación ciudadana como un punto de encuentro entre los diferentes actores de la sociedad y el Estado, con el fin de conocer, analizar, discutir, debatir, conceptuar, evaluar y decidir sobre temas concernientes con la coyuntura que afecta a los diferentes actores civiles y sociales de la ciudad.

Estos fueron creados bajo un acto administrativo ya sea de carácter nacional o territorial y desde su creación buscó en su momento propiciar la participación, facilitar los espacios de encuentro entre el gobierno municipal y los ciudadanos defendiendo sus competencias y su jurisdicción.

A partir del conjunto de leyes mencionado anteriormente y buscando identificar las instancias y/o espacios de participación ciudadana con los que se cuenta en las dependencias de la Alcaldía de Santiago de Cali, la Asesoría de Participación Ciudadana se dio a la tarea de indagar al interior de la Alcaldía, cuáles eran las instancias y los espacios de participación ciudadana con los que se contaba.

Para ello se creó una matriz o sabana, en la que se indagó a cada una de las Dependencias de la Administración Municipal, si contaban con instancias y/o espacios de participación ciudadana formales, y si fuera así, que nos suministran el nombre de la misma, la norma que la rige, su estado actual (activa o inactiva), el propósito, por quienes está conformada, las entidades que asisten, quien ejerce la secretaria técnica, los períodos de reunión y los datos de contacto del funcionario o responsable de la instancia.

En consecuencia este ejercicio arrojó como resultado que en la alcaldía de Santiago de Cali se cuenta con un total de 62 instancias y espacios de participación, los cuales se encuentran normativizados desde el orden nacional y municipal. (Ver Tabla 1).

Tabla 1- Listado de Instancias y/o Espacios de Participación Ciudadana

N°	DEPENDENCIA	INSTANCIA Y/O ESPACIO	NORMA
1	Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente -DAGMA	Consejo Ambiental Comunitario Municipal	Decreto 542 de 2003
		Comités Ambientales Comunitarios	Decreto 542 de 2003 Decreto 750 de 2009
		Comisiones Ambientales Territoriales	Decreto 750 de 2009
2	Departamento Administrativo de Planeación Municipal -DAPM	Comité de Planeación de Comunas y Corregimientos (C.A.L.I.).	Decreto 0022 de 2007
		Consejo Consultivo de Ordenamiento Territorial	Ley 388 de 1997, Art. 29 Decreto 1285 de 1998 Decreto 351 de 2010 Decreto 76 de 2011

N°	DEPENDENCIA	INSTANCIA Y/O ESPACIO	NORMA
2	Departamento Administrativo de Planeación Municipal -DAPM	Consejo Municipal de Planeación	Ley 152 de 1994 Art. 35, Acuerdo 01 / 1995 Art. 4. Decreto Extraordinario 0203 de 2001
		Comité Permanente de Estratificación	Ley 732 de 2002
		Comité Técnico Municipal del SISBEN	Metodología DNP
		Comité de Desarrollo y Control Social de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado	Ley 142 de 1994 Decreto 2517 de 1999
		Consejo de Patrimonio Cultural Municipal	Decreto 273 de 2001
3	Secretaría de Cultura y Turismo	Comité Conceptual del Festival Mundial de Salsa	Decreto 0554 de 2013
		Comité Conceptual del Festival de Música del Pacífico Petronio Álvarez	Decreto 0554 de 2013
4	Secretaría de Deporte y Recreación	Comité Municipal de Deportes	Ley 181 de 1995, Art. 71 Ley 49 de 1983
		Foro de Auditorías Visibles	Decreto 411.0.20.0210-2010 Decreto 411.0.20.0189-2013
		Socialización Proyectos de Fomento al Deporte	Auditorías Visibles, veedurías ciudadanas
		Mesa de Trabajo Mingas al Parque	Decreto 0203 de 2001 art. 203 Plan de Desarrollo 2012 - 2015, dentro del programa hábitat con calidad.
		Socialización Proyectos Escenarios Deportivos	Veedurías ciudadanas:• Artículo 270 Constitución Política • Ley 80 de 1993 art. 66 Contratación • Decreto 2170 de 2002 • Ley 136 de 1994 • Ley 850 de 2003 • Ley 134 de 1994 (art. 100) • Ley 190 de 1995 (art. 53) • Ley 87 de 1993 (art. 4).
5	Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social	Juntas Administradoras Locales JAL (Comunas y Corregimientos)	Ley 136 de 1994
		Juntas de Acción Comunal (JAC)	Ley 743 de 2002 Decreto 2350 de 2003 Decreto 890 de 2008
		Consejo Municipal de Política Social COMPOS	Ley 134 de 1994 Decreto 1197 de 1999, Art. 13.
		Consejo comunitario de comunidades negras playa renaciente (Navarro)	Registro Ministerio del Interior 0378 de 2011. Ley 70 de 1993. Decreto reglamentario 1745 / 1995.

N°	DEPENDENCIA	INSTANCIA Y/O ESPACIO	NORMA
5	Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social	Mesa central de concertación de la política pública para la población Afrodescendiente del Municipio de Santiago de Cali	Conpes 3550
		Comité Municipal de Discapacidad	Decreto 777 de 2005 Decreto 57 de 2013
		Mesa Municipal de Mujeres Comunas Y Corregimientos	Decreto 0606 de 2008
		Mesa de Concertación Indígena	Decreto 380 de 2006
		Consejo Municipal de Desarrollo Rural (C.A.L.I. Rural) U.M.A.T.A.	Ley 101 de 1993 Decreto 1229 de 1994 Art. 61 Ley 60 de 1994 Acuerdo 098 de 2002 Decreto 439 de 2004
		Consejo Municipal de Juventud	Ley 375 de 1997, Art. 19 Decreto 89 de 2000
6	Secretaría de Educación Municipal	Mesa Municipal de Primera infancia (anteriormente, Comité Municipal de Infancia y Familia).	Decreto 0206 de 2008
		Junta Municipal de Educación	Ley 115 de 1994 Art. 161
		Comité Técnico de Educación en las Comunas y Corregimientos	Decreto 441 de 2001
7	Secretaría General	Comité Municipal de Justicia Transicional – CTJT Cali.	Ley 1448 de 2011 Decreto 4800 del 2011 Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 Decreto modificación 411.0.20.0559 agosto 6 de 2012.
		Subcomité de Prevención y Protección	Ley 1448 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011, artículo 238, punto 9. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 (Creación del CTJT-CALI) Relaciona la existencia de 10 subcomités entre los que se encuentra el de prevención y protección.
		Subcomité de Enfoque Diferencial	Ley 1448 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011, artículo 238, punto 10. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 (Creación del CTJT-CALI) Relaciona la existencia de 10 subcomités entre los que se encuentra el de Enfoque Diferencial.
		Subcomité de Sistema de Información.	Ley 1448 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 (Creación del CTJT-CALI) Relaciona la existencia de 10 subcomités entre los que se encuentra el de Sistemas de Información.

N°	DEPENDENCIA	INSTANCIA Y/O ESPACIO	NORMA
7	Secretaría General	Subcomité de Reparación, Restitución, Indemnización y Medidas de Satisfacción	Ley 1448 -Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 (Creación del CTJT-CALI). Ley 387 de 1997, Sentencia T-025 de 2004, Ley 975/ 2005, Ley 1190 /2008, Decreto 1997/2009, Ley 1448 de 2011. Decreto No. 4800 de 2011, Decreto Ley 4633 de 2011, Decreto Ley 4634 de 2011, Decreto Ley 4635 de 2011, Decreto 790 de 2012, Decreto 1725 de 2012.
		Subcomité de Medidas de Rehabilitación.	Ley 1448 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011, Art. 238, punto 4. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20/2012 (Creación del CTJT-CALI) Relaciona la existencia de 10 subcomités entre los que se encuentra el de rehabilitación.
		Programa Ingreso para la Prosperidad Social comité Municipal de Verificación de Compromisos	CONPES 3616 DE 2009 - Lineamientos de la política de generación de ingresos para la población en situación de pobreza extrema y/o desplazamiento.
		Programa Jóvenes en Acción.	Ley 1532 de 2012 Convenio Interadministrativo de Participación y Cooperación No. 873 de 2012
		Consejo Municipal de Paz (No Obligatorio)	Ley 434 de 1998, Art. 13 Acuerdo Municipal No.14 de agosto 12 de 1998
8	Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad	Consejo Municipal de Policía y Participación Ciudadana	Decreto 1028 de 1994
		Comité Local para la Atención y Prevención de Desastres, se convirtió en el Comité Municipal para la Gestión del Riesgo	Decreto 929 de 1989, Art. 60 Decreto 93 de 1998
		Mesa de trabajo para la implementación del modelo de mejoramiento de la calidad de los vendedores Ambulantes	Decreto 114 de 2006
		Mesa de trabajo para el análisis de la problemática de los establecimientos nocturnos de Cali	Decreto 156 de 2006
9	Secretaría de Salud Pública Municipal - SSPM	Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud	Ley 100/1993 Decreto 1757 de 1994 - Acuerdo 00057 de 1997. Ley 1438 del 2011; Decreto 911/ 1996; Decreto 237 de 1997; Decreto 0866 de 2001. Decreto 547 de 2013

N°	DEPENDENCIA	INSTANCIA Y/O ESPACIO	NORMA
9	Secretaría de Salud Pública Municipal - SSPM	Mesas de Participación Social en Salud en las Comunas 2, 4, 5, 6, 7, 11, 14 y 16	Instancias propias promovidas por la SSPM en el marco de Ley 715/2001. Ley 1438/2011, Resolución 1841/2013: Se adopta el Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.
		Comités de Participación Comunitaria en las Comunas 13 y 21	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1994
		Comisiones Territoriales de Control Social	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1995
		Diálogos Públicos Territoriales	Ley 489 de 1998, Decreto 1677 de 2000 y Decreto 2740 de 2001
		Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas	Ley 489 de 1998, Decreto 1677 de 2000 y Decreto 2740 de 2001
		Comité de Participación Comunitaria en Salud COPACOS	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1996
		Ligas de Usuarios	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1996
		Veedurías en Salud	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1996
		Comité Municipal Interinstitucional Consultivo para la Prevención de la Violencia Sexual y Atención Integral de los NNA Víctimas del Abuso Sexual	Decreto 84 de 2013
		Mesa municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional	Decreto 72 de 2009; Decreto 411200245.
		Red del medio ambiente	Compes 3550
		Red del buen trato	Acuerdo 231 de 2007 - Política pública de convivencia familiar
10	Secretaría de Vivienda Social	Mesa de concertación Rural	Ley 142 de servicios públicos domiciliarios
		Organizaciones Populares de vivienda (OPV)	Decreto 2391/ 1989 Artículo 62 de la Ley 9/1989 y el artículo 3 del Decreto de Ley 78/1987
		Comité de asentamientos humanos de desarrollo incompleto	Decreto 2063 de 1997
		Equipos Locales de Seguimiento Casas de Llano Verde de Cali	Ley 850 de 2003- En el marco del proyecto Casas de Llano Verde, con el apoyo del fondo de Adaptación.
		Equipos Locales de Seguimiento Potrero Grande V Etapa	Ley 850 de 2003 En el marco del proyecto Potrero Grande V Etapa con el apoyo del fondo de Adaptación.
		Comité interinstitucional Proyecto Casa de Llano Verde.	Por directriz del señor Alcalde Rodrigo Guerrero Velasco.

Fuente: Asesoría de Participación Ciudadana. Noviembre de 2014.

La Secretaría de Infraestructura y Valorización no cuenta con espacios o instancias de participación ciudadana y Metrocali S.A. se encuentra en el diseño e implementación de espacios de participación internos con la comunidad, por lo que hasta la fecha de corte 5 de Septiembre de 2014 no fue posible acceder a este tipo de información.

