



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE GESTIÓN MEDIO AMBIENTE

RESOLUCION No. 4133.0.21.680-DE 26 DEC 2012 DE 2012

**"POR MEDIO DE LA CUAL SE DA TRÁMITE DE ATENCIÓN Y RESPUESTA A  
PERMISOS DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN**

La Directora del Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA, en ejercicio de sus atribuciones legales, en especial las otorgadas por la Ley 99 de 1993, los Acuerdos Municipales No. 18 de Diciembre 30 de 1994, No. 01 de 1996, No. 70 de 2000, el Decreto Extraordinario Municipal 0203 de 2001, la Ley 1333 del 21 de Julio de 2009 y demás normas concordantes, y

**CONSIDERANDO:**

Que con base en los postulados del Desarrollo Sostenible y la obligación de su planificación, las actividades inherentes a cualquier proyecto, deben llevarse a cabo buscando que se prevengan diversos factores de deterioro ambiental, con el fin de cumplir con la obligación a cargo del Estado de garantizar en todo momento la aplicación referente al derecho colectivo a gozar de un ambiente sano, en los términos previstos en el Artículo 79 de la Constitución Nacional de Colombia, norma desarrollada en su postulado por la Ley 99 de 1993 y demás normas concordantes.

Que al expedirse la Ley 99 de 1993, se dispuso que los Municipios con una población superior a 1.000.000 de habitantes, poseen atribuciones dentro de su jurisdicción para otorgar concesiones, permisos, autorizaciones y licencias ambientales para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales renovables de conformidad con la normatividad vigente, ejerciendo funciones de evaluación, control y seguimiento ambiental en aras de garantizar el desarrollo sostenible.

Que los Acuerdos Municipales No.18 de 1994, 01 de 1996, 70 de 2000, y el Decreto Extraordinario 0203 de 2001, crean y reestructuran el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA, como máxima Autoridad Ambiental en el área urbana y suburbana del Municipio de Santiago de Cali y por lo tanto podrá imponer y ejecutar a prevención sin perjuicio de las competencias atribuidas por la Ley a otras autoridades, las medidas de policía y las sanciones previstas en la Ley en caso de violación de las normas de protección ambiental.

Que de acuerdo con las Normas Ambientales vigentes el DAGMA debe velar por el buen manejo de los recursos naturales y controlar la contaminación ambiental producida por obras, actividades o proyectos que se lleven a cabo en el área urbana del Municipio de Santiago de Cali, en cumplimiento de estas y el principio de prevalencia del interés general sobre el particular, tal como lo consagra la Constitución Política de Colombia de 1.991.

Que el DAGMA, en su calidad de máxima autoridad ambiental en el Municipio de Santiago de Cali, tiene el deber de velar por el control de la contaminación ambiental y podrá efectuar en cualquier momento monitoreo y verificación a todos y cada uno de los parámetros ambientales a los entes del sector Comercial, Industrial y de Servicios del Municipio de Santiago de Cali.

Que el sector de la construcción, como toda actividad de ocupación y usos del territorio, genera impactos sobre su entorno, y en particular sobre los recursos naturales, por lo cual dicho gremio realiza constantemente trámites de permisos ambientales ante la Autoridad Ambiental Urbana de la ciudad. Sin embargo, el trámite de dichos permisos ante el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA demanda por parte de los usuarios la revisión de los procedimientos y tiempos de respuesta a fin de hacer más eficiente la atención y respuesta a los diferentes permisos y trámites que establecen las normas.

21





ALCALDÍA DE  
**SANTIAGO DE CALI**  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE GESTIÓN MEDIO AMBIENTE

RESOLUCION No. 4133.0.21.680 - DEL 26 OCT 2012 DE 2012

**POR MEDIO DE LA CUAL SE DA TRÁMITE DE ATENCIÓN Y RESPUESTA A  
PERMISOS DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN**

Que debe existir coherencia normativa entre las leyes de Protección del Medio Ambiente, y el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) del Municipio de Santiago de Cali y en ese sentido debe tenerse presente que la arborización y las áreas verdes urbanas incrementan las áreas de captación y almacenamiento de agua, estabilizan los suelos, amortiguan la temperatura, reducen la contaminación por ruido y los niveles de CO<sub>2</sub>, proporcionan hábitat para la avifauna silvestre, contribuyen al mejoramiento de la salud mental y física de la población, proveen espacios de recreación, educación y mejoramiento paisajístico y que se requiere definir y aplicar medidas que permitan el adecuado manejo de los recursos naturales vegetales para evitar su deterioro, propender por su conservación y recuperación.

Que es de interés de las empresas constructoras; según manifestaciones recibidas a través de CAMACOL, desarrollar sus proyectos atendiendo los requerimientos ambientales y propender porque sus afiliados avancen hacia modelos de construcción sostenible y amigable con el medio ambiente.