2. BALANCE DE INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI

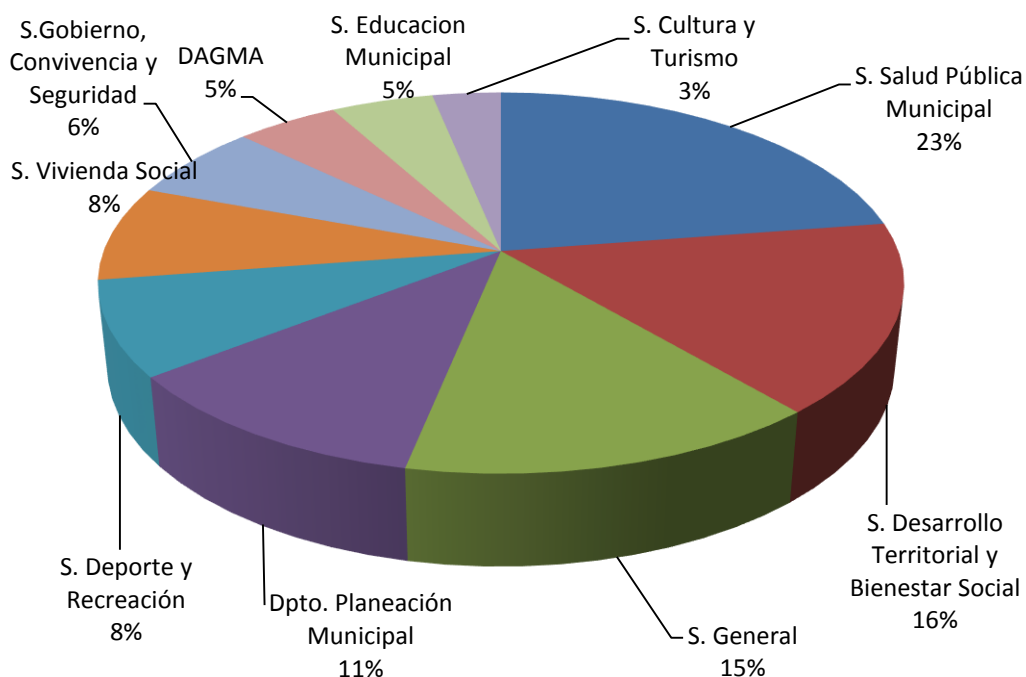
De acuerdo con las 10 dependencias que manifestaron contar con alguna instancia y/o espacio de participación ciudadana, se puede observar en la Figura 1 que la dependencia que mayor número de instancias de participación promueve es la Secretaría de Salud Pública Municipal - SSPM., con un total de 14 instancias que equivalen al 23% del total de la participación; seguidamente se encuentra la Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social con 10 instancias y una participación del 16 %, posteriormente se encuentra la Secretaría General con una participación del 15% equivalente a 9 instancias y el Departamento Administrativo de Planeación Municipal presenta una participación del 11% un total de 7 instancias.

En un segundo grupo de dependencias con una participación inferior al 10% se encuentran: las Secretarías de Vivienda Social y Deporte y Recreación con 5 instancias cada una y participaciones del 8% respectivamente.

Posteriormente se encuentran las cuatro (4) dependencias que presentaron menor cantidad de instancias y de nivel de participación porcentual, siendo estas: la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad con 4 instancias y una participación del 6%, seguidamente se encuentran dos dependencias con 3 instancias cada una y participaciones del 5% respectivamente siendo estas el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA y la Secretaría de Educación Municipal - SEM, respectivamente.

Finalmente se encuentra la Secretaría de Cultura y Turismo con 2 instancias y una participación del 3%.

Figura 1 - Balance de Instancias y/o Espacios de Participación Ciudadana por Dependencia



Fuente: Asesoría de Participación Ciudadana. Noviembre de 2014.

3. TIPO DE INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI

Con el objeto de profundizar en la información obtenida por cada una de las dependencias, se realizó un balance sobre los tipos de instancias y espacios con los que se cuenta en la Alcaldía de Cali, siendo los tipos de instancias: consejos, comités, mesas y otro tipo de instancia de participación.

Tal como se observa en la Tabla 2, el análisis arrojó que entre las 10 dependencias que cuentan con espacios e instancias de participación ciudadana, se presentaron 11 consejos, 17 comités, 3 juntas, 10 mesas de trabajo y 21 tipos de diferente índole que se catalogaron como otros, entre los cuales se encuentran: comisiones (2), foro (1), socializaciones (2), subcomités (5), programas (2), liga (1), vendaría (1), diálogos (1), audiencias públicas (1), redes (2), organización (1) y equipos locales (2). (Ver Tabla 2):

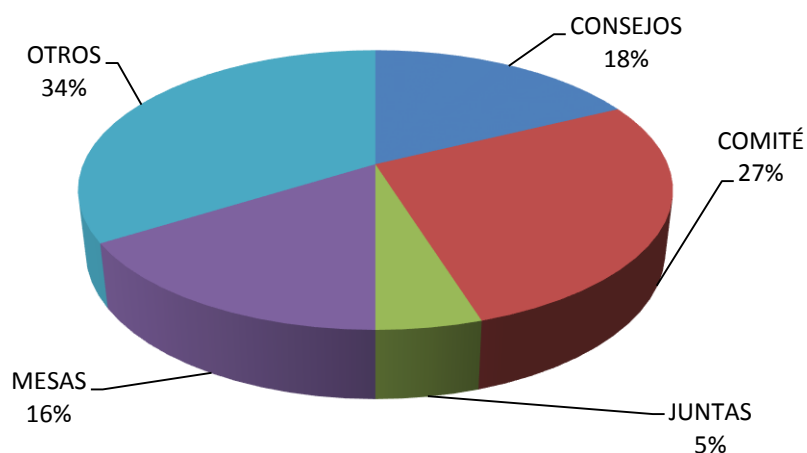
Tabla 2 - Tipo de Instancias y/o Espacios de Participación Ciudadana por Dependencia

N°	DEPENDENCIA	TIPOS DE INSTANCIAS O ESPACIOS					
		CONSEJOS	COMITÉ	JUNTAS	MESAS	OTROS	TOTAL INSTANCIAS
1	Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA	1	1	0	0	1	3
2	Departamento Administrativo de Planeación Municipal - DAPM	3	4	0	0	0	7
3	Secretaría de Cultura y Turismo - SCyT	0	2	0	0	0	2
4	Secretaría de Deporte y Recreación - SDyR	0	1	0	1	3	5
5	Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social - SDTyBS	4	1	2	3	0	10
6	Secretaría de Educación Municipal - SEM	0	1	1	1	0	3
7	Secretaría General - SG	1	1	0	0	7	9
8	Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad - SGCyS	1	1	0	2	0	4
9	Secretaría de Salud Pública Municipal - SSPM	1	3	0	3	7	14
10	Secretaría de Vivienda Social - SVS	0	2	0	0	3	5
	TOTAL	11	17	3	10	21	62

Fuente: Asesoría de Participación Ciudadana. Noviembre de 2014.

Como se puede observar en la Figura 2 la instancia que mayor participación porcentual presentó fue la de Otros tipos de instancias con un 34%, seguidos por los Comités con 27%, los Consejos 18% y las Mesas de trabajo con 16%; la instancia que menor participación presentó fueron las Juntas con un 5%.

Figura 2 - Tipo de Instancias y/o Espacios de Participación Ciudadana



Fuente: Asesoría de Participación Ciudadana. Noviembre de 2014.

4. NORMATIVIDAD DE LAS INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI

Del mismo modo en que se desagregó la información por instancias se realizó un análisis sobre la normatividad que las rige a cada una de ellas, caracterizándolas por leyes, decretos, acuerdos y otro tipo de normatividad. Este análisis permitió identificar que dentro de las 62 instancias con las que se cuenta, 36 de ellas están reglamentadas por una ley, 54 de ellas tiene un decreto normativo, 6 cuentan con un acuerdo y 10 presentan otro tipo de denominación o normatividad como: tres documentos CONPES, y una reglamentación de los siguientes tipos, registros del Ministerio del Interior, metodología del DNP, veeduría, auditoria, sentencia, resolución y una directriz expresa del señor Alcalde.

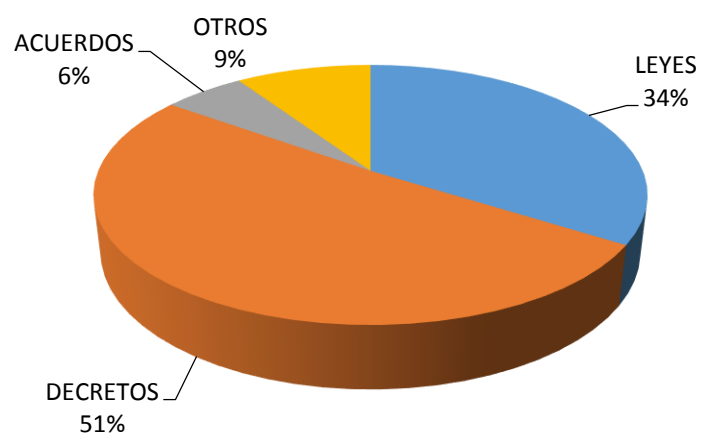
Tabla 3 - Normatividad de las Instancias y/o Espacios de Participación Ciudadana

N°	DEPENDENCIA	NORMATIVIDAD QUE RIGE A LAS INSTANCIAS O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA				
		LEYES	DECRETOS	ACUERDOS	OTROS	TOTAL
1	Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA	0	2	0	0	2
2	Departamento Administrativo de Planeación Municipal - DAPM	4	7	1	1	13
3	Secretaría de Cultura y Turismo - SCyT	0	2	0	0	2
4	Secretaría de Deporte y Recreación - SDyR	7	4	0	2	13
5	Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social - SDTyBS	8	11	2	2	23
6	Secretaría de Educación Municipal - SEM	1	2	0	0	3
7	Secretaría General - SG	8	5	1	2	16
8	Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad - SGCyS	0	5	0	0	5
9	Secretaría de Salud Pública Municipal - SSPM	5	14	2	2	23
10	Secretaría de Vivienda Social - SVS	3	2	0	1	6
	TOTAL	36	54	6	10	106

Fuente: Asesoría de Participación Ciudadana. Noviembre de 2014.

Al realizar el análisis de la participación porcentual de la normatividad de todas las instancias, se puede observar que son los Decretos los que mayor participación presentan con un 51%, seguido por la Leyes con un 34%, Otros 9% y finalmente los Acuerdos con un 6%. (Ver Figura 3).

Figura 3 - Normatividad de las Instancias y/o Espacios de Participación Ciudadana



Fuente: Asesoría de Participación Ciudadana. Noviembre de 2014.

5. INFORMACIÓN DETALLADA DE CADA UNA DE LAS INSTANCIAS Y/O ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI POR SECTOR / DEPENDENCIA

1. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE (DAGMA)

1.1. Consejo Ambiental Comunitario Municipal

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DAGMA	Consejo Ambiental Comunitario Municipal		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 542 de 2003	ACTIVO	
	PROPOSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	El Consejo Ambiental Comunitario es la máxima instancia de participación comunitaria en los asuntos ambientales de Santiago de Cali. Este consejo tiene funciones de concertación, gestión, decisión, fiscalización, iniciativa, consulta e información en temas ambientales del Municipio	24 Coordinadores Generales de las Juntas Directivas de los Comités Ambientales Comunitarios, Alcalde, Director DAGMA o sus delegados.	<ul style="list-style-type: none"> • 22 Coordinadores Generales de las Juntas Directivas de los Comités Ambientales Urbanos • 2 Coordinadores Generales de las Juntas Directivas de los Comités Ambientales Rurales • Alcalde Municipal • Director del DAGMA o sus delegados.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TECNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	DAGMA a través del Área de Cultura Ambiental y Participación Ciudadana	Sesión Ordinaria cada dos Meses	Funcionario Responsable: Julián Peña Fijo: 6611317 Celular: 3017886753 Email: julianpena.ing@gmail.com

1.2. Comités Ambientales Comunitarios

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DAGMA	Comités Ambientales Comunitarios		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 542 de 2003 Decreto 750 de 2009	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	La JDCA tiene funciones de coordinación, construcción de planes ambientales a través de concertación, gestión, decisión, fiscalización, iniciativa, consulta e información promoviendo una política ambiental urbana. Está integrada por siete personas elegidas mediante VOTO POPULAR por un periodo de 3 años y reelegidas hasta por un periodo consecutivo.	Juntas Directivas de los Comités Ambientales - JDCA y líderes ambientales de la comuna	Juntas Directivas de los Comités Ambientales - JDCA
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	DAGMA a través del Área de Cultura Ambiental y Participación Ciudadana	Periódicamente	Funcionario Responsable: Julián Peña Fijo: 6611317 Celular: 3017886753 Email: julianpena.ing@gmail.com

1.3. Comisiones Ambientales Territoriales

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE DAGMA	Comisiones Ambientales Territoriales		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 750 de 2009	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	La ESTRUCTURA INTERNA tiene funciones de coordinación, construcción de planes ambientales a través de concertación, gestión, decisión, fiscalización, iniciativa, consulta e información Promoviendo una política ambiental en cada Barrio. Está integrada por 5 personas elegidas mediante Acta.	Estructuras Internas de las Comisiones Ambientales Territoriales y líderes ambientales de los barrios	Comisiones Ambientales Territoriales
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Departamento Administrativo de Gestión del medio Ambiente DAGMA	Periódicamente con menor frecuencia	Funcionario Responsable: Julián Peña Fijo: 6611317 Celular: 3017886753 Email: julianpena.ing@gmail.com

2. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL – (DAPM)

2.1 Consejo Municipal de Planeación

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL -DAPM	Consejo Municipal de Planeación		
	NORMA		ESTADO
	Ley 152 de 1994 Art. 35 Acuerdo 01 de 1995 Art. 4 Decreto Extraordinario 0203 de 2001		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTEN
	Promover un espacio participativo, deliberativo y vinculante con enfoque de inclusión social, visión compartida de ciudad, construcción de ciudadanía y desarrollo humano orientado con criterios de equidad y solidaridad para que las diferentes autoridades locales, las instancias de participación ciudadana, comunitaria, social y el sector privado logren resolver las limitaciones de su gestión institucional, funcional y vinculante sobre la toma de decisiones en el territorio municipal y local y se garantice el desarrollo integral y sostenible de la ciudad en su conjunto	<ul style="list-style-type: none"> Representante Cultural Representante Educación Superior Representante Instituciones de Investigación y/o Transferencia de Tecnología Representante Comercio y Servicios Públicos Representante Entidades Financieras y Aseguradoras Representante Sector Industrial Representante JAC de Cali Representante JAL Urbanas Representante JAL Corregimientos Representante ONG's Representante Juventud y Deporte Representante Asociación de Profesionales Informales y Campesinos Representante Sector Cooperativo y Microempresarial Representante Organizaciones del Sector Salud Representante Organizaciones Ambientales Representante Comunidades Indígenas Representante Mujer 	<ul style="list-style-type: none"> Representante Cultural Representante Educación Superior Representante Instituciones de Investigación y/o Transferencia de Tecnología Representante Comercio y Servicios Públicos Representante Entidades Financieras y Aseguradoras Representante Sector Industrial Representante JAC de Cali Representante JAL Urbanas Representante JAL Corregimientos Representante ONG's Representante Juventud y Deporte Representante Asociación de Profesionales Informales y Campesinos Representante Sector Cooperativo y Microempresarial Representante Organizaciones del Sector Salud Representante Organizaciones Ambientales Representante Comunidades Indígenas Representante Mujer Representante Tercera Edad y

		<ul style="list-style-type: none"> • Representante Tercera Edad y Discapacitados • Representante Obreros Empleados y Sindicalistas 	Discapacitados <ul style="list-style-type: none"> • Representante Obreros Empleados y Sindicalistas
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Departamento Administrativo de Planeación Municipal o su Delegado	Por Ley se debe reunir una vez al año y cada cuatro años con la periodicidad requerida	Funcionario Responsable: Ramiro Montenegro Fijo: 8890797 Celular: 3166992358 Email: monterami542@gmail.com oscarcasquez_gestionur_bana@yahoo.com.mx

2.2 Comité de Planeación de Comunas y Corregimientos (C.A.L.I.)

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL – DAPM	Comité de Planeación de Comunas y Corregimientos (C.A.L.I.).		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 0022 de 2007	Activo	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Planificar y promover en forma continua el desarrollo socioeconómico y ambiental de su correspondiente espacio geosocial, con miras a generar el bienestar de sus habitantes en términos de calidad de vida, a través de la concertación y coestión de planes, programas, proyectos, actividades y mediante la integración de esfuerzos y recursos de instituciones públicas, privadas y la participación activa de la comunidad.	1.-Comunidad (JAC) 2.- Organizaciones sociales y comunitarias 3.- El Estado (a. El Profesional Especializado del C.A.L.I. b) Los delegados de las entidades de la Administración Central Municipal. c) Los delegados de las entidades oficiales de carácter nacional, regional o departamental cuando sea el caso).	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidad (JAC) • Organizaciones sociales y comunitarias (Grupo de Tercera Edad, Grupo de Jóvenes, Madres Cabeza de Familia, Grupo de Etnias, Grupo de Discapacidad, grupo de Desplazados, Grupo de Medio Ambiente, Grupo de Cultura, Grupo de Recreación y Deporte, Grupo de Educación, etc).
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARÍA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Profesional especializado de cada C.A.L.I.	Cada 3 años para formulación Plan de Desarrollo Comuna y Corregimiento y cada año (enero-junio) formulación POAI y tantas veces como lo considere necesario la Junta.	Funcionario Responsable: Profesionales Especializados C.A.L.I. Horacio Gárnica Coordinador de los C.A.L.I. Fijo: 664 5636 /34/38 FAX 6645635 Celular: 315-5836886 Email: cali2@cali.gov.co

2.3 Consejo Consultivo de Ordenamiento Territorial

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL – DAPM	Consejo Consultivo de Ordenamiento Territorial		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 388 de 1997, Art. 29 Decreto 1285 de 1998 Decreto 351 de 2010 Decreto 76 de 2011.	Activo	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Proceso de revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial	<ul style="list-style-type: none"> • Depto Administrativo de Planeación Municipal o su Delegado. • Depto Administrativo de Hacienda Municipal o su Delegado • Secretaria de Tránsito y Transporte Municipal o su Delegado • Secretaria de Infraestructura y Valorización Municipal o su Delegado • Secretaria de Vivienda Social Municipal o su Delegado • Secretaria de Educación Municipal o su Delegado • Secretaria de Salud Municipal o su Delegado • Depto Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA • Subdirección del Plan de Ordenamiento Territorial y Servicios Públicos • Subdirección de Ordenamiento Urbanístico - DAPM • Curaduría Urbana Uno o Delegado • Curaduría Urbana Dos o Delegado 	<ul style="list-style-type: none"> • Depto Administrativo de Planeación Mpal. o su Delegado • Depto Administrativo de Hacienda Municipal o su Delegado • Secretaria de Tránsito y Transporte Mpal. o su Delegado • Secretaria de Infraestructura y Valorización Mpal. o su Delegado • Secretaria de Vivienda Social Mpal. o su Delegado • Secretaria de Educación Mpal. o su Delegado • Secretaria de Salud Mpal. o su Delegado • Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA • Subdirección del Plan de Ordenamiento Territorial y Servicios Públicos • Subdirección de Ordenamiento Urbanístico - DAPM • Curaduría Urbana Uno o Delegado • Curaduría Urbana

		<ul style="list-style-type: none"> • Curaduría Urbana Tres o Delegado • Presidencia Consejo Territorial de Planeación o su Delegado • ORGANIZACIONES • Cámara Colombiana de la Construcción CAMACOL • Sociedad Colombiana de Arquitectos -SCA • Cámara de Comercio de Cali - CCC • Representantes Organizaciones Ambientales • Representantes Universidades 	<p>Dos o Delegado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curaduría Urbana Tres o Delegado • Presidencia Consejo Territorial de Planeación o su Delegado • ORGANIZACIONES • Cámara Colombiana de la Construcción CAMACOL • Sociedad Colombiana de Arquitectos -SCA • Cámara de Comercio de Cali - CCC • Representantes Organizaciones Ambientales • Representantes Universidades
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Departamento Administrativo de Planeación Municipal o su Delegado	Cada 12 años para formulación Plan de Ordenamiento Territorial con la periodicidad requerida para su revisión y ajuste y cada año tantas veces como lo considere necesario	Funcionario Responsable: Oscar Vásquez Fijo: 8890797 Celular: N/A Email: oscarvavel@gmail.com

2.4 Comité Permanente de Estratificación

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL – DAPM	Comité Permanente de Estratificación		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 732 de 2002	Activo	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Garantizar la adecuada realización, adopción, aplicación y actualización de la estratificación socioeconómica, y el debido proceso de atención de reclamos por el estrato asignado. (servir de segunda instancia de atención de reclamos por el estrato asignado)	Un representante de cada Empresa Comercializadora en el territorio municipal o distrital y Representantes de la comunidad, en un número igual al de los Representantes de las Empresas.	<ul style="list-style-type: none"> • Un representante de cada Empresa Comercializadora en el territorio municipal o distrital y Representantes de la comunidad, en un número igual al de los representantes de las Empresas. • Un representante de cada Empresa Comercializadora en el territorio municipal o distrital y Representantes de la comunidad, en un número igual al de los representantes de las Empresas
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Departamento Administrativo de Planeación Municipal	Una vez al mes	Funcionario Responsable: Herminia Milena Barreto Fijo: 6689100 Celular: No Reporta Email: mibaor@hotmail.com

2.5 Comité Técnico Municipal del SISBEN

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL – DAPM	Comité Técnico Municipal del SISBEN		
	NORMA	ESTADO	
	Metodología DNP	Activo	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Coordinar los esfuerzos de la Alcaldía de manera participativa a fin de reunir los recursos humanos, técnicos, logísticos y financieros requeridos para apoyar la implantación de la herramienta SISBEN	<ul style="list-style-type: none"> • Depto Administrativo de Planeación Municipal o su Delegado • Depto Administrativo de Hacienda Municipal o su Delegado • Secretaria de Tránsito y Transporte Municipal o su Delegado 	<ul style="list-style-type: none"> • Depto Administrativo de Planeación Municipal o su Delegado • Depto Administrativo de Hacienda Municipal o su Delegado • Secretaria de Tránsito y Transporte Municipal o su Delegado • Secretaria de Infraestructura y Valorización Municipal o su Delegado.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Departamento Administrativo de Planeación Municipal	Una vez al mes	Funcionario Responsable: María Virginia Jordán Q Fijo: 6689100 - Ext 163 Celular: N/A Email: maria.jordan@cali.gov.co

2.6 Consejo de Patrimonio Cultural Municipal

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL – DAPM	Consejo de Patrimonio Cultural Municipal		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 273 de 2001	Activo	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Aplicación del Régimen Especial de Protección sobre los Bienes de Interés Cultural del Municipio	Un representante de las Universidades que cuenten con el programa de Arquitectura y que tengan sede en Cali. Un representante de la Sociedad de Mejoras Publicas. Un representante de la Sociedad Colombiana de Arquitectos. Un representante del Departamento Administrativo de Planeación. Un funcionario designado por el Subdirector de Ordenamiento Urbanístico que fungirá como Secretarios de Actas del Comité.	<ul style="list-style-type: none"> • Un representante de las Universidades que cuenten con el programa de Arquitectura y que tengan sede en Cali. • Un representante de la Sociedad de Mejoras Publicas. • Un representante de la Sociedad Colombiana de Arquitectos. • Un representante del Departamento Administrativo de Planeación. • Un funcionario designado por el Subdirector de Ordenamiento Urbanístico que fungirá como Secretarios de Actas del Comité.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Funcionario Designado por el SOU	Una vez al mes	Funcionario Responsable: Arlex Velasco Sánchez Fijo: 6617061 Celular: No Reporta Email: arlex.velasco@cali.gov.co

2.7 Comité de Desarrollo y Control Social de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL – DAPM	Comité de Desarrollo y Control Social de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 142 de 1994 Decreto 2517 de 1999	Activo	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Control Social de la prestación de los servicios públicos domiciliarios Son organismos creados por usuarios de los servicios públicos, como mecanismo para ejercer el control social en los servicios públicos domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado, Aseo, Energía, Gas, (No incluye los servicios de telefonía básica conmutada, celular, alumbrado público, televisión por cable e Internet)	<ul style="list-style-type: none"> • NO Reporta 	<ul style="list-style-type: none"> • NO Reporta
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARÍA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL – DAPM	Una vez al mes	Funcionario Responsable: NO Reporta Fijo: 6689100 Celular: N/A Email: jackibo83@hotmail.com

3. SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO

3.1 Comité Conceptual del Festival Mundial de Salsa

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	Comité Conceptual del Festival Mundial de Salsa		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 0554 de 2013		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Brindarle a la comunidad en general y al gremio de la salsa, en particular, un espacio de participación activa, donde se plantean percepciones, necesidades e ideas, con el fin de enriquecer el proceso cultural y concebir conjuntamente un festival incluyente.	<ul style="list-style-type: none"> • Comité técnico de la Secretaría de Cultura y Turismo de Cali y el operador del proyecto, • ASOSALCALI, • PROMOSIVAL, • ASOBSALSA, • FEDESALSA, • ASONOVAS, • UNIMEL, • Consejo Municipal de Cultura, • Umberto Valverde (Investigador), • Fundación para la Cultura, y Folclor Urbano FUCLUFU, • Rafael Quintero (comunicador e investigador), • Medardo Arias (investigador). 	<ul style="list-style-type: none"> • Comité técnico de la Secretaría de Cultura y Turismo de Cali y el operador del proyecto, • ASOSALCALI, • PROMOSIVAL, • ASOBSALSA, • FEDESALSA, • ASONOVAS, • UNIMEL, • Consejo Municipal de Cultura, • Umberto Valverde (Investigador), • Fundación para la Cultura, y Folclor Urbano FUCLUFU, • Rafael Quintero (comunicador e investigador), • Medardo Arias (investigador).
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Cultura y Turismo	Se reúnen en forma ordinaria una (1) vez a la semana o cada quince días, o de forma extraordinaria cuando se requiera.	Funcionario Responsable: Maura Nazly Mosquera Fijo: 8859094 Celular: N/A Email: afrolider@yahoo.com