Que el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - **DAGMA**, analizó los procedimientos que permitirán agilizar los trámites de los permisos ambientales para los proyectos de construcción que se adelantan en el Municipio de Santiago de Cali, en el marco de la normatividad ambiental vigente.

Que para los trámites a realizar atendiendo la necesidad del servicio, se hace necesario que cada solicitante diligencie el Formato de Información Ambiental que está disponible en la Oficina de Procesos Urbanísticos del DAGMA, el cual debe contener toda la información solicitada y ser radicado con toda la información necesaria para la correspondiente evaluación y aprobación.

Que los permisos que cobijará el Formato de Información Ambiental son:

- Concepto Técnico Ambiental
- Permiso de Intervención Forestal.
- Permiso de Manejo y Disposición de Tierras y Escombros.
- Permiso de Ocupación de Cauces
- Concepto para Operación de equipos de construcción, demolición y reparación de vías.

Que el procedimiento y términos establecidos para la radicación de la solicitud y tramite con todos sus anexos ante el DAGMA, es el siguiente:

1.-En los quince (15) días hábiles siguientes a la radicación de la solicitud de permiso ante el DAGMA, se procederá a:

- Realizar la visita al predio para verificar la información en terreno, expedir la factura de venta por concepto de la visita y los conceptos técnicos conforme a los permisos ambientales requeridos.
- Una vez cancelada la factura, esta debe ser entregada en la oficina del Grupo de Procesos Urbanísticos del DAGMA.
- Si no cumple con la totalidad de los requisitos exigidos para el trámite ambiental, se procederá a devolver los documentos al solicitante.

2.-En los treinta (30) días hábiles siguientes a la cancelación de la factura, el DAGMA a través de sus grupos de trabajo evaluará:

*ps*





ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE GESTIÓN MEDIO AMBIENTE

RESOLUCION No. 4133.0.21. 680 - DEL 26 OCT 2012 DE 2012

**POR MEDIO DE LA CUAL SE DA TRÁMITE DE ATENCIÓN Y RESPUESTA A  
PERMISOS DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN**

- Plan de Mejoramiento Ambiental.
- Permiso de Intervención Forestal.
- Permiso de Manejo y Disposición de Tierras y Escombros.
- Permiso de Ocupación de Cauces
- Concepto Operación de equipos de construcción, demolición y reparación de vías.

3.- Vencido el término de evaluación (30 días), el grupo de Procesos Urbanísticos, enviara el Concepto Técnico Ambiental al Área Jurídica del DAGMA; quien contará con un término de Diez (10) días hábiles para emitir la correspondiente Resolución.

4.- Una vez legalizado el acto administrativo, se procederá a notificar al interesado conforme al los términos establecidos en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**FUNDAMENTOS JURIDICOS**

El Decreto Ley 2811 de 1974. Código de los Recursos Naturales Renovables y del Medio Ambiente. Se establecen las pautas necesarias para la conservación de los diferentes sistemas que constituyen el medio ambiente.

Resolución 541 de 1994 por medio de la cual se regula el cargue, descargue, transporte, almacenamiento y disposición final de escombros; así como materiales, elementos, concreto y agregados sueltos, de construcción, de demolición y capa orgánica, suelo y subsuelo de excavación; y el Decreto 1713 de 2002, "Por el cual se reglamenta la Ley 142 de 1994 en relación con la prestación del servicio público domiciliario de aseo" en su Art. 46, establece que es responsabilidad de los productores de escombros su recolección, transporte y disposición a las escombreras autorizadas por la autoridad Ambiental.

Decreto Municipal No. 0291 de 2.005, regula la gestión integral de escombros en el Municipio de Santiago de Cali, en cuanto a generación, almacenamiento, presentación, recolección, transporte, transferencia, aprovechamiento, disposición final de escombros, vigilancia y control.

Decreto 0475 de Agosto 31 de 2004; Adopta el plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos en el Municipio de Santiago de Cali, PGIRS, en el cual se establece que la persona prestadora del servicio público de aseo podrá prestar el servicio de recolección de acuerdo con los términos de la Resolución 541 de 1994 del Ministerio del Medio Ambiente o la que la sustituya o modifique. En cualquier caso, la recolección transporte y disposición final de escombros deberá efectuarse en forma separada del resto de residuos sólidos.

El Acuerdo 0327 de 2012 por medio del cual se modifica parcialmente el acuerdo 282 de 2009 y se reglamenta la aplicación del Comparendo Ambiental en el Municipio de Santiago de Cali.

Decreto 02 de 1982 por el cual se reglamenta parcialmente el titulo 1 de la ley 09 de 1979 y el Decreto ley 2811 de 1974 en cuanto a emisiones atmosféricas.