3.2. Comité Conceptual del Festival de Música del Pacífico Petronio Álvarez

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	Comité Conceptual del Festival de Música del Pacífico Petronio Álvarez		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 0554 de 2013		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Contribuir a la salvaguardia de la culturas y las músicas tradicionales del Pacífico Colombiano, como elementos cohesionadores de la identidad y del tejido social, para afianzar en la región y el país procesos de inclusión, participación y desarrollo humano y posicionar a Cali como capital del pacífico Colombiano.	Comité técnico de la Secretaría de Cultura y un representante de cada una de las colonias del Pacífico residentes en la Ciudad de Cali.	<ul style="list-style-type: none"> • Comité técnico de la Secretaría de Cultura y Turismo de Cali y el operador del proyecto, • IPC, Universidad del Pacífico, • UNIVALLE, • Universidad Javeriana, • FECCOPA, • German Patiño (consultor), • Mesa de Concertación Afro, • Humberto Molina (Artesano), • Alonso Triana (artesano), • Bellas Artes, • Tayron Palacios (Cocina), • Licenia Pinilla (bebidas), • Estética y Belleza Afro • Consejo Municipal de Cultura, • Ernesto Esteban Gonzales (Comunicador e investigador).
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Cultura y Turismo	Se reúnen en forma ordinaria una (1) vez a la semana o cada quince días, o de forma extraordinaria cuando se requiera.	Funcionario Responsable: Maura Nazly Mosquera Fijo: 8859094 Celular: N/A Email: afrolider@yahoo.com

4. SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN

4.1. Comité Municipal de Deportes

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	Comité Municipal de Deportes		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 181 de 1995, Art. 71 Ley 49 de 1983	INACTIVA	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Fortalecer la organización deportiva comunitaria como una de las tareas del Plan de Desarrollo CaliDa 2012 - 2015.	Organizaciones del deporte con personería jurídica que existe en Santiago de Cali	<ul style="list-style-type: none"> • Clubes deportivos, • Corporación para el deporte, deportistas
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Deporte y Recreación	Una vez al mes	Funcionario Responsable: Rodrigo Santiago Fijo: 5141190 - 112 Celular: NO Reporta Email: rosage.1956@hotmail.com

4.2. Foro de Auditorias Visibles

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	Foro de Auditorias Visibles		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 411.0.20.0210-2010 Decreto 411.0.20.0189-2013	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Verificar y hacer seguimiento a las obras que se realizan en los sectores de la ciudad para lograr una satisfacción de la comunidad	Comunidad	<ul style="list-style-type: none"> • Dependencias de la Alcaldía Municipal, • Los C.A.L.I.'s e integrantes de la comunidad donde se desarrolla el proyecto.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Deporte y Recreación	Se realizan tres reuniones durante el tiempo de ejecución de la obra (antes, durante y después).	Funcionario Responsable: Jhon Jairo Henao Fijo: 5141190 -144 Celular: No Reporta Email: jhon.henao@cali.gov.co

4.3. Socialización Proyectos de Fomento al Deporte

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	Socialización Proyectos de Fomento al Deporte		
	NORMA	ESTADO	
	Auditorias Visibles, veedurías ciudadanas 1991	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Informar a la comunidad acerca de los proyectos y programas que está realizando la Secretaria de Deporte y Recreación	Comunidad, Secretaria de Deporte y Recreación y contratistas	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria de Deporte y Recreación, Corporación para la Recreación y el Deporte e integrantes de la comunidad donde se desarrolla el proyecto.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Deporte y Recreación	Se realizan tres reuniones durante el tiempo de ejecución de la obra (antes, durante y después).	Funcionario Responsable: Paola Andrea Suarez Fijo: 4384820 - 201 Celular: No Reporta Email: dirppp@crpcali.com

4.4. Mesa de Trabajo Mingas al Parque

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	Mesa de Trabajo Mingas al Parque		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 0203 de 2001 art. 203 Plan de Desarrollo 2012 - 2015, dentro del programa hábitat con calidad.	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Recuperar los escenarios deportivos y recreativos barriales para un buen aprovechamiento y disfrute de la comunidad	Comunidad, Secretaria de Deporte y Recreación y contratistas	<ul style="list-style-type: none"> • Agencia Colombiana de Reintegración (ACR), • DAGMA e integrantes de la comunidad donde se desarrolla el proyecto.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría de Deporte y Recreación	Se realizan dos (2) reuniones durante el tiempo de realización de la minga en ejecución. (Antes y después).	Funcionario Responsable: Yesid Diago Fijo: 5141190 - 113 Celular: No Reporta Email: yesid.alzate@cali.gov.co

4.5. Socialización Proyectos Escenarios Deportivos

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	Socialización Proyectos Escenarios Deportivos		
	NORMA	ESTADO	
	Veedurías ciudadanas: <ul style="list-style-type: none"> • Artículo 270 constitución política • Ley 80 de 1993 art. 66 contratación • Decreto 2170 de 2002 • Ley 136 de 1994 • Ley 850 de 2003 • Ley 134 de 1994 (art. 100) • Ley 190 de 1995 (art. 53) • Ley 87 de 1993 (art. 4) 	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Informar a la comunidad acerca de los proyectos y programas que está realizando la Secretaria de Deporte y Recreación	Comunidad, Entes de control, otras dependencias.	<ul style="list-style-type: none"> • Contraloría • Personería • Diversas dependencias dependiendo de la intersectorialidad del proyecto y la comunidad.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Deporte y Recreación.	Se realizan tres reuniones durante el tiempo de ejecución de la obra (antes, durante y después).	Funcionario Responsable: Fernando Fresneda Fijo: 5141190 - 122 Celular: Email: fernando.fresneda@ca li.gov.co

5. SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL (SDTBS)

5.1. Juntas Administradoras Locales JAL (Comunas y Corregimientos)

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Juntas Administradoras Locales JAL (Comunas y Corregimientos)		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 136 de 1994	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	<ul style="list-style-type: none"> • Distribuir y apropiar las partidas generales que se asignen en el presupuesto anual del Distrito Capital, a las localidades, basándose en las necesidades primarias de la población de cada localidad. • Vigilar y controlar, la prestación de cada uno de los servicios distritales en la localidad correspondiente y las inversiones hechas con los recursos del Distrito Capital. • Cumplir las funciones que en materia de servicios públicos, construcción de obras y ejercicio de atribuciones administrativas, sean asignadas por las autoridades nacionales. • Promover la participación ciudadana, en el manejo y control de todos los asuntos públicos, así como la veeduría frente a los asuntos propiamente establecidos. • Ejercer las funciones que se les asignen desde leyes o decretos (éstos dictaminados por el Alcalde). 	Líderes de los barrios que conforman las comunas elegidos por votación popular.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidad (JAC) • Organizaciones sociales y comunitarias • El Estado (a. El Profesional Especializado del C.A.L.I. • Los delegados de las entidades de la Administración Central Municipal. • Los delegados de las entidades oficiales de carácter nacional, regional o departamental cuando sea el caso).
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Desarrollo Territorial y Bienestar Social SDTyBS	3 Periodos en el año. 1.- Marzo a Abril 2.- Junio a Julio 3.- Octubre a Noviembre.	Funcionario Responsable: Samantha Gabalan Fijo: 8896332 ext. 120 Celular: 3006997154 Email: samanthagabalan@hotmail.com

5.2. Juntas de Acción Comunal (JAC)

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Juntas de Acción Comunal (JAC)		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 743 de 2002 Decreto 2350 de 2003 y 890 de 2008	ACIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Acción comunal, es una expresión social organizada, autónoma y solidaria de la sociedad civil, cuyo propósito es promover un desarrollo integral, sostenible y sustentable construido a partir del ejercicio de la democracia participativa en la gestión del desarrollo de la comunidad.	Dignatarios electos por voto popular.	• Participan los Dignatarios, Afiliados y se involucra con todas las Dependencias de la Administración Municipal dado que son los interlocutores con la Comunidad, y por los proyectos que se ejecutan en las diferentes comunas.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social SDTy BS	Los organismos de primer y segundo grado como mínimo se reunirán en asamblea general por lo menos tres (3) veces al año, para los organismos de tercer y cuarto grado como mínimo se reunirán en asamblea general dos (2) veces al año semestralmente. Lo anterior para asambleas ordinarias, para las extraordinarias cuando las circunstancias lo ameriten, De igual manera dentro de sus estatutos está fijado el tema de periodicidad de las reuniones	Funcionario Responsable: Samantha Gabalan Fijo: 8896332 ext. 120 Celular: 3006997154 Email: samanthagabalan@hotmail.com

5.3. Consejo Municipal de Política Social COMPOS

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Consejo Municipal de Política Social COMPOS		
	NORMA		ESTADO
	Ley 134 de 1994 Decreto 1197 de 1999, Art. 13.		INACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Promover mejores condiciones para el desarrollo individual y colectivo, en especial en lo relacionado con los derechos de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y familias.	Representantes de las organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil para concertar la Política Social del Municipio. En el consejo participará delegados de la Asesoría de Paz, del Departamento Administrativo de Planeación Municipal, de las secretarías de Desarrollo Territorial y Bienestar Social; de Educación, Salud, Vivienda; Cultura y Turismo; Gobierno, Deporte y Recreación. También participarán representantes del Comité Municipal de Infancia y Familia; del Instituto de Bienestar Familiar (Icbf), la Policía Metropolitana, entre otras entidades públicas, privadas y educativas.	Al consejo asistieron los secretarios de despacho, • Entes de control, • ICBF, • Representantes de organizaciones civiles y comunitarias, • Universidades, • Cajas de compensación, • Policía nacional y entre otras entidades públicas y privadas. En el consejo participarán Delegados de: • La Asesoría de Paz, • Departamento Administrativo de Planeación Municipal, • Secretarías de Desarrollo Territorial y Bienestar Social; • de Educación, • Salud, • Vivienda; • Cultura y Turismo; • Gobierno, • Deporte y Recreación. También participarán representantes del • Comité Municipal de Infancia y Familia; • Instituto de Bienestar Familiar (ICBF, • Policía Metropolitana, entre otras entidades públicas, privadas y educativas.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Desarrollo Territorial y Bienestar Social SDT y BS	No registra datos	Funcionario Responsable: Alexandra Hernández Fijo: 6618848-6615935-6689883-6618707. Celular: No reporta Email: alexandra.hernandez@cali.gov.co

5.4. Consejo comunitario de comunidades negras playa renaciente (Navarro)

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Consejo comunitario de comunidades negras playa renaciente (Navarro)		
	NORMA	ESTADO	
	Registro ministerio del interior 0378 de 2011. Ley 70 de 1993 Decreto reglamentario 1745 del año 1995.	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Es una autoridad étnica territorial que reivindica los derechos humanos de las comunidades negras asentadas a la orilla del rio cauca.	Asamblea y junta directiva del consejo comunitario de comunidades negras.	Es un espacio autónomo de las comunidades negras, las entidades que participan de sus asambleas es previo invitación del consejo comunitario de comunidades negras Playa Renaciente.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Desarrollo Territorial y Bienestar Social SDT y BS.	Una vez al mes	Funcionario Responsable: Marina Teresa Sánchez Fijo: 6625939/ 6635384 Celular: 3155348244 Email: playarenaciente@hotmail.com

5.5. Mesa central de concertación de la política pública para la población Afrodescendiente del Municipio de Santiago de Cali

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Mesa central de concertación de la política pública para la población Afrodescendiente del Municipio de Santiago de Cali		
	NORMA		ESTADO
	CONPES 3550 DE 2007		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Formulación, concertación, evaluación, seguimiento e implementación de la política pública de inclusión de la población afrocolombiana.	<p>Por la Población Afrodescendiente Nueve miembros Así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático de salud y supervivencia. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático vivienda, medio ambiente y territorio. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático cultura recreación y deporte. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático educación, etno-educación. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático generación de ingresos y empleo. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático legislación y derechos humanos. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático comunicación, información y tecnología. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático género y generación (niños, juventud y adulto mayor). • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático representación de la zona rural. <p>Por la Administración:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Alcalde o su delegado • Secretario (a) Desarrollo territorial y bienestar social y/o su delegado • Secretario (a) Vivienda Social Municipal y/o su delegado • Secretario (a) Educación Municipal y/o su delegado • Secretario (a) Salud Publica Municipal y/o su delegado • Secretario (a) Cultura y Turismo Municipal y/o su delegado • Secretario (a) Hacienda y/o su delegado • Secretario (a) Gobierno, 	<p>Por la Población Afrodescendiente nueve miembros Así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático de salud y supervivencia. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático vivienda, medio ambiente y territorio. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático cultura recreación y deporte. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático educación, etno-educación. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático generación de ingresos y empleo. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático legislación y derechos humanos. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático comunicación, información y tecnología. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático género y generación (niños, juventud y adulto mayor),. • Un delegado representante por las organizaciones de base para el eje temático representación de la zona rural. <p>Por la Administración:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Alcalde o su delegado • Secretario (a) Desarrollo territorial y bienestar social y/o su delegado • Secretario (a) Vivienda Social Municipal y/o su delegado • Secretario (a) Educación Municipal y/o su delegado • Secretario (a) Salud Publica

		<p>convivencia y seguridad ciudadana y/o su delegado</p> <ul style="list-style-type: none"> • El director del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA • El director del Departamento de Planeación Municipal <p>Por Otras Entidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Procurador (a) y/o su delegado • El Defensor(a) del Pueblo y/o su delegado • El Director(a) del ICETEX y/o su delegado • El Director(a) del SENA y/o su delegado • El Director(a) del ICBF y/o su delegado • El Rector(a) de la Universidad del Valle y/o su delegado • El Director(a) del DANE y/o su delegado 	<p>Municipal y/o su delegado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secretario (a) Cultura y Turismo Municipal y/o su delegado • Secretario (a) Hacienda y/o su delegado • Secretario (a) Gobierno, convivencia y seguridad ciudadana y/o su delegado • El director del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA • El director del Departamento de Planeación Municipal • Por Otras Entidades • El Procurador (a) y/o su delegado • El Defensor(a) del Pueblo y/o su delegado • El Director(a) del ICETEX y/o su delegado • El Director(a) del SENA y/o su delegado • El Director(a) del ICBF y/o su delegado • El Rector(a) de la Universidad del Valle y/o su delegado • El Director(a) del DANE y/o su delegado
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social SDT y BS.	Cada dos meses	<p>Funcionario Responsable: Katty Lorena Angulo Fijo: 8890615 Celular: 3104228717 Email: katty_lorena2@hotmail.com</p>

5.6. Comité Municipal de Discapacidad

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Comité Municipal de Discapacidad		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 777 de 2005 Decreto 57 de 2013	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Organismo de deliberación, construcción, seguimiento y verificación de la puesta en marcha de las políticas, estrategias y programas que garanticen la inclusión social de las personas con discapacidad, en coordinación con el Sistema Nacional de Discapacidad-SND.	El Alcalde o su delegado, quien lo presidirá. El Secretario de Salud o su delegado. El Secretario de Educación o su delegado. El Secretario de Tránsito o su delegado. El Director de Planeación Municipal o su delegado El Secretario de Desarrollo Territorial y Bienestar Social o su delegado. El Director del Departamento Administrativo de Hacienda Municipal o su delegado. El Secretario de Cultura o su delegado. El Secretario de Deporte y recreación o su delegado. Un representante de las organizaciones de personas con discapacidad física. •Un representante de las organizaciones de discapacidad visual •Un representante de las organizaciones de discapacidad auditiva •Un representante de las organizaciones de personas de baja talla o enanismo •Un representante de las organizaciones de padres de familia de personas con discapacidad mental cognitiva. •Un representante de las organizaciones de personas con discapacidad mental psicosocial. •Un representante de las organizaciones de personas con discapacidad múltiple. •Un representante de las personas con sordo-ceguera. •Un representante de las personas jurídicas cuya capacidad de actuación gire en torno a la atención de las personas con discapacidad en el Municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Representantes de la administración Municipal. Representante de las Organizaciones de Discapacidad. ICBF. SENA. Defensoría del Pueblo. Personería. Representantes de las mesas y espacios de intervención donde se transversalice el tema de discapacidad.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Desarrollo Territorial y Bienestar Social SDT y BS.	Cada dos meses. (El Ultimo jueves)	Funcionario Responsable: Miller Hernández Fijo: NO Reporta Celular: 3207511946 Email: No Reporta

5.7. Mesa Municipal de Mujeres Comunas y Corregimientos

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Mesa Municipal de Mujeres Comunas y Corregimientos		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 0606 de 2008		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Mesa consultiva y Veedora de la Política Pública de Mujeres acuerdo 0292 de julio 1 2010	Conformado por 14 sectores de mujeres	<ul style="list-style-type: none"> • Organizaciones comunitarias e instituciones del Estado y • ONG, • instituciones educativas, • grupos de adulto mayor, mujer, juveniles, deportivos y culturales.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Desarrollo Territorial y Bienestar Social SDT y BS.	Una vez al Mes	Funcionario Responsable: Mabel Pastrana Fijo: Celular: 3216483974 Email: mesamunicipalcali@gmail.com

5.8. Mesa de Concertación Indígena

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Mesa de Concertación Indígena		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 380 de 2006		
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Tiene por objeto la formulación y concertación de la política pública indígena municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Los gobernadores del cabildo indígena y/o su delegado • El delegado (a) de los cabildos indígenas del Consejo Municipal de Juventud. • El delegado (a) de los cabildos indígenas ante la junta Municipal de Educación. • El delegado (a) de los cabildos indígenas ante los comités de salud pública. • El delegado (a) de los cabildos indígenas ante Consejo de Cultura Municipal. • El representante legal de las organizaciones o consejos indígenas del Municipio de Santiago de Cali. • El Secretario (a) de Desarrollo Territorial y Bienestar Social Municipal, y/o su delegado • El secretario (a) de Gobierno, Convivencia y seguridad Social Municipal, y/o su delegado • El secretario (a) de Deporte y Recreación Municipal, y/o su delegado. • El secretario (a) de Vivienda Social Municipal, y/o su delegado • El secretario (a) de Educación Municipal, y/o su delegado. • El secretario (a) de Salud pública Municipal, y/o su delegado. • El secretario (a) de Cultura y Turismo Municipal, y/o su delegado. • El director (a) del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA. • El director (a) de Fomento Económico. • La delegada del comité de Mujer del Municipio. • El director (a) de asuntos indígenas Nacional, y/o su delegado. • El director (a) del ICETEX, y/o su delegado. • El director (a) del SENA Y/o su delegado. • El rector (a) de la Universidad del Valle y/o su delegado. • El rector (a) de la Universidad Libre Seccional Cali y/o su delegado. 	<ul style="list-style-type: none"> • El Alcalde • Gobernadores y /o delegados indígenas. • Delegados de las Secretarías de la Alcaldía • Representantes de entidades no gubernamentales • Representantes de las Universidades del Valle y Unilibre.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Desarrollo Territorial y Bienestar Social SDT y BS. Indígenas.	Sesiones ordinarias los primeros cinco días de cada mes y sesiones extraordinarias cuando los miembros de la Mesa lo decidan.	Funcionario Responsable: Adriana Meza Campo Fijo: 889 06 15 Celular: 312 892 97 73 Email: adrianamenza@gmail.com

5.9. Consejo Municipal de Desarrollo Rural (C.A.L.I. Rural) U.M.A.T.A.

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y BIENESTAR SOCIAL	Consejo Municipal de Desarrollo Rural (C.A.L.I. Rural) U.M.A.T.A.		
	NORMA		ESTADO
	Ley 101 de 1993; Decreto 1229 de 1994 Art. 61; Ley 60 de 1994; Acuerdo 098 de 2002; Decreto 439 de 2004		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	<p>Participar en la formulación del Componente de desarrollo rural que debe ser incluido en el Plan de Desarrollo Municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"> Identificar las prioridades y necesidades para el desarrollo rural y agropecuario del municipio e intervenir en la gestión de posibles soluciones. Participar en la definición de las prioridades de la UMATA, así como vigilar su ejecución a través de la Comisión Municipal de Asistencia y Técnica Agropecuaria. Discutir los temas de reforma agraria y aprobar el plan Municipal de Reforma Agraria con sus diferentes instrumentos y componentes. Discutir, Validar y concertar y participar de la ejecución y seguimiento de: El Plan Agropecuario Municipal De los programas de la red de solidaridad social en el municipio. El Plan de Atención Básica del salud El plan Municipal de Salud Los programas del ICBF para lo rural Los programas del Ministerio de Educación para el desarrollo rural. 	<ul style="list-style-type: none"> El Alcalde Representantes del Concejo Municipal Representantes de las entidades públicas departamentales, regionales y nacionales, que adelantan acciones de desarrollo rural en el municipio. Representantes de las Organizaciones Campesinas legalmente constituidas con presencia en el municipio Representantes de los gremios agropecuarios con presencia en el municipio. 60 Representantes de las 15 comunidades rurales del municipio. 	<ul style="list-style-type: none"> Alcalde Representantes del Concejo Municipal Representantes de las entidades públicas departamentales, Regionales y nacionales, que adelantan acciones de desarrollo rural en el municipio. Representantes de las Organizaciones Campesinas legalmente constituidas con presencia en el municipio Representantes de los gremios agropecuarios con presencia en el municipio. Representantes de las comunidades rurales del municipio.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	UMATA de la SDTyBS	Sesiones ordinarias, el último jueves de cada mes.	Funcionario Responsable: Piedad Holguín Fijo: 6609988 / 6689892 Celular: No Reporta Email: No Reporta

6. Secretaría General / Asesoría de Paz

6.1. Programa Jóvenes en Acción.

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	Programa Jóvenes en Acción.		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 1532 de 2012 Convenio Interadministrativo de Participación y Cooperación No. 873 de 2012	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Es una estrategia del Gobierno Nacional, que pretende a los jóvenes más pobres y vulnerables del país que han finalizado con éxito la educación secundaria para que continúen con su proceso de formación con éxito de desarrollo de competencias para el trabajo y generar mayores condiciones de inserción al mercado laboral a través de la generación de capital humano.	Jóvenes entre 16 y 24 años, graduados de bachillerato y que pertenezcan a cualquiera de estas poblaciones: <ul style="list-style-type: none"> • Estar en el Sisbén III, con un puntaje inferior a 54.86 • Estar registrado en la Red Unidos • Estar registrado en el RUV en condición de desplazamiento. • Estar registrado en las listas censales de jóvenes indígenas. • Estar registrado en las listas censales para jóvenes con medida de protección del ICBF. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jóvenes entre 16 y 24 años, graduados de bachillerato y que pertenezcan a cualquiera de estas poblaciones: • Estar en el Sisbén III, con un puntaje inferior a 54.86 • Estar registrado en la Red Unidos • Estar registrado en el RUV en condición de desplazamiento. • Estar registrado en las listas censales de jóvenes indígenas. • Estar registrado en las listas censales para jóvenes con medida de protección del ICBF.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Asesoría de Paz	Visitas periódicas a los colegios públicos y privados de las diferentes comunas, socializando el programa con los estudiantes de grados 11, cada 2 meses. Se hacen visitas en las casas de juventudes realizando registros de potenciales beneficiarios.	Funcionario Responsable: Guillermo Gómez Castellanos Líder del Programa Fijo: 6618808 / 6618707 Celular: 3137530804 Email: guillergo@gmail.com

6.2. Consejo Municipal de Paz (No Obligatorio)

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	Consejo Municipal de Paz (No Obligatorio)		
	NORMA		ESTADO
	Ley 434 de 1998, Art. 13 Acuerdo Municipal No.14 de agosto 12 de 1998		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	<p>Propender por el logro y el mantenimiento de la paz y facilitar la colaboración armónica de las entidades y órganos de la Administración Municipal y de la sociedad civil local, otorgando prioridad a fortalecer la convivencia, la solución pacífica de los conflictos violentos y la negociación del conflicto armado interno, en los marcos de la plena vigencia del Estado de Derecho, el respeto a los Derechos Humanos y la consolidación de una democracia integral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alcalde Municipal, quien lo preside, • El Consejo o Asesor de Paz del Municipio, • El Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad • El Personero Municipal, • El Director de Planeación Municipal, • Dos Concejales de la Ciudad de Santiago de Cali, designados por la Plenaria de la Corporación; teniendo en cuenta que uno de ellos sea de las Minorías políticas. • Un representante del Episcopado de Cali, • Un representante elegido por las otras iglesias y confesiones religiosas, • Un representante elegido por las Federaciones de Sindicatos que hacen presencia en el Municipio de Santiago de Cali, • Un representante del Comité Intergremial de la Ciudad de Santiago de Cali, • Un representante elegido por la Organización de Oficiales y Suboficiales en retiro de la Fuerza Pública, • Un representante por las Organizaciones que trabajan por el logro de la paz, • Un representante elegido por las Organizaciones jurídicamente reconocidas, con domicilio en Cali, que agrupen a miembros desmovilizados de movimientos guerrilleros, • Una representante elegida por las organizaciones 	<ul style="list-style-type: none"> • Alcalde Municipal, quien lo preside, • El Consejo o Asesor de Paz del Municipio, • El Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad • El Personero Municipal, • El Director de Planeación Municipal, • Dos Concejales de la Ciudad de Santiago de Cali, designados por la Plenaria de la Corporación; teniendo en cuenta que uno de ellos sea de las Minorías políticas. • Un representante del Episcopado de Cali, • Un representante elegido por las otras iglesias y confesiones religiosas, • Un representante elegido por las Federaciones de Sindicatos que hacen presencia en el Municipio de Santiago de Cali, • Un representante del Comité Intergremial de la Ciudad de Santiago de Cali, • Un representante elegido por la Organización de Oficiales y Suboficiales en retiro de la Fuerza Pública, • Un representante por las Organizaciones que trabajan por el logro de la paz, • Un representante elegido por las Organizaciones jurídicamente reconocidas, con domicilio en Cali, que agrupen a miembros desmovilizados de movimientos guerrilleros,