Decreto 948 de 1995, del Ministerio del Medio Ambiente, establece el reglamento relacionado con la prevención y control de la contaminación atmosférica y la protección de

*m*





ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE GESTIÓN MEDIO AMBIENTE

RESOLUCION No. 4133.0.21.600 - DEL 26 OCT 2012 DE 2012

**POR MEDIO DE LA CUAL SE DA TRÁMITE DE ATENCIÓN Y RESPUESTA A  
PERMISOS DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN**

la calidad del aire y en su Art.56 determina el horario para la operación de equipos de Construcción, Demolición y Reparación de vías en zonas residenciales.

Resolución 08321 de 1983 (sobre la protección y la conservación de la audición) del Ministerio de Salud, establece: El trabajo dentro de la obra deberá realizarse los días lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y el día sábado de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. y no se podrá trabajar Domingos y Festivos en cualquier horario.

Ley 373 del 6 de junio de 1997, "Por la cual se establece el Programa para el Uso Eficiente y Ahorro de Agua" Se recomienda en este sentido ahorrar y evitar desperdicios de agua e implementar equipos de bajo consumo de agua, durante las etapas de construcción y en las instalaciones hidráulicas y definitivas de la edificación.

Decreto 1541 de 1978. Se reglamenta el curso de agua en todos sus estados. Además se reglamenta la ocupación de los cauces y la declaración de reservas de agotamiento, en orden de augurar su prevención cuantitativa para garantizar la disponibilidad permanente del recurso.

Aguas continentales: Art. 44 a 53: Características de las concesiones. Art. 54 a 66 Procedimientos para otorgar concesiones de agua superficiales y subterráneas. Art. 87 a 97: Explotación de material de arrastre. Art. 104 a 106: Ocupación de cauces y permiso de ocupación de cauces. Art. 211 a 219: Control de vertimientos. Art. 220 a 224: Vertimiento por uso doméstico y municipal. Art. 225: Vertimiento por uso agrícola. Art. 226 a 230: Vertimiento por uso industrial. Art. 231: Reglamentación de vertimientos.

Que en merito de lo expuesto, el DAGMA,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Adoptar un procedimiento que permita agilizar y dar trámite de atención y respuesta a los Permisos Ambientales que se tramitan a través del grupo de procesos urbanísticos del DAGMA.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Establecer los términos desde el momento de la radicación de la solicitud, hasta la elaboración del Acto Administrativo a través de la Resolución por medio de la cual se otorgue el Permiso Ambiental solicitado, conforme a lo establecido en la parte motiva de la presente Resolución.

**ARTÍCULO TERCERO:** Corresponde al grupo de Procesos Urbanísticos del DAGMA, revisar la documentación y coordinar al interior de la entidad con los grupos de trabajo especializados en cada tema, la evaluación para emitir el Concepto Técnico de los Permisos cobijados por el Formato de Información Ambiental, solicitados para cada proyecto constructivo.

**Parágrafo 1:** Cada grupo deberá entregar en treinta (30) días hábiles, contados a partir de la recepción de la documentación requerida, el concepto técnico producto de la evaluación según permiso ambiental solicitado.

**Parágrafo 2:** La oficina Jurídica tendrá diez (10) días hábiles contados a partir del vencimiento del término de evaluación para la elaboración de las Resoluciones con las cuales se otorgue la solicitud.

12





ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE GESTIÓN MEDIO AMBIENTE

RESOLUCION No. 4133.0.21. 680 - DEC 26 OCT 2012 DE 2012

**POR MEDIO DE LA CUAL SE DA TRÁMITE DE ATENCIÓN Y RESPUESTA A  
PERMISOS DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN**

**ARTÍCULO CUARTO:** El Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente – DAGMA como máxima Autoridad Ambiental en el área urbana del Municipio de Santiago de Cali realizará el seguimiento y control ambiental de las obligaciones impuestas en los diferentes actos administrativos otorgados y de verificarse incumplimiento, dará lugar a la aplicación de las sanciones pertinentes, incluyendo la revocatoria de permisos, autorizaciones, conceptos y/o concesiones otorgadas, conforme lo establece la Ley 1333 de 2009, o la Norma que la sustituya o modifique.

**ARTICULO QUINTO:** Lo dispuesto en la presente Resolución no exime el cumplimiento de las obligaciones o requerimientos que otras Autoridades formulen en los asuntos que les competen.

**ARTÍCULO SEXTO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE**

Dado en Santiago de Cali a los veintiséis (26) días de Octubre de 2012.

**BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL**  
Directora DAGMA

Proyecto y elaboro: Sandra Camargo Ospina -Abogada Area Juridica  
Maria del Carmen Vargas H.-Jefe grupo Procesos Urbanisticos  
- Reviso: Diana Sandoval Aramburo -Coordinadora Area Juridica  
Janeth Alegria – Coordinadora Vigilancia y Control