		<p>cuyo objeto sea la protección y defensa de los derechos de la mujer,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos representantes por las organizaciones no gubernamentales que trabajan por la promoción y la defensa de los derechos humanos, • Un representante elegido por las organizaciones cuyo objetivo sea la protección y defensa de los derechos del niño, • Un representante del sector solidario de la economía, • Un representante elegido por las organizaciones de desplazados por la • violencia asentados en el Municipio de Santiago de Cali, • Un representante de los medios de comunicación, elegido por los Periodistas, • Un representante de las Juntas Administradoras Locales, elegido por los • Comuneros, • Un representante por la Asociación de Juntas de Acción Comunal, • Un Campesino elegido por las Juntas Administradoras Locales de los Corregimientos. • Un representante de las Universidades Locales designado por los Rectores de las mismas, en reunión convocada expresamente para ello. 	<ul style="list-style-type: none"> • Una representante elegida por las organizaciones cuyo objeto sea la protección y defensa de los derechos de la mujer, • Dos representantes por las organizaciones no gubernamentales que • trabajan por la promoción y la defensa de los derechos humanos, • Un representante elegido por las organizaciones cuyo objetivo sea la protección y defensa de los derechos del niño, • Un representante del sector solidario de la economía, • Un representante elegido por las organizaciones de desplazados por la violencia asentados en el Municipio de Santiago de Cali, • Un representante de los medios de comunicación, elegido por los Periodistas, • Un representante de las Juntas Administradoras Locales, elegido por los Comuneros, • Un representante por la Asociación de Juntas de Acción Comunal, • Un Campesino elegido por las Juntas Administradoras Locales de los Corregimientos. • Un representante de las Universidades Locales designado por los Rectores de las mismas, en reunión convocada expresamente para ello.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría General / Asesoría de Paz	Se reunirá una (1) vez en el mes.	Funcionario Responsable: Roger Nick Salamando Fijo: No Reporta Celular: 3016499130 Email: righel1@hotmail.com

6.3. COMITÉ MUNICIPAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL – CTJT CALI.

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	COMITÉ MUNICIPAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL – CTJT CALI.		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 1448 y Decreto 4800 del 2011 Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 y Decreto modificación 411. 0.20.0559 de agosto 6 del 2012	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Dar cumplimiento a la Ley 1448 de 2011 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011. Ser una instancia coordinadora de la asistencia, atención y reparación en el territorio.	1. Señor Alcalde quien lo preside. 2. Secretaría Técnica-Asesoría de Paz. 3. Secretaría de Gobierno. 4. Secretaría de Salud 5. Dirección de Planeación Municipal 6. Secretaría de Educación. 7. Comandante de la Policía Metropolitana. 8. Comandante del Ejército III Brigada. 9. ICBF. 10.- Sena 11.- Personería Municipal 12.- Procuraduría Provincial 13.- Dos representantes de la mesa de participación de víctimas. 14.- Unidad de Víctimas	1. Señor Alcalde quien lo preside. 2. Secretaría Técnica-Asesoría de Paz. 3. Secretaría de Gobierno. 4. Secretaría de Salud 5. Dirección de Planeación Municipal 6. Secretaría de Educación. 7. Comandante de la Policía Metropolitana. 8. Comandante del Ejército III Brigada. 9. ICBF. 10.- Sena 11.- Personería Municipal 12.- Procuraduría Provincial 13.- Dos representantes de la mesa de participación de víctimas. 14.- Unidad de Víctimas
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	Mínimo cada cuatro (4) meses.	Funcionario Responsable: Felipe Montoya Montoya – Fijo: 6618808 / 6618707 Celular: No reporta Email: montoya.desepaz@gmail.com

6.4. SUBCOMITÉ DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	SUBCOMITÉ DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN		
	NORMA		ESTADO
	Ley 1448 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011, artículo 238, punto 9. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 (Creación del CTJT-CALI) Relaciona la existencia de 10 subcomités entre los que se encuentra el de prevención y protección.		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Efectuar la implementación, y el seguimiento a las acciones, programas y proyectos que de acuerdo al Plan de Acción Territorial, se han establecido para el componente de Prevención, Protección y Garantías de no repetición.	1.Secretaría de Gobierno 2.Asesoría de Paz 3.Secretaría de Hacienda 4.Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social 5.Secretaría de salud 6.Secretaría cultura y turismo 7.Secretaría de deporte y recreación 8.Planeación Municipal 9.Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas- UARIV 10.Departamento para la Prosperidad Social Regional Valle 11.Unidad Nacional de Protección Regional Valle 12.Unidad de Restitución de Tierras Regional Valle 13. Secretaría de Educación Municipal 14.Ministerio del Interior 15. Comandante del Batallón con asiento en Santiago de Cali 16.Comandante de la Policía Metropolitana de Santiago de Cali 17.Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: El Director regional 18. Actor local del Programa Presidencial para la Acción contra Minas. 19.Regional del Ministerio del Trabajo 20.Sena- Regional Valle 21. Dos (2) delegados de la Mesa de víctimas.	1.Secretaría de Gobierno 2.Asesoría de Paz 3.Secretaría de Hacienda 4.Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social 5.Secretaría de salud 6.Secretaría cultura y turismo 7.Secretaría de deporte y recreación 8.Planeación Municipal 9.Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas- UARIV 10.Departamento para la Prosperidad Social Regional Valle 11.Unidad Nacional de Protección Regional Valle 12.Unidad de Restitución de Tierras Regional Valle 13. Secretaría de Educación Municipal 14.Ministerio del Interior 15. Comandante del Batallón con asiento en Santiago de Cali 16.Comandante de la Policía Metropolitana de Santiago de Cali 17.Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: El Director regional 18. Actor local del Programa Presidencial para la Acción contra Minas. 19.Regional del Ministerio del Trabajo 20.Sena- Regional Valle 21.Dos delegados de la Mesa de víctimas.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad	Deben reunirse mínimo cuatro veces al año a partir de 2014.	Funcionario Responsable: Sandra Sánchez – Apoyo Profesional de la Secretaría Técnica. Fijo: No Reporta Celular: No reporta Email: ssanchezmina@hotmail.com. laurisluogo@gmail.com

6.5. SUBCOMITÉ DE ENFOQUE DIFERENCIAL

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	SUBCOMITÉ DE ENFOQUE DIFERENCIAL		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 1448 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011, artículo 238, punto 10. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 (Creación del CTJT-CALI) Relaciona la existencia de 10 subcomités entre los que se encuentra el de ENFOQUE DIFERENCIAL	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Generar la implementación y el seguimiento a las acciones, programas y proyectos que estén relacionados con cada una de las poblaciones con características particulares en razón de su edad, género, orientación sexual y situación de discapacidad y grupos étnicos que establece la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios	1.Secretaría de Gobierno 2.Secretaria de Hacienda 3.Secretaria técnica - Asesoría de Paz 4.Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social- 5.Secretaría de Salud Pública 6.Secretaría de Cultura y Turismo 7.Secretaría de Deporte y Recreación 8.Planeación Municipal – 9. Unidad de Restitución de Tierras. Regional Valle del Cauca 10.Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas- Cali - 11.Secretaría de Educación Municipal : 12.Unidad Nacional de Protección- Regional Valle: 13.Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: Regional Valle – 14. 6 delegados de la Mesa de víctimas	1.Secretaría de Gobierno 2.Secretaria de Hacienda 3.Secretaria técnica - Asesoría de Paz 4.Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social- 5.Secretaría de Salud Pública 6.Secretaría de Cultura y Turismo 7.Secretaría de Deporte y Recreación 8.Planeación Municipal 9. Unidad de Restitución de Tierras. Regional Valle del Cauca 10.Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas- Cali - 11.Secretaría de Educación Municipal 12.Unidad Nacional de Protección- Regional Valle: 13.Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: Regional Valle – 14. 6 delegados de la Mesa de víctimas
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARIA GENERAL - ASESORÍA DE PAZ	Deben reunirse mínimo cuatro veces al año a partir de 2014.	Funcionario Responsable: Juliana Soto Fijo: No reporta Celular: 3007219273 Email: julysoto81@hotmail.com

6.6. SUBCOMITÉ DE SISTEMA DE INFORMACIÓN

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	SUBCOMITÉ DE SISTEMA DE INFORMACIÓN.		
	NORMA		ESTADO
	NO REPORTA		NO REPORTA
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Incorporar el componente de Atención y asistencia en cada una de las fases de las ayudas humanitarias que establece la ley 1448 y sus decretos reglamentarios a las víctimas del conflicto armado interno, en los programas y proyectos dirigidos a la población víctima del conflicto armado, de acuerdo a la Ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios; enmarcados en el Plan de Desarrollo 2012 – 2015 “CALIDAD PARA TODOS”.	1. Secretaría de Gobierno 2. Asesoría de Paz 3. Secretaria de Hacienda 4. Secretaria de Cultura 5. Secretaria de Deportes 6. Secretaria de Salud 7. Secretaria de Vivienda 8. Secretaria de Bienestar Social 9. Telemática Municipal 10. Planeación Municipal 11. Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas- UARIV 12. Departamento para la Prosperidad Social Regional Valle 13. Unidad de Restitución de Tierras Regional Valle 14. Secretaría de Educación Municipal 15. Ministerio del Interior 16. Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: El Director regional 17. Sena- Regional Valle 18. 2 delegados de la Mesa de víctimas	1. Secretaría de Gobierno 2. Asesoría de Paz 3. Secretaria de Hacienda 4. Secretaria de Cultura 5. Secretaria de Deportes 6. Secretaria de Salud 7. Secretaria de Vivienda 8. Secretaria de Bienestar Social 9. Telemática Municipal 10. Planeación Municipal 11. Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas- UARIV 12. Departamento para la Prosperidad Social Regional Valle 13. Unidad de Restitución de Tierras Regional Valle 14. Secretaría de Educación Municipal 15. Ministerio del Interior 16. ICBF: El Director regional 17. Sena- Regional Valle 18. 2 delegados de la Mesa de víctimas Invitados de control: Procuraduría Provincial de Cali Fiscalía General de la Nación. Cali Contralor municipal Personería Defensoría del Pueblo Invitados permanentes cooperantes: Cedecur Comité Internacional de la Cruz Roja CHF
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARIA GENERAL Asesoría de Paz	Deben reunirse mínimo cuatro veces al año a partir de 2014.	Funcionario Responsable: Alexander Camacho María Eugenia Sánchez Fijo: 6618808 / 6618707 Celular: No Reporta Email: montoya.desepaz@gmail.com felipe.montoya@cali.gov.co camerazote@gmail.com mariusanchez2@yahoo.es.

6.7. SUBCOMITÉ DE REPARACIÓN, RESTITUCIÓN, INDEMNIZACIÓN Y MEDIDAS DE SATISFACCIÓN

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	SUBCOMITÉ DE REPARACIÓN, RESTITUCIÓN, INDEMNIZACIÓN Y MEDIDAS DE SATISFACCIÓN		
	NORMA		ESTADO
	Ley 1448 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 (Creación del CTJT-CALI) Ley 387 de 1997, Sentencia T-025 de 2004, Ley 975 de 2005, Ley 1190 de 2008, Decreto 1997 de 2009, Ley 1448 de 2011. Decreto No. 4800 de 2011, Decreto Ley 4633 de 2011, Decreto Ley 4634 de 2011, Decreto Ley 4635 de 2011, Decreto 790 de 2012, Decreto 1725 de 2012,		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Desarrollo de acciones encaminadas al restablecimiento de la situación existente en las víctimas antes de la violación de sus derechos humanos.	1.Secretaría de Hacienda 2.Secretaría técnica - Asesoría de Paz 3.Secretaría de Salud Pública: 4.Secretaría de Cultura y Turismo 5.Secretaría de Vivienda 6.Planeación Municipal	1.Secretaría de Hacienda 2.Secretaría técnica - Asesoría de Paz 3.Secretaría de Salud Pública: 4.Secretaría de Cultura y Turismo 5.Secretaría de Vivienda 6.Planeación Municipal
	Establecer un conjunto de medidas judiciales, administrativas, sociales y económicas, individuales y colectivas que beneficien a las Víctimas del conflicto armado, en un marco de justicia transicional, para hacer efectivo sus derechos a la verdad, la justicia y la reparación con garantías de no repetición	7. Unidad de Restitución de Tierras. Regional Valle del Cauca 8.Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas- Cali 9.Secretaría de Educación Municipal 10.Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: Regional Valle 11.Incoder 12.SENA •Ocho (8), dos delegados de la Mesa de víctimas por cada mesa de trabajo: 17.Oficina de Registro: 18.Instituto Geográfico Agustín Codazzi:	7. Unidad de Restitución de Tierras. Regional Valle del Cauca 8.Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas- Cali 9.Secretaría de Educación Municipal 10.Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: Regional Valle 11.Incoder 12.SENA •Ocho (8), dos delegados de la Mesa de víctimas por cada mesa de trabajo: 17.Oficina de Registro: 18.Instituto Geográfico Agustín Codazzi:
	Realizar las acciones tendientes a restablecer la dignidad de la víctima y difundir la verdad sobre lo sucedido, de acuerdo a los objetivos de las entidades que conforman el Sistema Nacional de Atención y	19.Banco de Comercio Exterior: 20.Programa Presidencial para la Acción Integral contra Minas Antipersonal 21.Ejército Nacional: 22.Consejo Superior de la judicatura: 23.Archivo general de la	19.Banco de Comercio Exterior: 20.Programa Presidencial para la Acción Integral contra Minas Antipersonal 21.Ejército Nacional: 22.Consejo Superior de la judicatura:

	<p>Reparación a las Víctimas.</p> <p>Generar espacios necesarios para garantizar que la indemnización contribuya a superar el estado de vulnerabilidad en que se encuentra la víctima y su núcleo familiar</p>	<p>nación: 24.Centro de memoria histórica: 25.Instituto de medicina legal: 26.DPS 27.Policía Metropolitana del Valle 28.Secretaría de Bienestar Social 29.Secretaría de Gobierno y convivencia Invitados Permanentes: Procuraduría Provincial de Cali Fiscalía General de la Nación Contraloría municipal Personería Municipal Defensoría del Pueblo Coordinador de la Mesa de Participación de las Víctimas</p>	<p>23.Archivo general de la nación: 24.Centro de memoria histórica: 25.Instituto de medicina legal: 26.DPS 27.Policía Metropolitana del Valle 28.Secretaría de Bienestar Social 29.Secretaría de Gobierno y convivencia Invitados Permanentes: Procuraduría Provincial de Cali Fiscalía General de la Nación Contraloría municipal Personería Municipal Defensoría del Pueblo Coordinador de la Mesa de Participación de las Víctimas</p>
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARIA GENERAL/ASESORÍA DE PAZ	Deben reunirse mínimo cuatro veces al año a partir de 2014.	<p>Funcionario Responsable: Alba Marina Gómez – Fijo: 6618808 / 6618707 Celular: No Reporta Email: gomezalbamarina2011@gmail.com</p>

6.8. SUBCOMITÉ DE MEDIDAS DE REHABILITACIÓN.

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	SUBCOMITÉ DE MEDIDAS DE REHABILITACIÓN.		
	NORMA		ESTADO
	Ley 1448 y su Decreto Reglamentario No. 4800 de 2011, artículo 238, punto 4. Decreto 411.0.20.0118 febrero 20 del 2012 (Creación del CTJT-CALI) Relaciona la existencia de 10 subcomités entre los que se encuentra el de REHABILITACIÓN		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Proporcionar las condiciones de composición, funciones, procedimientos y mecanismos para que la víctima lleve a cabo un proceso de restablecimiento en los ámbitos: físico, psicológico y social	1. Secretaria de Salud Pública Municipal 2. Secretaría de Gobierno 3. Secretaría de Bienestar Social y desarrollo territorial 4. Secretaria de Planeación Municipal 5. Hacienda Municipal 6. Secretaría de Educación Municipal 7. Asesoría de Paz- DESEPAZ 8. Secretaria de Cultura y Turismo 9. Secretaria de Recreación y Deporte 10. Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas-Cali. 11. Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: Regional Valle 12. Actor local del Programa Presidencial para la Acción contra Minas. 13. Departamento Administrativo para la Prosperidad Social- DPS-Valle 14. 2 delegados de la Mesa de Víctimas. 15. Delegado de Empresas sociales del Estado Municipales. 16. Delegado de Empresas Promotoras de salud- EPS	1. Secretaria de Salud Pública Municipal 2. Secretaría de Gobierno 3. Secretaría de Bienestar Social y desarrollo territorial 4. Secretaria de Planeación Municipal 5. Hacienda Municipal 6. Secretaría de Educación Municipal 7. Asesoría de Paz- DESEPAZ 8. Secretaria de Cultura y Turismo 9. Secretaria de Recreación y Deporte 10. Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas-Cali. 11. Instituto Colombiano de Bienestar Familiar: Regional Valle 12. Actor local del Programa Presidencial para la Acción contra Minas. 13. Departamento Administrativo para la Prosperidad Social- DPS-Valle 14. 2 delegados de la Mesa de Víctimas. 15. Delegado de Empresas sociales del Estado Municipales. 16. Delegado de Empresas Promotoras de salud- EPS

		Invitados Permanentes 1. Defensoría del Pueblo Regional Valle. 2. Procuraduría General de la Nación: Procuraduría Provincial de Santiago de Cali 3. Personería Municipal 4. Contraloría Municipal 5. Fiscalía General de la Nación 6. Secretaria de Salud Departamental del Valle del Cauca 7. Academia 8. Cooperación internacional	Invitados Permanentes 1. Defensoría del Pueblo Regional Valle. 2. Procuraduría General de la Nación: Procuraduría Provincial de Santiago de Cali 3. Personería Municipal 4. Contraloría Municipal 5. Fiscalía General de la Nación 6. Secretaria de Salud Departamental del Valle del Cauca 7. Academia 8. Cooperación internacional
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARIA DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL	Deben reunirse mínimo cuatro veces al año a partir de 2014.	Funcionario Responsable: Sandra Patricia Morales y Ana María Valencia Fijo: No Reporta Celular: No reporta Email: spmaorales@hotmail.com amavacai@gmail.com

**6.9. PROGRAMA INGRESO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL
COMITÉ MUNICIPAL DE VERIFICACIÓN DE COMPROMISOS**

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA GENERAL / ASESORÍA DE PAZ	PROGRAMA INGRESO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL COMITÉ MUNICIPAL DE VERIFICACIÓN DE COMPROMISOS		
	NORMA		ESTADO
	CONPES 3616 DE 2009 - Lineamientos de la política de generación de ingresos para la población en situación de pobreza extrema y/o desplazamiento.		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Validar el Proceso de Cumplimiento de Los Compromisos de Asistencia a Clases y Servicio Social Además Se Solicitan Los Pagos De Los Participantes Del Programa.	Profesional Territorial del DPS -Enlaces de Formación y Servicio Social del Programa -Delegado de Secretaria de Educación Municipal -Participantes Lideres del Programa de manera rotativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional Territorial del DPS • -Enlaces de Formación y Servicio Social del Programa • -Delegado de Secretaria de Educación Municipal • -Participantes Lideres del Programa de manera rotativa.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARIA GENERAL/ ASESORÍA DE PAZ	Cada 2 meses finalizado el proceso de Verificación de compromisos.	Funcionario Responsable: José David Meza Fijo: 66188707 / 6610888 Celular: 3173082288 Email: josethehard@gmail.com

7. SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL (SSPM)

7.1 Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 100 de 1993 Decreto 1757 de 1994 Acuerdo 00057 de 1997 Ley 1438 del 2011 Decreto 911 de 1996 Decreto 237 de 1997 Decreto 0866 de 2001 Decreto 547 de 2013	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Orientar al sistema territorial de seguridad social en salud en la formulación de planes, programas, proyectos y estrategias en salud.	<ul style="list-style-type: none"> Representantes de empleadores, pequeña y mediana empresa y demás formas asociativas, Trabajadores, Pensionados, EPS, IPS, profesionales de la salud, Empresas Solidarias de Salud, Asousuarios, Comunidades indígenas 	<ul style="list-style-type: none"> Representantes de empleadores, pequeña y mediana empresa y demás formas asociativas, trabajadores, pensionados, EPS, IPS, Profesionales de la salud, Empresas Solidarias de Salud, Asousuarios, Comunidades indígenas
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría de Salud Pública Municipal	Una vez al mes	Funcionario Responsable: Margarita Gordon Fijo: 5542513 Celular: No reporta Email: smgordon@hotmail.com

7.2. Mesas de Participación Social en Salud en las Comunas 2, 4, 5, 6, 7, 11, 14 y 16

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Mesas de Participación Social en Salud en las Comunas 2, 4, 5, 6, 7, 11, 14 y 16		
	NORMA		ESTADO
	Instancias propias promovidas por la SSPM en el marco de Ley 715 de 2001. Ley 1438 de 2011, Resolución 1841 de 2013: por la cual se adopta el Plan Decenal de Salud Pública 2012-2021.		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Incidir en la defensa de la salud como un derecho; desde el enfoque de determinantes sociales de la salud, los territorios, la defensa de la vida digna y la participación con autonomía.	Organizaciones comunitarias e instituciones del Estado y ONG, instituciones educativas, grupos de adulto mayor, mujer, juveniles, deportivos y culturales.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizaciones comunitarias • Instituciones del Estado • ONG, • Instituciones educativas, • Grupos de adulto mayor, mujer, juveniles, deportivos y culturales.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría de Salud Pública Municipal	Permanente	Funcionario Responsable: María Isabel Méndez Mesa 2,4,5,6 y 7 Lilian Stella Castro Mesa 11 María Elena Moreno: Mesa 14 y 16 Fijo: 5560735 Celular: No reportan Email: mim372010@hotmail.com , nailim13@hotmail.com

7.3. Comités de Participación Comunitaria en las Comunas 13 y 21

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Comités de Participación Comunitaria en las Comunas 13 y 21		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1994	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Velar por la calidad y la garantía del Derecho a la Salud.	Representantes del Alcalde, de la dirección local de salud, de la empresa prestadora de servicios de salud, representante por cada una de las formas organizativas sociales y comunitarias	Representantes de <ul style="list-style-type: none"> • El Alcalde, de la dirección local de salud, • La empresa prestadora de servicios de salud, • Representante por cada una de las formas organizativas sociales y comunitarias.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Salud Pública Municipal	Mensual	Funcionario Responsable: María Elena Moreno: Mesa 13 y 21 Fijo: 5560735 Celular: No reporta Email: mariposaga@hotmail.com

7.4. Comisiones Territoriales de Control Social

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Comisiones Territoriales de Control Social		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1995		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Impulsar y acompañar experiencias comunitarias de control social en los territorios.	<ul style="list-style-type: none"> • Líderes comunitarios provenientes de diferentes organizaciones e instancias de participación: • Mesas de Participación Social, • Comités de Participación Comunitaria, • Asociaciones de Usuarios de Salud, • Juntas de Acción Comunal • Otros grupos (mujer, juveniles, adulto mayor), veedurías. 	<ul style="list-style-type: none"> • Líderes comunitarios provenientes de diferentes organizaciones e instancias de participación: • Mesas de Participación Social, • Comités de Participación Comunitaria, • Asociaciones de Usuarios de Salud, J • untas de Acción Comunal • otros grupos (mujer, juveniles, adulto mayor), • Veedurías.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Salud Pública Municipal	Anual	Funcionario Responsable: María Fernanda Saavedra Fijo: 5560735 Celular: No reportan Email: mafersa67@hotmail.com

7.5. Diálogos Públicos Territoriales

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Diálogos Públicos Territoriales		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 489 de 1998 Decreto 1677 de 2000 Decreto 2740 de 2001	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Propiciar la reflexión con los actores participantes sobre el avance de la Secretaría de Salud Pública Municipal	• Actores comunitarios e institucionales interesados en los temas de la salud pública del Municipio de Santiago de Cali y entes de control.	• • Actores comunitarios e institucionales interesados en los temas de la salud pública del Municipio de Santiago de Cali y entes de control.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Anual	Funcionario Responsable: No Reportan Fijo: No Reportan Celular: No Reportan Email: No Reportan

7.6. Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 489 de 1998 Decreto 1677 de 2000 Decreto 2740 de 2001	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Intercambiar información, explicaciones, resultados y propuestas con los actores participantes sobre la gestión de la SSPM	Actores comunitarios e institucionales interesados en los temas de la salud pública del Municipio de Santiago de Cali y entes de control.	Actores comunitarios e institucionales interesados en los temas de la salud pública del Municipio de Santiago de Cali y entes de control.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	No Reportan	Funcionario Responsable: No Reportan Fijo: No Reportan Celular: No Reportan Email: No Reportan

7.7. Comité de Participación Comunitaria en Salud COPACOS

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Comité de Participación Comunitaria en Salud COPACOS		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1996		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Velar por la calidad de la prestación y la garantía del derecho a la salud, ejercido por la comunidad usuaria desde un escenario interinstitucional que vigila y propone acciones de mejora.	<ul style="list-style-type: none"> • Conformado por representantes de las Juntas de Acción Comunal • Juntas Administradoras Locales, • Madres comunitarias, delegados de las EPS, • Asociaciones de usuarios, • Veedurías ciudadanas, • Miembros del ICBF y por supuesto la Administración Municipal en cabeza del Alcalde y el Secretario de Salud. Fundación. Particularmente funciona en el Oriente así: Enfoque Social. ESE Oriente y Suroriente , CALIS de las comunas 13,14,15 y 16, Centro ayuda a la mujer "San José de la comuna 12"	<ul style="list-style-type: none"> • Conformado por representantes de las Juntas de Acción Comunal • Juntas Administradoras Locales, • Madres comunitarias, delegados de las EPS, • Asociaciones de usuarios, • Veedurías ciudadanas, • Miembros del ICBF y por supuesto la Administración Municipal en cabeza del Alcalde y el Secretario de Salud. • Fundación. Particularmente funciona en el Oriente así: Enfoque Social. ESE Oriente y Suroriente , CALIS de las comunas 13,14,15 y 16, Centro ayuda a la mujer "San José de la comuna 12"
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Salud Pública Municipal	Periódicamente	Funcionario Responsable: María Elena Moreno Fijo: 5560735 Celular: No Reportan Email: mariposaga@hotmail.com

7.8. Ligas de Usuarios

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Ligas de Usuarios		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1996		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Velar por la calidad del servicio y la defensa del usuario.	Ciudadanos o usuarios particulares congregados alrededor de una asignación para la exigibilidad de derechos.	• Ciudadanos o usuarios particulares congregados alrededor de una asignación para la exigibilidad de derechos.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Salud Pública Municipal	Permanentes	Funcionario Responsable: María Isabel Méndez Mesa(Zona Norte) Lilian Stella Castro (Zona Centro) María Elena Moreno: (Zona Oriente) Yolanda Cerón (Zona Ladera) Fijo: 5560735 Celular: No Reportan Email: mim372010@hotmail.com , nailim13@hotmail.com mariposaga@hotmail.com

7.9. Veedurías en Salud

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Veedurías en Salud		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 1416 de 1990, Decreto 1757 de 1996		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Contribuir a una gestión adecuada de los organismos de salud.	La veeduría puede ser ejercida por los ciudadanos por sí, o a través de cualquier tipo de asociación, gremio o entidad pública o privada del orden municipal, departamental o nacional.	<ul style="list-style-type: none"> La veeduría puede ser ejercida por los ciudadanos por sí, o a través de cualquier tipo de asociación, gremio o entidad pública o privada del orden municipal, departamental o nacional.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría de Salud Pública Municipal	Permanentes	Funcionario Responsable: María Fernanda Saavedra Fijo: 5560735 Celular: No Reportan Email: mafersa67@hotmail.com

7.10. Comité Municipal Interinstitucional Consultivo para la Prevención de la Violencia Sexual y Atención Integral de los Niños, Niñas y Adolescentes Víctimas del Abuso Sexual

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Comité Municipal Interinstitucional Consultivo para la Prevención de la Violencia Sexual y Atención Integral de los Niños, Niñas y Adolescentes Víctimas del Abuso Sexual		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 84 de 2013		No Reportan
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Coordinar interinstitucionalmente e interactuar con la sociedad civil organizada teniendo para prevenir la violencia sexual y la atención integral de los niños, niñas y adolescentes víctimas de abuso sexual.	<ul style="list-style-type: none"> • ICBF, • Secretarías de • Educación , • Cultura , • Bienestar • Gobierno o sus delegados, • Policía municipal , • Fiscalía, • Medicina Legal, • Consejo seccional de adjudicatura del Valle, • defensor del pueblo o su delegado, • Representantes de las asociaciones de psiquiatría, psicología o sexología • Representantes de ONG que presten servicios a esta problemática. 	<ul style="list-style-type: none"> • ICBF, • Secretarías de • Educación , • Cultura , • Bienestar • Gobierno o sus delegados, • Policía municipal , • Fiscalía, • Medicina Legal, • Consejo seccional de adjudicatura del Valle, • defensor del pueblo o su delegado, • Representantes de las asociaciones de psiquiatría, psicología o sexología • Representantes de ONG que presten servicios a esta problemática.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaría de Salud Pública Municipal	Bimensual	Funcionario Responsable: Sandra Morales Fijo: 5587695 Celular: No Reportan Email: spmaorales@hotmail.com

7.11. Mesa municipal de seguridad alimentaria y nutricional

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Mesa municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional		
	NORMA		ESTADO
	Decreto 72 de 2009 Decreto 411200245.		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Analizar la problemática y acciones de ciudad en Seguridad Alimentaria y Nutricional y plantear un Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional para Santiago de Cali	<ul style="list-style-type: none"> •.Secretario de Educación o su delegado, • Secretario de Salud o su delegado, • Representantes de los rectores urbano y Rural , operadores de restaurantes escolares, • ICBF, • Representantes de coordinadores de Zona escolar Veedores comunitarios. Creado bajo decreto 411200245.	<ul style="list-style-type: none"> • Secretario de Educación o su delegado, • Secretario de Salud o su delegado, • Representantes de los rectores urbano y Rural , operadores de restaurantes escolares, • ICBF, • Representantes de coordinadores de Zona escolar Veedores comunitarios. Creado bajo decreto 411200245.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Salud Pública Municipal	Mensual	Funcionario Responsable: Socorro López Fijo: 5587695 Celular: No Reportan Email: socololon@hotmail.com, maria.lopez@cali.gov.co

7.12 Red del Medio Ambiente

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Red del Medio Ambiente		
	NORMA		ESTADO
	COMPES 3550		ACTIVO
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Gestionar y ejecutar proyectos de la comunidad en aspectos relacionados con el medio ambiente, elevando la calidad de vida de los ciudadanos.	<ul style="list-style-type: none"> Representantes o líderes comunitarios de las comunas urbanas y rurales. Secretarias de Salud Municipal, Gobierno, Transito, Educación, Planeación, CVC, EMCALI, Operadores de aseo de servicios públicos domiciliarios, Policía ambiental, UMATA, ONGS asociadas a la problemática ambiental y representantes de la empresa privada. 	<ul style="list-style-type: none"> Representantes o líderes comunitarios de las comunas urbanas y rurales. Secretarias de Salud Municipal, Gobierno, Transito, Educación, Planeación, CVC, EMCALI, Operadores de aseo de servicios públicos domiciliarios, Policía ambiental, UMATA, ONGS asociadas a la problemática ambiental y representantes de la empresa privada.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Salud Pública Municipal	Mensual	Funcionario Responsable: Nancy Giraldo Fijo: 5579891 Celular: No Reportan Email: nancyjr61@hotmail.com

7.13 Red del Buen Trato

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Red del Buen Trato		
	NORMA	ESTADO	
	Acuerdo 231 de 2007 - Política pública de convivencia familiar	ACTIVO	
	PROPOSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Generar y promover una cultura del buen trato con participación de actores institucionales y comunitarios.	• ICBF, ONG Instituciones educativas, Secretaria de cultura, Secretaria de Bienestar y EPS y asociaciones.	• ICBF, ONG Instituciones educativas, Secretaria de cultura, Secretaria de Bienestar y EPS y asociaciones.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Salud Pública Municipal	Mensual	Funcionario Responsable: Francia Elena Torres Fijo: Celular: 3153373167 Email: franciaetorres@hotmail.com

7.14 Mesa de Concertación Rural

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA MUNICIPAL	Mesa de Concertación Rural		
	NORMA		ESTADO
	Ley 142 de servicios públicos domiciliarios		No Reportan
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Acordar las soluciones respecto a sus problemas en agua potable y saneamiento básico rural, llevando adelante iniciativas de interés conjunto y constituyéndose en un interlocutor frente a los tomadores de decisión	<ul style="list-style-type: none"> Representantes de las juntas administradoras de acueducto de la zona Rural, CVC, Parques Nacionales y dependencias de la administración Municipal asociadas al tema. 	<ul style="list-style-type: none"> Representantes de las juntas administradoras de acueducto de la zona Rural, CVC, Parques Nacionales y dependencias de la administración Municipal asociadas al tema.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	Secretaria de Salud Pública Municipal	Mensual	Funcionario Responsable: Acylay Salguero Fijo: 5542462 Celular: No Reportan Email: acy25@hotmail.com

8. SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL (SVS)

8.1 Organizaciones Populares de vivienda (OPV)

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL	Organizaciones Populares de vivienda (OPV)		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 2391 DE 1989 Artículo 62 de la Ley 9 de 1989 y el artículo 3 del Decreto Ley 78 de 1987	No Reportan	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Se entiende por organizaciones populares de vivienda aquellas que han sido constituidas y reconocidas como entidades sin ánimo de lucro cuyo sistema financiero sea de economía solidaria y tengan por objeto el desarrollo de programas de vivienda para sus afiliados por sistemas de autogestión o participación comunitaria.	Estas Organizaciones pueden ser constituidas por sindicatos, cooperativas, asociaciones, fundaciones, corporaciones, juntas de acción comunal, fondos de empleados, empresas comunitarias y las demás que puedan asimilarse a las anteriores, en los términos previstos por la Ley 9 de 1989.	No Reportan
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL	No Reportan	Funcionario Responsable: No Reportan Fijo: No Reportan Celular: No Reportan Email: No Reportan

8.2 Comité de asentamientos humanos de desarrollo incompleto

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL	Comité de asentamientos humanos de desarrollo incompleto		
	NORMA	ESTADO	
	Decreto 2063 de 1997	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Coordinar las acciones de las diferentes dependencias de la administración pública, las organizaciones no gubernamentales y otras que adelantan frente a la problemática de asentamientos humanos de desarrollo incompleto. Ordenar el territorio	<ul style="list-style-type: none"> Dependencias de la administración local 	<ul style="list-style-type: none"> Actores institucionales
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL	No establece tiempo	Funcionario Responsable: Diego Fernando Pérez Duque Fijo: 6684340 109 Celular: 3183366324 Email: dfperez@hotmail.com

8.3 Equipos Locales de Seguimiento Casas de Llano Verde de Cali

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL	Equipos Locales de Seguimiento Casas de Llano Verde de Cali		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 850 de 2003 En el marco del proyecto Casas de Llano Verde, con el apoyo del fondo de Adaptación.	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	En el marco del proyecto Plan jarillón estos ELS tienen como propósito involucrar a la comunidad en la ejecución del proyecto PJAOC para su control y vigilancia.	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria de Vivienda Social • Fundación para el Desarrollo Integral del Valle del Cauca • GIP • Fondo de Adaptación • Comfandi • EMCALI • CVC • 7 Líderes de la comunidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria de Vivienda Social • Fundación para el Desarrollo Integral del Valle del Cauca • GIP • Fondo de Adaptación • Comfandi • EMCALI • CVC • 7 Líderes de la comunidad
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL Componente Social de la Alcaldía	Mensual	Funcionario Responsable: Sandra Milena Cándelo Fijo: 3399797 Celular: No Reportan Email: pjaoc.social@gmail.com

8.4 Equipos Locales de Seguimiento Potrero Grande V Etapa

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL	Equipos Locales de Seguimiento Potrero Grande V Etapa		
	NORMA	ESTADO	
	Ley 850 de 2003 En el marco del proyecto Potrero Grande V Etapa con el apoyo del fondo de Adaptación.	No Reportan	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Realizar seguimiento, control y veeduría a las inversiones de los recursos del fondo de adaptación	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria de Vivienda Social • Fundación para el Desarrollo Integral del Valle del Cauca • GIP • Fondo de Adaptación, Fondo Especial de Vivienda • EMCALI • CVC • 5 Líderes de la comunidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria de Vivienda Social • Fundación para el Desarrollo Integral del Valle del Cauca • GIP • Fondo de Adaptación, Fondo Especial de Vivienda • EMCALI • CVC • 5 Líderes de la comunidad
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL Componente Social de la Alcaldía	Mensual	Funcionario Responsable: Jair Gutiérrez Fijo: 3399797 Celular: No Reportan Email: pjaoc.socialpondaje@gmail.com

8.5 Comité interinstitucional Proyecto Casa de Llano Verde.

SECTOR / DEPENDENCIA	INSTANCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL	Comité interinstitucional Proyecto Casa de Llano Verde.		
	NORMA	ESTADO	
	Por directriz del Señor Alcalde Rodrigo Guerrero Velasco.	ACTIVO	
	PROPÓSITO	CONFORMADA POR	ENTIDADES QUE ASISTE
	Realizar seguimiento, control y veeduría a las inversiones de los recursos del fondo de adaptación	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria de Vivienda • Secretaria de Educación • Secretaria de Bienestar • Secretaria de Salud Pública Municipal • Secretaria de Gobierno • Asesoría de Paz • ANSPE, • DPS • Mesa de Primera Infancia • METROCALI • Secretaría de Cultura y Turismo • Unidad de Víctimas • DAPM • Plan Jarillón • Líderes de la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria de Vivienda • Secretaria de Educación • Secretaria de Bienestar • Secretaria de Salud Pública Municipal • Secretaria de Gobierno • Asesoría de Paz • ANSPE, • DPS • Mesa de Primera Infancia • METROCALI • Secretaría de Cultura y Turismo • Unidad de Víctimas • DAPM • Plan Jarillón • Líderes de la comunidad.
	ENTIDAD QUE EJERCE LA SECRETARIA TÉCNICA	PERIODOS DE REUNIÓN	CONTACTO
	SECRETARÍA DE VIVIENDA SOCIAL	Mensual	Funcionario Responsable: Nubia Duque Fijo: 6684340 Celular: 3007874168 Email: chanuca28@hotmail.com